



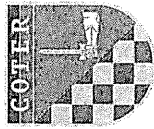
**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO DE OPERAÇÕES TERRESTRES**

TERMO DE RATIFICAÇÃO AO PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES 2022 - COTER
(ADITAMENTO Nr 007 / OD AO BOLETIM INTERNO Nr 126, de 28 de dezembro de 2021)

À vista dos elementos contidos no aditamento anexo a este, o qual divulga o Plano Anual de Aquisições previsto para o ano de 2022 do Comando de Operações Terrestres, **RATIFICO** e determino a publicação do referido planejamento para aquisições para o ano de 2022, visto que tal documento consolida todas as aquisições ou contratações que o COTER pretende realizar, por meio do seu OD, no ano de 2022, e contemplando bens, serviços e obras de engenharia.

Brasília, DF, 28 de dezembro de 2021.


Gen Div RICARDO AUGUSTO FERREIRA COSTA NEVES
Subcomandante de Operações Terrestres



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO DE OPERAÇÕES TERRESTRES

-1-
BRASÍLIA – DISTRITO FEDERAL
28 de dezembro de 2021
terça-feira

ADITAMENTO Nr 007 / OD AO BOLETIM INTERNO Nr 126, de 28 de dezembro de 2021

PARA CONHECIMENTO DESTE ÓRGÃO DE DIREÇÃO OPERACIONAL E EXECUÇÃO, PUBLICO O SEGUINTE:

1ª PARTE – SERVIÇOS DIÁRIOS

Sem alteração.

2ª PARTE – INSTRUÇÃO

Sem alteração.

3ª PARTE - ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS

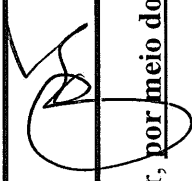
1. ASSUNTOS GERAIS

Sem alteração.

2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

a. DIRETRIZES DO PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES

- 1) Este ODOp, cumprindo determinação do Comandante de Operações Terrestres e em atenção às recomendações emanadas pelo Tribunal de Contas da União, divulga o Plano Anual de Aquisições previsto para o ano de 2022.



2) O referido Plano é o documento que consolida todas as aquisições ou contratações que o COTER pretende realizar, por meio do seu OD, no ano de 2022, e contempla bens, serviços e obras de engenharia.

3) As aquisições de materiais e serviços de TIC não estão contempladas no presente plano. Tais necessidades deverão estar previstas no PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (PDTIC). Informações adicionais sobre inclusão no PDTIC podem ser obtidas na Div Infor. Ressalto que para fins de contratação de material/serviços de TIC, deverá ser observada a Instrução Normativa nº 1, de 4 de abril de 2019 ou outra que vier a substituí-la.

4) As aquisições de passagens aéreas, seguro internacional e pagamento de diárias também não são escopo do presente plano. Tais necessidades deverão constar no plano trimestral de viagens a serviço (PTVS). Informações adicionais sobre o PTVS podem ser obtidas no Set Fin.

5) O presente planejamento não exige o demandante de apresentar o DIEx de solicitação da aquisição, conforme modelo disponibilizado pelo Gabinete na intranet e anexo a esta publicação. Cabe ao requisitante avaliar os prazos estimados para a conclusão por tipo de processo e se atentar para a execução conforme o planejamento, encaminhando o pedido com prazo hábil para execução pelo OD. Adicionalmente, atentar ao prazo de vigência das atas dispostas na coluna "SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO", de modo que seja possível adquirir o referido material/serviço dentro do processo. Caso o pedido seja realizado, com data posterior à vigência, a SALC avaliará outra solução possível para atender à necessidade e caso não encontre solução viável, não será possível realizar a aquisição.

6) Nos casos em que os processos licitatórios participantes, em que foram manifestadas Intenção de Registro de Preço (IRP) e os respectivos pregões encontram-se em curso, aguardando homologação e/ou data de vigência, caso o pedido seja urgente e imprescindível e que não seja possível

aguardar a homologação e/ou vigência deste, o OD avaliará outra solução possível para atender à necessidade por meio de dispensa de licitação ou adesão. Caso não encontre solução viável, não será possível realizar a aquisição.

7) Para as aquisições de materiais e serviços de uso comum, em que não haja processo licitatório participante vigente, nem mesmo intenção de registro de preços em fase de planejamento, poderá ser avaliado pelo OD a manifestação de participação em futuras IRP (Intenções de Registro de Preços), com base no planejamento ora aprovado, o que demandará por parte do requisitante, o envio de documentação suporte para manifestação de interesse, como Estudo Técnico Preliminar, ou outro que o substitua.

8) Em regra, os pedidos formais de aquisição devem dar entrada na caixa do SPED do Ordenador de Despesas observando os seguintes prazos de antecedência:

MODALIDADE DA SOLUÇÃO	DIAS
UGG e UGP	45
UGNP	60
DISPENSA DE LICITAÇÃO	60
INEXIGIBILIDADE	90
PROCESSO LICITATÓRIO	180

9) A SALC propôs a solução para contratação na coluna “SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO” com base em processos vigentes. Contudo, este planejamento não exige o demandante de apresentar, anexo ao DIFx de solicitação da aquisição, todos os documentos necessários para consecução do

processo, com base na legislação vigente, por se tratar de atribuição do próprio requisitante, conforme detalhado a seguir. Tanto o *checklist* bem como os modelos propostos estão disponíveis na intranet do COTER.

UGG e UGP (vigente)	UGP (fase de planejamento)	UGNP (ADESÃO)	DISPENSA DE LICITAÇÃO
a. DIEx	a. Estudo Técnico Preliminar	a. DIEx	a. DIEx
		b. Estudo Técnico Preliminar	b. Estudo Técnico Preliminar
		c. Projeto Básico	c. Projeto Básico
		d. Aceite formal do fornecedor	d. 1 (uma) proposta de preços
		e. Declaração que não emprega menor (Lei 9.854/99)	e. Declaração que não emprega menor (Lei 9.854/99)
		f. Mapa de Gerenciamento de Riscos (quando o valor exceder ao limite da dispensa de licitação de pequeno valor)	f. Mapa de Gerenciamento de Riscos (quando o valor exceder ao limite da dispensa de licitação de pequeno valor)

INEXIGIBILIDADE
a. DIEx
b. Estudo Técnico Preliminar
c. Projeto Básico
d. Declaração de Exclusividade
e. Mapa de Gerenciamento de Riscos (quando o valor exceder ao limite da dispensa de licitação de pequeno valor)
f. Comprovação do preço praticado no mercado pelo fornecedor (apresentar no mínimo 3 (três) notas fiscais ou notas de empenho emitidos pelo fornecedor a outros órgãos ou à outras empresas)
g. Declaração de cumprimento aos termos da Lei 9.854/99 (que <i>não emprega menor</i>)

10) Para os processos licitatórios a serem planejados, ou para aquisições mais complexas, será nomeada uma Equipe de Planejamento da Contratação de modo que seja possível o prosseguimento do processo.

11) Aquisições não constantes do plano poderão ser demandadas e serão tratadas como exceção, sendo avaliadas pontualmente para atendimento, por meio de aprovação formal junto ao Sr Subcomandante deste ODOp. Todavia, o demandante deverá, obrigatoriamente, informar todos os dados previstos na metodologia, no DIFx de solicitação da aquisição, bem com o envio de toda a documentação pertinente, a fim de possibilitar a sua inclusão no planejamento em momento oportuno.

12) O Gabinete, por intermédio da SALC, realizará a avaliação do plano, no mês de julho de A, no que diz respeito às solicitações de aquisições não previstas e demais alterações no planejamento. O resultado desse trabalho será a publicação do plano, 1ª atualização, em agosto de A.

13) Assuntos omissos deverão ser tratados, oportunamente, com o Ordenador de Despesas deste ODOp.

b. PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES 2022

a) COMANDO – PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES 2022

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	1	Uniformes para taifeiros/motoristas: sapato social preto, cinto social preto, meia social masculina, camisa social manga longa, terno completo, avental na cor preta, gravata slim, calça na cor preta, camisa para garçom na cor branca, camisa polo branca, calça de cozinheiro, camisa polo preta.	A aquisição dos uniformes se justifica em razão dos militares servirem no Gabinete do Comandante de Operações Terrestres, para que mantenham uma boa apresentação individual.	UGP / IRP nº 20/2021 – UG: 160528 – CCOMGEEx.	Sapato social preto (par): 12; cinto social preto (Un): 12; meia social masculina preta (par): 36; camisa social manga longa (Un): 30; terno completo (Un): 12; avental na cor preta (Un): 8; gravata slim (Un): 12; calça na cor preta (Un): 12; camisa para garçom na cor branca (Un): 48; camisa de cozinheiro (Un): 12; camisa polo preta (Un): 48.	Este pedido visa atender 6 (seis) militares deste Comando (taifeiros/motoristas).	19.900,00	EMMPLJUESP/COLOG	01/04/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Comando do COTER
339030	2	Moeda personalizada institucional, com 5 cm de diâmetro, espessura de 3 mm, peso aproximado de 47 g, confeccionada em zamac, liga composta por alumínio, cobre e zinco. Banho em ouro brilho e esmaltes (cinco cores). Designe em três profundidades na frente e verso (3D). Aquisição de estojo em veludo, para acondicionamento das moedas.	Justifica-se a aquisição do material para fins de promoção e divulgação institucional do Comando de Operações Terrestres.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	200	Foi utilizado como referência a média de aquisição de moedas dos últimos 3 anos (2018, 2019 e 2020) e para atender as necessidades deste ODOp, será necessária a aquisição dessa quantidade.	14.000,00	Descentralização de crédito da reserva do Cmt.	01/12/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Comando do COTER

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	3	Serviço de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos condicionadores de ar, sendo 2 (dois) de 48.000 BTU Elgin, 1 (um) de 18.000 BTU Consul, 1 (um) de 36.000 BTU Eletrolux, 1 (um) de 12.000 BTU Eletrolux e 1 (um) de 9.000 BTU Midea.	Prevenção para que os equipamentos não apresentem falhas ou paradas inesperadas, e, ainda, não prejudiquem a saúde dos militares que trabalham no Comando.	UGP / IRP nº 01/2021 – UG: 160067 – DEC	24	Existem 6 aparelhos de ar condicionado na seção necessitando de manutenção. Tendo a necessidade de manutenção 4 vezes ao ano.	3.600,00	FAOPPREDEGE / 21A00001	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER	Comando do COTER
449052	4	Ar condicionado de teto de 48.000 BTU, tipo Split Cassete, tensão de 220 v, frequência 60 Hz, Inverter, controle remoto sem fio.	Em substituição ao material existente, com tecnologia atualizada, visando a substituição de um com defeito.	UGP / IRP nº 01/2021 – UG: 160067 – DEC	1	Quantidade necessária para substituir o material existente que está com defeito, encontra-se em obsolescência, sem garantia do fabricante e sua manutenção é de alto custo.	9.000,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/12/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER	Comando do COTER

b) SUBCOMANDO - PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES 2022

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OEC/COTER	DEMANDANTE
339030	1	Arranjo tipo buquê composto aproximadamente de 20 folhas nobres e folhagens verdes embalados em papel kraft, papel-celofane e finalizado com laço de palha.	Justifica-se aquisição do material para fins de lembrança para esposas de militares que se despedem e Passagens de Comando.	UGP / IRP nº 19/2021 UG 160528 CCOMGEX.	25	Foi utilizado como referência a média de aquisição de Buquê de Flores dos últimos 3 anos 2018, 2019 e 2020 e para atender as necessidades deste ODOp, será necessária a aquisição dessa quantidade.	2.250,00	Descentralização de crédito SCmdo/ conforme aprovação do SCmt.	01/03/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	SCmdo / APIC
339030	2	Coroa de Flores de pêsames/condolências, medindo 1,30 X 0,90m, com flores nobres disponíveis à época: rosa, lisianthus, astrocêmia, copo de leite, lírio e folhagens verdes, acompanhada de faixa com frase em letras douradas. Para entrega no DF.	Justifica-se a aquisição do material para fins de apoio à família militar (pêsames/condolências) integrantes do Comando de Operações Terrestres.	UGP / IRP nº 19/2021 UG 160528 CCOMGEX.	8	Foi utilizado como referência a média de aquisição de Coroas de Flores dos últimos 3 anos 2018, 2019 e 2020 e para atender as necessidades deste ODOp, será necessária a aquisição dessa quantidade.	2.320,00	Descentralização de crédito SCmdo/ conforme aprovação do SCmt.	01/03/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	SCmdo / APIC
339030	3	Moeda de metal zamac dourada, alto e baixo relevo, com 5cm de diâmetro e 3mm de espessura frente com pintura colorida do brasão, verso sem cor em 2D, acondicionada em estojo de veludo.	Justifica-se a aquisição do material para fins de promoção e divulgação institucional do Comando de Operações Terrestres.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 - EGGCF.	100	Foi utilizado como referência a média de aquisição de moedas dos últimos 3 anos 2018, 2019 e 2020 e para atender as necessidades deste ODOp, será necessária a aquisição dessa quantidade.	7.000,00	Descentralização de crédito SCmdo/ conforme aprovação do SCmt.	01/03/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	SCmdo / APIC

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	4	Panóplia em aço escovado no formato de escudo português, tamanho 13,5 cm x 20 cm, inscrições em foto corrosão e emblemas em impressão digital UV, com acrílico preto de 8 mm recortado em formato de aço escovado tamanho 16 cm x 22,5 cm com estojo de luxo preto.	Justifica-se a aquisição do material para fins de promoção e divulgação institucional do Comando de Operações Terrestres, e principalmente para agraciar os militares que são transferidos para outras Unidades e para a reserva remunerada.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 – EGGCF.	20	Foi utilizado como referência a média de aquisição das placas dos últimos 3 anos 2018, 2019 e 2020 e para atender as necessidades deste ODOp, será necessária a aquisição dessa quantidade.	9.000,00	Descentralização de crédito SCmdo/ conforme aprovação do SCmt.	01/02/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	SCmdo / APIC
339030	5	Placa em aço escovado medida 21 cm x 15 cm com legendas e brasões em impressão UV sobreposta em base de acrílico de 3 mm em estojo de veludo preto.	Justifica-se a aquisição do material para fins de promoção e divulgação institucional do Comando de Operações Terrestres, e principalmente para agraciar os militares que são transferidos para outras Unidades e para a reserva remunerada.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 – EGGCF.	50	Foi utilizado como referência a média de aquisição das placas dos últimos 3 anos 2018, 2019 e 2020 e para atender as necessidades deste ODOp, será necessária a aquisição dessa quantidade.	11.250,00	Descentralização de crédito SCmdo/ conforme aprovação do SCmt.	01/02/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	SCmdo / APIC
339030	6	Rosa vermelha embalada individualmente em papel celofane transparente e finalizada com laço de palha.	Justifica-se aquisição do material para fins de lembrança / homenagem às integrantes do Comando de Operações Terrestres.	UGP / IRP nº 19/2021 UG 160528 CCOMGEX.	100	Foi utilizado como referência a média de aquisição de botões de rosas dos últimos 3 anos 2018, 2019 e 2020 e para atender as necessidades deste ODOp, será necessária a aquisição dessa quantidade.	380,80	Descentralização de crédito SCmdo/ conforme aprovação do SCmt.	01/03/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	SCmdo / APIC

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	7	Tubo de metal colorido com detalhes em prata, clip metálico lateral com detalhe plástico preto. Possui dois anéis prata na parte inferior, aciona por um clique. Medindo: 14,5 cm x 1,4 cm, gravação de logo e textos a laser, acompanha estojo de papel luxo na cor preta para encaixe da caneta.	Justifica-se a aquisição do material para fins de promoção e divulgação institucional do Comando de Operações Terrestres.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 – EGGCF.	100	Foi utilizado como referência a média de aquisição de canetas dos últimos 3 anos 2018, 2019 e 2020 e para atender as necessidades deste ODOp, será necessária a aquisição dessa quantidade.	4.985,00	Descentralização de crédito SCmdo/ conforme aprovação do SCmt.	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	SCmdo / APIC
339030	8	Aquisição de forro de fibra mineral branco 625 mm x 625 mm.	As placas de forro encontram-se manchadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2 m²	Atender a quantidade das placas que se encontram manchadas.	600,00	PO 000B - AO 21A0	20/08/22	OEC 06 - Aperfeiçoar a Governança de TIC.	SCmdo / Div Infor
339030	9	Aquisição de luminária plafon 60 cm x 60 cm, LED, de embutir.	Algumas luminárias encontram-se queimadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Atender a quantidade de 2 (duas) luminárias queimadas.	400,00	PO 000B - AO 21A0	20/08/22	OEC 06 - Aperfeiçoar a Governança de TIC.	SCmdo / Div Infor
339030	10	Aquisição de caixa de cabo de par trançado, categoria 6.	Permitir instalação e alteração de novos pontos de rede.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Atender necessidades de novas instalações de cabeamento do COTER.	1.300,00	PO 000B - AO 21A0	20/08/22	OEC 06 - Aperfeiçoar a Governança de TIC.	SCmdo / Div Infor
339030	11	Aquisição de conector macho RJ45 CAT-6 blindado.	Permitir instalação e alteração de novos pontos de rede.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	500	Atender as necessidades de novas instalações de cabeamento do COTER.	300,00	PO 000B - AO 21A0.	20/08/22	OEC 06 - Aperfeiçoar a Governança de TIC.	SCmdo / Div Infor

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	12	Aquisição de conector RJ45 fêmea CAT-6.	Permitir instalação e alteração de novos pontos de rede.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	100	Atender as necessidades de novas instalações de cabeamento do COTER.	700,00	PO 000B - AO 21A0.	20/08/22	OEC 06 - Aperfeiçoar a Governança de TIC.	SCmdo / Div Infor
339039	13	Serviço de troca dos cordames das persianas.	Persianas com os cordames partidos, impossibilitando o recolhimento e inclinação das palhetas das 4 persianas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	As 4 persianas estão com os cordames partidos.	360,00	PO 000B - AO 21A0	20/08/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	SCmdo / Div Infor
339039	14	Serviço de manutenção de ar condicionado da Divisão e Racks.	Manter os equipamentos de rede com temperatura baixa, para que não haja aquecimento.	UGP - PE nº 01/2021 UG 160067 - DEC.	1	Manter o equipamento funcionando com a devida manutenção.	5.000,00	PO 000B - AO 21A0	20/08/22	Aperfeiçoar a governança de tecnologia de informação e comunicação.	SCmdo / Div Infor
339039	15	Serviço de reinstalação de ar condicionado.	Promover o bem estar, visando melhoria do ambiente de trabalho.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Alterar a posição da saída de 1 (um) ar condicionado que já se encontra instalado na Seção de Desenvolvimento da Informática.	1.200,00	PO 000B - AO 21A0	20/08/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	SCmdo / Div Infor

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	16	Aquisição de ar condicionado.	Existem ar condicionado nesta Divisão que não funcionam.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	3	Atender a necessidade de resfriamento dos equipamentos dos Racks da rede do COTER.	5.700,00	PO 000B - AO 21A0	20/08/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	SCmdo / Div Infor
449052	17	Aquisição de rotulador eletrônico portátil.	Identificação de equipamentos e cabeamento da rede.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	A Divisão de Informática não possui o equipamento.	330,00	PO 000B - AO 21A0	20/08/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	SCmdo / Div Infor
449052	18	Aquisição de termo-higrômetro digital	Monitoramento da temperatura, da umidade dos equipamentos do CPD e nobreaks da Divisão de Informática.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	1 (um) para a sala dos nobreaks e outro para o CPD.	600,00	PO 000B - AO 21A0	20/08/22	OEC 06 - Aperfeiçoar a Governança de TIC.	SCmdo / Div Infor
339039	61	Confeção de caneta com logo personalizado de plástico.	A aquisição será utilizada para divulgação de Pjt COBRA no âmbito do EB, Academia e BID.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 - EGGCF.	200	A quantidade solicitada já foi adquirida em exercícios financeiros anteriores atendendo plenamente a demanda para o projeto.	440,00	156N	1º semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	SCmdo / AP2G / Pjt COBRA
339039	20	Confeção de pen drive tipo cartão com logotipo personalizado de 16 Gb ou superior.	A aquisição será utilizada para divulgação de Pjt COBRA no âmbito do EB, Academia e BID.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 - EGGCF.	100	A quantidade solicitada já foi adquirida em exercícios financeiros anteriores atendendo plenamente a demanda para o projeto.	3.000,00	156N	1º semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	SCmdo / AP2G / Pjt COBRA

(Folha Nr 13 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	21	Revestimento da parede e armário.	Será feito substituição das existentes que estão danificadas / mofadas do Gabinete do General.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	5	As aquisições serão utilizadas para substituição das existentes que estão danificadas / mofadas.	4.000,00	21A0	1º semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	SCmdo / AP2G / Pjt COBRA
339039	22	Troca das placas do teto.	A aquisição será utilizada para trocar peças danificadas / mofadas no salão de trabalho da AP2G e Gabinete do General.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	50 m²	A aquisição será utilizada para trocar peças danificadas / mofadas no salão de trabalho da AP2G, sala de reunião e Gabinete do General.	5.000,00	21A0	1º semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	SCmdo / AP2G / Pjt COBRA
339039	23	Manutenção e troca de estrutura metálica de sustentação das placas de teto.	A aquisição será utilizada para substituição de peças danificadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	15 m²	A aquisição será utilizada para trocar peças danificadas / mofadas no salão de trabalho da AP2G, sala de reunião e Gabinete do General.	1.000,00	21A0	1º semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	SCmdo / AP2G / Pjt COBRA
339039	24	Mola aérea automática para porta, 45 Kg. metal, preferencialmente na cor prata.	Possibilitar eficiência na manutenção da temperatura na sala Pjt COBRA, com fechamento automático da porta.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Para atender 1 (uma) porta interna entre AP2G e Pjt COBRA.	150,00	Descentralização de crédito SCmdo/ conforme aprovação do SCmt.	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	SCmdo / AP2G / Pjt COBRA
339039	25	Telefone sem fio com 3 (três) fones com identificação de chamadas.	A fim de possibilitar integrantes do Pjt COBRA acessar telefonia interna e externa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Para atender necessidade na sala do Pjt COBRA.	300,00	Descentralização de crédito SCmdo/ conforme aprovação do SCmt.	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	SCmdo / AP2G / Pjt COBRA

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	26	Manequim masculino de plástico completo.	A fim de possibilitar apresentação de material do Pjt COBRA.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Apresentação do material do Pjt COBRA.	500,00	156N / Prg EE OCOP	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	SCmdo / AP2G / Pjt COBRA
339039	27	Cabeça de manequim masculino.	A fim de possibilitar apresentação de material do Pjt COBRA.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Apresentação do material do Pjt COBRA.	350,00	156N / Prg EE OCOP	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	SCmdo / AP2G / Pjt COBRA
339039	28	Bancada simples de exposição, de madeira, nas medidas de 2,60 m x 0,70 m (comprimento x largura) e 1,10 m de altura.	A fim de possibilitar apresentação de material do Pjt COBRA.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Apresentação do material do Pjt COBRA.	1.200,00	Descentralização de crédito SCmdo/ conforme aprovação do SCmt.	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	SCmdo / AP2G / Pjt COBRA
339039	29	Contratação de assinatura online dos informativos O Globo e O Estado de São Paulo. Para atender a demanda deste Órgão de Direção Operacional (ODOp), serão necessários a contratação de 12 acessos do informativo O Globo e 13 acessos do Estado de São Paulo, totalizando 25 acessos.	O serviço tem por finalidade atender à necessidade do ODOp quanto ao acompanhamento da conjuntura econômica, política e social do país. Por se tratar de um Órgão de Direção Operacional, o COTER apresenta esta peculiaridade.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	25	Foi utilizado como referência o número de Chefes/Subchefes/ Auxiliares de cada UOrg que compõe o COTER e possuem autorização para acesso.	11.000,00	Descentralização de crédito SCmdo/ conforme aprovação do SCmt.	01/08/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	SCmdo / APIC

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	30	Contratação de serviço de Coquetel volante com empratados e mesa de frios tipo II.	Justifica-se aquisição do serviço para atender as demandas de Eventos/Passagens de Comando do Órgão de Direção Operacional (ODOp).	UGP / PE nº 15/2020 UASG 160090 – SGEx.	400	Foi utilizado como referência a média de 200 convidados (integrantes deste ODOp) para atender as necessidades de Transmissão de Cargos do Cmdo e SCmdo, será necessária a aquisição dessa quantidade 02 (dois) buffets - R\$ 32,50 por pessoa.	13.000,00	Descentralização de crédito SCmdo/ conforme aprovação do SCmt.	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	SCmdo / APIC
339039	31	Aquisição de caixa de cabo de par traçado categoria 6.	Permitir instalação e alteração de novos pontos de rede.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2 caixas	Atender as necessidades de novas instalações de cabeamento do COTER.	1.300,00	PO 000B - AO 21A0.	20/08/22	OEC 06 - Aperfeiçoar a Governança de TIC.	SCmdo / Div Infor
339130	32	Facas AMZ.	Justifica-se aquisição do material para fins de lembrança / homenagem aos integrantes do Comando de Operações Terrestres.	1. Inexigibilidade; ou 2. Dispensa de Licitação.	10	Foi utilizado como referência a média de aquisição de botões de rosas dos últimos 3 anos 2018, 2019 e 2020 e para atender as necessidades deste ODOp, será necessária a aquisição dessa quantidade.	4.382,60	Descentralização de crédito SCmdo/ conforme aprovação do SCmt.	01/03/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	SCmdo / APIC
449052	33	Aquisição de painel/divisória com vidro e persiana, aproximadamente 0,90 m x 2,60 m.	A aquisição será utilizada para isolar a copa do salão de trabalho da AP2G.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	A aquisição será utilizada para isolar a copa no salão de trabalho da AP2G.	2.000,00	21A0	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	SCmdo / APG
449052	34	Aquisição de rotulador eletrônico portátil.	Identificação de equipamentos e cabeamento da rede.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	A Div Infor não possui o equipamento.	330,00	PO 000B - AO 21A0	20/08/22	OEC 06 - Aperfeiçoar a Governança de TIC.	SCmdo / Div Infor

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	35	Aquisição de termo-higrômetro digital.	Monitoramento da temperatura, unidade dos equipamentos do CPD e nobreaks da Div Infor.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	1 (um) para a sala dos nobreaks e outro para o CPD.	600,00	PO 000B - AO 21A0	20/08/22	OEC 06 - Aperfeiçoar a Governança de TIC.	SCmdo / Div Infor
449052	36	Serviço de troca dos cordames das persianas.	Persianas com cordames partidos, impossibilitando o recolhimento e inclinação das palhetas nas 4 persianas.	UGP / IRP nº 07/2021- UG 160070 - DGP.	4	As quatro persianas encontram-se com os cordames partidos.	360,00	PO 000B - AO 21A0	20/08/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	SCmdo / Div Infor
449052	37	Máquina fotográfica profissional com lentes	Com vistas a registrar os eventos institucionais promovidos pelo Comando de Operações Terrestres.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Visto que um equipamento completo, composto por câmera fotográfica profissional com lentes supre a necessidade deste ODOp.	7.000,00	Descentralização de crédito SCmdo/ conforme aprovação do SCmt	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	SCmdo / APIC

c) GABINETE – PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES 2022

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	1	Serviço Estação de Divisória.	Separação do protocolo para melhor segurança da documentação da OM.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEX.	4 metros	A demanda para Segurança dos documentos da OM.	3.200,00	Descentralização de crédito SCmdo/ conforme aprovação do SCmt.	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG1
339030	2	Fita Brother TZE para aplicação no roteador Brother PT-D210, preto sobre branco.	Meio auxiliar para os trabalhos da seção.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	2	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, etiquetagem do material e meio auxiliar de instrução.	128,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG2
339030	3	Lacre para malote, numeração com 08 dígitos aleatórios. comprimento total de 16 cm. fabricado em polipropileno, pacote com 100 unidades.	Meio auxiliar para os trabalhos da seção.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	100	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, balizamento, segurança e meio auxiliar de instrução.	30,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG2
339030	4	Rolo de fita zebreada, 200 m, amarelo e preto.	Meio auxiliar para os trabalhos da seção.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	2	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, balizamento, segurança e meio auxiliar de instrução.	24,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG2

(Folha Nr 18 do Adt Nr 007/ OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	5	Instalação de aparelho de ar-condicionado split 18.000 BTU a 20.000 BTU tipo high-wall. Considerando a instalação da rede frigorígena entre as unidades evaporadora e condensadora até 5 metros, incluso bomba de dreno, sistema inverter.	Atender à mudança da SG2 para o 2º Piso.	UGP - IRP/PE nº 01/2021 UG 160067 – DEC.	1	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, proporcionando melhores condições aos militares que trabalham na SG2, além da proximidade com o Gab e SCmdo.	9.000,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG2
339039	6	Serviço de montagem e desmontagem de divisórias.	Mudança de local do Suporte Documental para área a ser definida.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	Quantidade necessária à mudança do local de origem para o posteriormente definido.	4.400,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG2
449051	7	Construção de paredes em alvenaria, reboco, acabamento e pintura, instalações elétricas (110/220 v) e hidráulicas (instalação de uma pia com torneira, sifão e saboneteira), com metragem quadrada das paredes de aproximadamente 90 m² (profundidade x largura x altura (a ser construída).	Atender à mudança da SG2 para o 2º Piso.	Licitação.	1	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, proporcionando melhores condições aos militares que trabalham na SG2, além da proximidade com o Gab e SCmdo.	9.900,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG2
449052	8	Aparelho de TV tipo LED, com 50", entrada USB, HDMI, sistema digital.	Em substituição ao material existente e com tecnologia atualizada.	UGP / IRP nº 07/2021 – UG: 160082-PMB.	2	Quantidade necessária para substituir o material existente que é antigo, encontra-se em obsolescência, sem garantia do fabricante e sua manutenção é de alto custo.	2.900,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG2

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	9	Ar Condicionado Split Digital Inverter Samsung 18.000 Btus Quente/Frio 220 v Monofásico AR18MSSPBGMXAZ.	Em substituição ao material existente, com tecnologia atualizada além de atender à mudança de sala no 2º piso.	UGP / IRP nº 08/2021- UG 160070 – DGP.	1	Quantidade necessária para substituir o material existente que é antigo, encontra-se em obsolescência, sem garantia do fabricante e sua manutenção é de alto custo, e atender à mudança de sala para o 2º piso.	3.000,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG2
449052	10	Arquivo de aço com quatro gavetas vertical, na cor cinza.	A aquisição é necessária para acomodar, guardar e proteger os diversos documentos de acesso restrito.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEX.	2	Quantidade necessária para acomodar, guardar e proteger os diversos documentos de acesso restrito produzidos e guarda de material recebido como custódia.	1.800,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG2
449052	11	Bebedouro água garraão, material plástico, tipo elétrico de mesa, capacidade 20 l, voltagem 110/220 v, cor branca, características adicionais 2 torneiras desmontáveis água natural/gelada.	Promover o bem estar laboral e interação, visando melhoria do ambiente de trabalho.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	A Seção ressenste-se de um bebedouro para seus militares que facilitará sua hidratação e, no momento não dispõe desse material.	415,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Gab / SG2
449052	12	Cafeteira elétrica 220 v, Jarra em aço escovado, filtro permanente, função manter aquecido, 30 xícaras em média.	Promover o bem estar laboral e interação, visando melhoria do ambiente de trabalho.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, proporcionando melhores condições aos militares que trabalham na SG2.	450,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Gab / SG2

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	13	Cofre com segredo mecânico (três combinações numéricas) e chave tetra; Cofre em chapa de aço, com segredo mecânico, senha de 3 (três) números para abertura, com sistema de chave para fechamento; Cor cinza martelado; possui internamente duas prateleiras removíveis e uma gaveta; construído em chapa de aço, caixão interno e externo, preenchido com concreto de alta durabilidade, resistência, com blindagem de 50 mm nas 4 faces; 04 ferrolhos (pinos) horizontais. Dimensões: Altura: 1,10 m; Largura: 42 cm; e Profundidade: 40 cm.	Contribuir para a segurança e proteção ao material e documentos existentes na Seção.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Quantidade necessária para acomodar, guardar e proteger os diversos documentos de acesso restrito produzidos e guarda de material recebido como custódia.	1.400,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG2
449052	14	Fechadura especial com abertura por senha e/ou biometria.	Contribuir para a segurança e proteção ao material e documentos existentes na Seção. A ser aplicada na porta corta fogo.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Contribuir para a segurança e proteção de pessoas, materiais e documentos de acesso restrito, limitando o acesso de pessoas não autorizadas ao setor.	1.600,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG2
449052	15	Porta especial tipo corta-fogo com fechadura especial com abertura por senha e/ou biometria.	Contribuir para a segurança e proteção ao material e documentos existentes na Seção.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Contribuir para a segurança e proteção de pessoas, materiais e documentos de acesso restrito, limitando o acesso de pessoas não autorizadas ao setor.	1.690,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG2

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	91	Quadro branco, material: fórmica branca brilhante, acabamento superficial moldura: alumínio, cor moldura: natural, finalidade: lançamento informações, largura: 150 cm, comprimento: 90 cm, características adicionais: magnético com 2 presilhas parte superior, tipo fixação: parede.	A Seção não possui um quadro para anotações e lembretes diversos.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho e meio auxiliar de instrução.	250,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG2
449052	17	Rotulador eletrônico portátil PT-D210 Brother.	Para substituir material que tem apresentado defeito de funcionamento.	UGP / PE nº 16/2020 UASG 160070 - DGP.	1	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, etiquetagem do material e meio auxiliar de instrução.	300,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG2
449052	18	Sanduícheira.	Promover o bem estar laboral e interação, visando melhoria do ambiente de trabalho.	UGP / IRP nº 07/2021 - UG: 160082-PMB.	1	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, proporcionando melhores condições aos militares que trabalham na SG2.	200,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Gab / SG2
449052	61	Telefone sem fio, tensão alimentação: 110/220 v, características adicionais: controle volume/campanha/voz/bateria recarregável, frequência: 2,40 ghz, alcance: 400 m, função: tecla flash/mute (transferência ligação/rediscagem), capacidade bateria: stand by (6 horas) / talk time (8 horas).	Para substituir material que tem apresentado defeito de funcionamento.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	Quantidade necessária para substituir o material existente que é antigo e encontra-se em obsolescência.	390,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG2

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	20	Umificador de ar com controle de intensidade de névoa, desligamento automático ao atingir o nível mínimo de água, capacidade de 2 a 3 litros de água e autonomia de 6 a 10 horas de uso.	Promover o bem estar laboral e interação, visando melhoria do ambiente de trabalho.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, proporcionando melhores condições aos militares que trabalham na SG2.	500,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Gab / SG2
449052	21	Vídeo Porteiro semelhante ao Intelbras Tela LCD 4.3" IVR 1010.	Contribuir para a segurança e atendimento ao público externo.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Devido a existência de apenas uma porta de acesso para a SG2.	450,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG2
339030	22	Cabo para microfone, Marca Wincabos, Modelo WN390099.	Utilizado na montagem dos equipamentos de som, tornará a montagem dos dispositivos de formatura e palestras mais rápidos e seguros.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	400 m	Substituição dos cabeamentos antigos existentes é uma necessidade do COTER, o cabeamento está frágil e oxidado, um cabeamento novo proporcionará mais segurança e qualidade ao som de formaturas e palestras.	2.400,00	I3DAFUNADOM E FAOPPREDEGE/ Ação 2000 e Ação 21 A 0000 1	10/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG3

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/ÃO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	23	Conector P10 macho estéreo Plug Linha 6,3 mm (1/4") TRS (STEREO). Metal, * Plug's reforçados para utilização profissional; * Acabamento: Niquelado e brilhante; * Permite soldagem perfeita. Dimensões: * Altura: 19 mm; * Largura: 17 mm; * Comprimento: 8 mm.	Mnt equipamento eletrônico de formaturas, trará uma qualidade e segurança maior ao equipamento, cabeamento de microfone e caixas acústicas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Realizar substituição dos conectores antigos, melhorando o som para as formaturas e operadores, permitirá uma manutenção mais rápida em caso de pane nos conectores, que hoje estão muito desgastados pelo uso regular.	210,02	I3DAFUNADOME FAOPPREDEGE/ Ação 2000 e Ação 21 A 0000 1	10/07/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG3
339030	24	Filtro de Linha DPS - 8 tomadas Clamper - IClamper Energia 8 - Preto - 13.000 com oito tomadas, é a solução ideal para a proteção de vários equipamentos ligados à rede elétrica. O CLAMPER Energia 8 é um Filtro de Linha + Dispositivo de Proteção contra Surtos (DPS) de alta capacidade, equipado com chave micro disjuntor que desarma ao detectar sobrecargas. LED indicador de terra presente e proteção ativa. Potência de saída (W) 2.200W Bivolt Sim Automático Carga nominal (energia) 10A Qtd tomadas 8 Corrente de descarga (total) 9kA Compartimento (cabo) 1,3 m Dimensões 241,8 mm x 91,2 mm x 45 mm. Outras informações 8x Tomadas 2 P + T (ABNT Nur 14136) 10 A.	Utilizado na montagem dos equipamentos de som, tornará a montagem dos dispositivos de formatura e palestras mais rápidas e seguras.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	3	Montagem do som interno (Salão de Honra - Aparelho fixo), Montagem equipamentos som formaturas externas, a régua terminal fornece mais segurança e praticidade nas conexões de aparelhos elétricos, além de permitir fornecer serviço de som em locais distintos quando necessário.	604,45	I3DAFUNADOME FAOPPREDEGE/ Ação 2000 e Ação 21 A 0000 1	10/07/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG3

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/ÃO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	25	Pasta Canguru.	Utilizado para acondicionamento das medalhas a serem entregues no COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	500	As medalhas chegam ao COTER em envelopes únicos, usa-se as pastas canguru para separar as medalhas por agraciados, evitando serem danificadas e proporcionando acondicionamento digno as honrarias que representam.	2.880,00	I3DAFUNADOM E FAOPPREDEGE/ Ação 2000 e Ação 21 A 0000 1	14/07/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG3
339039	26	Reforma bandejas (acólitos) para entrega de brindes e condecorações.	Utilizadas para entregas de brindes e condecorações em eventos e formaturas do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	6	As bandejas existentes no COTER estão desgastadas pelo uso e por já terem mais de 20 anos de uso, a reforma ou aquisição de bandejas novas contribuirá para valorizar e abrigar os eventos e formaturas que contemplem entregas de brindes e condecorações.	350,00	I3DAFUNADOM E FAOPPREDEGE/ Ação 2000 e Ação 21 A 0000 1	30/01/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG3

Nº DE ORDEM	ND	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	27	Caixa protetora de equipamento eletrônico BOX para mobilidade tipo mesa Box para mobilidade tipo mesa p/ rancho com Dimensões externas 120 cm x 60 cm x 24 cm, composto de (8) Cantos estruturais retos em aço inoxidável 316 com apoio em 3 planos, medindo 75 mm x 75 mm com (6) pontos de fixação / (8) mata-junta em aço inoxidável 316 com apoio em (2) planos à 90° graus medindo 50 mm x 42 mm com (6) pontos de fixação / Cantoneiras de alumínio anodizado em duplo L com abertura em U de 7 mm com vedação à água / Perfil de alumínio anodizado tipo macho e fêmea com abertura em U de 7 mm provido de borracha macia para vedação à água. / (2) Fechos padrão PENN ou similar tipo borboleta medindo 125 mm x 175 mm com mola tensora e duas espirais de cada lado para manutenção de tracionamento e lacre / (4) Alças estampadas em aço cromado com empunhadura de borracha provido de mola tensora / Dobradiça inteira em aço cromado com espessura de 1,5 mm e largura de 50 mm para articulação / Revestimento interno em carpete cor preto/ Compensado de cedro naval imunizado à prova d água com 10 mm de espessura / Acabamento externo em laminado plástico à prova d'água / (04) pernas em metalon 30 mm x 20 mm x 750 mm com pintura epóxi cinza / (4) articulações em aço cromado de 300 mm x 20 mm x 3 mm para movimentação das pernas/ tampo para apoio em teflon branco/ (4) pés de borracha para apoio ao solo, sistema p/ fixação das pernas. Fabricante: WANDER CASE. Marca: WANDER CASE. Modelo: WANDER CASE.	Transporte adequado de equipamento em segurança e montagem de formaturas externas trará um ganho significativo na praticidade durante o transporte de material elétrico e eletrônico para formaturas ou palestras.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Montagem de som para formaturas externa e transporte de equipamentos para eventos no COTER é trabalhoso e realizado em caixas não adequadas para tal. Esse equipamento trará um salto significativo na segurança do equipamento e operadores e facilitará a montagem de formaturas externas pois funciona também como base para montagem de mesa de som.	8.000,00	13DAFUNADOM E FAOPPREDEGE/ Ação 2000 e Ação 21 A 0000 1	A definir	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG3



ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/ÃO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	28	Instalação de aparelho de ar condicionado de potência de 36.000 BTU, marca Elgin, 220 v, Filtro Antibacteriano - Filtro Bio Blue: Sistema de filtragem que previne a proliferação de vírus e bactérias, que proporciona um ar puro e limpo para o seu ambiente. Dimensões condensadora 710 mm x 843 mm x 710 mm, dimensões da evaporadora 1285 mm x 675 mm x 235 mm.	Substituição dos aparelhos antigos do salão de Honra o que propiciará a adequação e climatização do Salão de Honra para a realização de cerimônias e formaturas, adequando o salão ao recebimento de autoridades e seus convidados.	UGP / IRP nº 08/2021- UG 160070 - DGP.	4	Propiciar refrigeração adequada do salão de Honra, climatizando o ambiente para recebimento de público. Devido ao tamanho do salão são necessários 4 aparelhos para a climatização adequada, de acordo com o número de pessoas presentes nas formaturas e cerimônias do COTER.	30.525,12	I3DAFUNADOM E FAOPPREDEGE/ Ação 2000 e Ação 21 A 0000 1	10/07/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG3
449052	26	Microfone com fio O Microfone Sv 200 da Shure tem chave liga/desliga, Resposta de frequência de 50Hz a 15 KHz e impedância de 600 O. Especificações gerais e técnicas do produto: - Resistente e durável; - Chave Liga/Desliga; - Tipo de microfone: Dinâmico; - Resposta de frequência: 50 Hz a 15kHz; - Padrão polar: Cardioide; - Sensibilidade: - 52dBV/Pa a 1KHz; - Impedância: 600O; - Conector: Xlr; - Tipo de cabo: Xlr para 1/4" de 4,57 m; - Peso: 244 g.	Substituir os microfones existentes, que são antigos e suscetíveis a interferências.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SFF.	2	Substituição dos microfones antigos existentes, quando houver formatura em horários próximos a palestras, liberará microfones sem fio para utilização nas palestras ou atividades que utilizem sistema sonoro.	1.400,00	I3DAFUNADOM E FAOPPREDEGE/ Ação 2000 e Ação 21 A 0000 1	10/07/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG3

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	30	Microfone de mão sem fio Behringer - Pacote de microfone de mão sem fio ULM300M e receptor de canal único ULM300RS - Capsula de microfone de alta qualidade para aplicações vocais dedicadas- Receptor sem fio de canal único de alto desempenho- A conectividade digital sem fio de 2,4 GHz oferece qualidade de som superior- Alcance máximo 60 m / 200 pés - Botões integrados de aumentar e diminuir o volume no microfone de mão - Recurso pânico mudo no microfone- Saída de áudio do receptor em conectores XLR balanceados e TS de 1/4 "não balanceados - A operação da banda ISM de 2,4 GHz permite o uso sem licença em todo o mundo.	Substituir os microfones existentes, melhorando o sistema de som do COTER, trazendo mais conforto e segurança aos membros da OM.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	2	Os microfones existentes são muito antigos e suscetíveis a interferência. A quantidade de 02 (dois) é o mínimo necessário: 1 para o Mestre de Cerimônia e outro para a Autoridade. Tais materiais também serão utilizados nas palestras no Auditório.	2.780,00	I3DAFUNADOM E FAOPPREDEGE/ Ação 2000 e Ação 21 A 0000 1	10/07/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG3

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	31	Pedestal para microfone, suporte universal, Marca Konect Modelo PT-90, modelo tipo girafa. Dobrável portátil. Material reforçado de metal. Ajuste para rosquear o cachimbo. Base de tripé. Ajuste de altura. Material: tubo de metal + plástico. Altura mínima do suporte vertical: 85 cm. Altura máxima do suporte vertical: 150 cm. Altura máxima com o braço na vertical: 205 cm. Cachimbo para microfone com fio. Cachimbo tipo universal tipo Clip. 1 (um) suporte de chão microfone. 1 (um) Cachimbo para microfone com fio. 1 (um) Suporte Tipo Clip para microfone.	Necessário para a utilização de microfones durante as formaturas, o COTER precisa de dois suportes para realização de atividades que utilizam microfones, um para o palestrante outro para o mestre de cerimônias.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	2	Substituir os suportes antigos existentes, 1 para SG3 e outro para Autoridades, os suportes existentes são muito antigos e não fornecem mais a qualidade e segurança necessárias para as atividades deste ODop. A substituição melhorará a apresentação visual das formaturas e a segurança para os palestrantes e para o equipamento. Normalmente são usados dois suportes por atividades.	400,00	I3DAFUNADOM E FAOPPREDEGE/ Ação 2000 e Ação 21 A 0000 1	10/07/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG3
449052	32	Pulpito produzido em chapa de aço inox escovado, com peças em acrílico cristal 10 mm. Rodas nos quatro pés para locomoção. Largura 25 cm de altura em acrílico com vinil impresso em alta resolução aplicado positivo com resina. Fixação Autoportante.	Será usado para abrigar as cerimônias e formaturas realizadas no COTER.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	O COTER necessita de 2 púlpitos iguais para execução das formaturas quando houver despedidas de militares e passagem de chefia.	7.000,00	I3DAFUNADOM E FAOPPREDEGE/ Ação 2000 e Ação 21 A 0000 1	30/01/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG3

(Folha Nr 29 do Atr Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	33	Quadro de aviso magnético branco, moldura de alumínio 150 cm x 120 cm.	Utilizado para melhorar organização administrativa da Seção.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	Servirá para organização do calendário da SG3, aperfeiçoando as práticas administrativas da Seção.	600,00	I3DAFUNADOM E FAOPPREDEGE/ Ação 2000 e Ação 21 A 0000 1	30/01/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG3
339030	34	Agenda classic. Requisitos: capa Jacarta, cor verde, com frisos, fitilho separador, índice e planejamento, logomarca do COTER ou demais participantes e ano, formato 14,6 cm x 20,8 cm, papel miolo. Offset, 70 g, 432 páginas. Características adicionais: cantoneiras douradas.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	500	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	34.575,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	35	Álcool em gel antisséptico 1 kg Asseptgel.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	100	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	2.000,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex

(Folha Nr 30 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	36	Álcool Líquido Hospitalar 1 litro 70%.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	100	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	520,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	37	Alfinete mapa, material: aço, material cabeça: plástico, formato cabeça: redondo, cor: variada, caixa com 50 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10 caixas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	28,50	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	38	Apagador quadro magnético, material corpo plástico, comprimento 15 cm, largura 6 cm, altura 4 cm, material base feltro, encaixe pincel com encaixe.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	20	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	89,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	39	Apontador lápis, material: termoplástico, tipo: escolar, cor: variada, tamanho: médio, quantidade furos: 1 (um), características adicionais: com depósito.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	30	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	64,50	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx

(Folha Nr 31 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	40	Apresentador multimídia, distância mínima: 20 m, frequência: 2,4 GHz, compatibilidade: PC/Notebook, Windows 98/2000/XP, Fonte Alimentação: 2 pilhas AAA, características adicionais: USB e sem fio.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	50	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	7.515,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	41	Barbante. Material: sisal. Cor: Natural. Diâmetro: 3 mm - Rolo com 100 m.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	20	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	858,20	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	42	Bateria lítium. Requisitos: não recarregável, tipo lítium, voltagem 3 v, aplicação máquina fotográfica, características adicionais modelo CR2032.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	20	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	68,80	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	43	Bateria não recarregável, aplicação: elétrica, sistema eletroquímico: alcalina, tensão nominal: 9 v.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	181,30	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	44	Bateria não recarregável, tipo: Button Cell, voltagem: 1,50 v, aplicação caneta laser, características adicionais: seca/referência LR-44e +W, cartela c/ 10 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10 cartelas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	60,20	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm

(Folha Nr 32 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	45	Bateria para telefone sem fio 2,4V, 600 Mah.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	243,10	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	46	Bateria para telefone sem fio 3,6V, 300 Mah.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	208,30	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	47	Bateria para telefone sem fio 3,6 v, 600 Mah.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	228,10	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	48	Bateria recarregável, aplicação: equipamento informática, sistema eletroquímico: níquel metal hidreto, capacidade nominal: 400 Mah, tensão nominal: 9 v.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	15	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	366,90	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	49	Bloco Autoadesivos POP-UP "REFIL" Puxa Fácil Amarelo - 76 mm x 76 mm - bloco com 100 folhas.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	150 blocos	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.282,50	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	50	Bloco COTER -capa offset 240 - 4 x 0 - miolo: offset 90 - 4 x 0 - blocagem picote - 10 x 17,5 cm.	Atender a vida vegetativa do COTER.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 - EGGCF.	500 blocos	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	830,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	51	Bloco COTER -capa offset 240 - 4 x 0 - miolo: offset 90 - 4 x 0 - blocagem picote - 15 x 20 cm.	Atender a vida vegetativa do COTER.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 - EGGCF.	500 blocos	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.285,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	52	Bloco de anotações/embretes autoadesivo sem pauta. Requisitos: cor amarela; dimensões 38 mm x 51 mm; prazo de validade não inferior a 12 meses expresso na embalagem; reposicionável; cola e descola com facilidade; não transfere adesivo para a superfície onde é aplicado; pacote com 4 blocos 100 folhas.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	100 pacotes	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	585,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex

(Folha Nr 34 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	53	Bloco de anotações/lembretes autoadesivo sem pauta. Requisitos: cor amarela; dimensões 76 mm x 102 mm; prazo de validade não inferior a 12 meses exposto na embalagem; reposicionável; cola e descola com facilidade; não transfere adesivo para a superfície onde é aplicado; bloco com 100 folhas.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	80 blocos	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	243,20	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	54	Bloco de anotações/lembretes autoadesivo sem pauta. Requisitos: cor amarela; dimensões mm 76 mm x 76 mm; prazo de validade não inferior a 12 meses exposto na embalagem; reposicionável; cola e descola com facilidade; não transfere adesivo para a superfície onde é aplicado; bloco com 100 folhas.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	100 blocos	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	484,50	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	55	Bloco de papel lembrete, colorido, refil c/ 750 folhas, tipo Acrimet.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	100 blocos	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.536,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	56	Borracha apagadora escrita, material: plástico de vinil, comprimento: 40 mm, largura: 17 mm, altura: 10 mm, cor: verde, tipo: macia.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	75	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	26,25	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex

(Folha Nr 35 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	57	Borracha apagadora escrita. Requisitos: material borracha, comprimento 40 mm, largura 25 mm, altura 15 mm, cor branca, tipo macia, com capa protetora.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	100	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	94,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	58	Caixa de resíduos WT-320 CL Brother.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	600,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	59	Caneta esferográfica azul. Requisitos: tinta de alta qualidade, com secagem rápida evitando borrões; escrita macia; invólucro transparente e sextavado proporcionando conforto no manejo; orifício respirador no invólucro; ponta grossa de 1.0 mm perfazendo uma linha de espessura aproximada de 0.4 mm; sistema de funcionamento com esfera de tungstênio com ótimo rendimento e resistente a eventuais quedas. Caixa com 50 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	30 caixas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.923,90	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	09	Caneta esferográfica preta. Requisitos: tinta de alta qualidade, com secagem rápida evitando borrões; escrita macia; invólucro transparente e sextavado proporcionando conforto no manuseio; orifício respirador no invólucro; ponta grossa de 1.0 mm perfazendo uma linha de espessura aproximada de 0.4 mm; sistema de funcionamento com esfera de tungstênio com ótimo rendimento e resistente a eventuais quedas. Caixa com 50 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	30 caixas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	Valor unitário: 52,97 Valor total: 1.589,10	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	61	Caneta esferográfica vermelha. Requisitos: tinta de alta qualidade, com secagem rápida evitando borrões; escrita macia; invólucro transparente e sextavado proporcionando conforto no manuseio; orifício respirador no invólucro; ponta grossa de 1.0 mm perfazendo uma linha de espessura aproximadamente de 0.4 mm; sistema de funcionamento com esfera de tungstênio com ótimo rendimento e resistente a eventuais quedas. Caixa com 50 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	30 caixas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.629,90	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	62	Capa de processo.	Atender a vida vegetativa do COTER.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 – EGGCF.	500	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.500,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	63	Chaveiro, material: plástico, formato: retangular, tamanho: 4,80 x 2,10 cm, cor: sortida, aplicação: uso geral, pote com 24 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	15 potes	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	386,40	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	64	Cilindro DR 411 – Brother.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	6	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	5.100,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	65	Clips para papel Requisitos: tamanho 2/0, material metal, formato paralelo - caixa com 50 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	50 caixas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	166,50	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	66	Clips para papel. Requisitos: tamanho 8/0, material metal, formato paralelo - caixa com 100 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	30 caixas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	180,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	67	Cola branca escolar. Requisitos: - cola, Tubo c/ 40 g. Composição polivinil acetato-pva, cor branca, aplicação escolar, características adicionais: lavável, não tóxica, tipo líquido.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	50	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	46,50	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	68	Cola instantânea líquida 5 g Requisitos: (adesivo mono componente, cor incolor, composição química à base de ciano acrilato, aplicação adesão instantânea metal, plástico e borracha). Bisnaga c/ 5 g.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	15 bisnagas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	147,15	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	69	Copo descartável, material: amido de milho (ácido polilático), capacidade: 50 ml, aplicação: líquidos frios e quentes, características adicionais: atóxico e biodegradável, pacote com 100 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	500 pacotes	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	5,68	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	70	Copo descartável, material: bagaço de cana, capacidade: 200 ml, aplicação: líquidos frios e quentes, características adicionais: atóxico e biodegradável, pacote com 100 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	1000 pacotes	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	9.020,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex

(Folha Nr 39 do Adt Nr 007/ OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	71	Corretivo líquido. Requisitos: material à base d'água, secagem rápida, inodoro, atóxico, aplicação em papel comum, em frasco com 20 ml. Ref.: Faber Castell, equivalente ou de melhor qualidade.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	20	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	49,40	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	72	Elastico borracha latex. Requisitos: na cor amarelo, pacote com 100 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	15 pacotes	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	40,50	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	73	Elemento filtrante. Requisitos: carvão ativado com prata coloidal para purificador de água modelo Soft Everest; vida útil média de 4.000 litros; composição: cartucho em polipropileno atóxico produzido pelo sistema Melt blown, que consiste na sobreposição de microfibras trançadas. Possui a características de reter impurezas (superiores a 5 micra) na sua superfície e ao longo de sua espessura, conferindo-lhe assim uma maior durabilidade e filtro de carvão ativado, que pelo processo de adsorção reduz cloro, odores e sabores estranhos à água. Este carvão é impregnado com prata coloidal cuja ação bacteriostática inibe a proliferação de microrganismos em seu interior; embalado em saco plástico personalizado e lacrado, junto com cartela de instruções para troca do mesmo. Validade não inferior a um ano no ato de entrega.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	30	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	5.058,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	74	Envelope de papel branco para cartão (114 mm x 162 mm) 80 g/m².	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	2.500	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	Valor unitário: 0,25 Valor total: 625,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx

(Folha Nr 41 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/ÃO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	75	Espiral encadernação. Requisitos: material pvc - cloreto de polivinila, diâmetro 9 mm, cor preta, quantidade folhas 50, pacote com 100 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	10 pacotes	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	96,90	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	76	Espiral plástico para encadernação Ø 12 mm. Requisitos: cor preta; fabricado em PVC semirrígido; encaderna aprox. 85 fl de 75 g/m²; comprimento de 33 cm, pacote com 100 Unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	10 pacotes	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	146,80	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	77	Espiral plástico para encadernação Ø 17: cor preta; fabricado em PVC semirrígido; encaderna aprox. 85 fl de 75 g/m²; comprimento de 33 cm. Pacote com 100 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	10 pacotes	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	175,80	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	78	Espiral plástico para encadernação Ø 20: cor preta; fabricado em PVC semirrígido; encaderna aprox. 85 fl de 75 g/m²; comprimento de 33 cm. Pacote com 100 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	10 pacotes	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	145,50	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	79	Estilote estreito. Requisitos: corpo em plástico, sistema de trava, com lâmina de 8 mm em aço com tratamento galvanizado e encaixe por pressão.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	50	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	295,50	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm

(Folha Nr 42 do Adt Nr 007/ OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	80	Estilete Largo. Requisitos: corpo em plástico, sistema de trava, com lâmina de 18 mm em aço com tratamento galvanizado e encaixe por pressão.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	50	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	584,50	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	81	Etiqueta autoadesiva (01 etiqueta p/ folha). Requisitos: caixa com 100 folhas (215,9 mm x 279,4 mm).	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	20 caixas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	722,80	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	82	Etiqueta autoadesiva (14 etiquetas p/ folha). Requisitos: caixa com 100 folhas (210 mm x 297 mm).	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10 caixas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	361,40	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	83	Etiqueta autoadesiva (16 etiquetas p/ folha). Requisitos: caixa com 100 folhas (210 mm x 297 mm).	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	15 caixas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	542,10	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx

(Folha Nr 43 do Adt Nr 007/ OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/ÃO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	84	Etiqueta autoadesiva (20 etiquetas p/ folha). Requisitos: caixa com 100 folhas (215,9 mm x 279,4 mm).	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10 caixas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	361,40	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	85	Etiqueta autoadesiva circular. Dados técnicos: material papel de alta qualidade; cor branca; medindo Ø 19 mm (obréia); rolo com 1.000 etiquetas.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10 rolos	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	180,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	86	Etiqueta autoadesiva circular. Dados técnicos: material papel de alta qualidade; cor preta; medindo Ø 19 mm (obréia); rolo com 1.000 etiquetas.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10 rolos	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	182,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	87	Extrator de grampo tipo espátula, comprimento 15 cm, largura 2 cm, em aço.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	30	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	72,30	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	88	Filme poliéster (acetato) - rolo de 1,30 m x 30 m.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	4.728,40	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	89	Fita adesiva crepe 50 mm x 50 m. Requisitos: (fita adesiva, material crepe, tipo monoface, largura 50 mm, comprimento 50 m, espessura 0,16 mm, cor bege, aplicação multiuso).	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	100	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	244,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	90	Fita adesiva, material: Polipropileno transparente, tipo: monoface, largura: 12 mm, comprimento: 30 m, aplicação multiuso.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	50	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	166,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	91	Fita adesiva, material: polipropileno, tipo: transparente, largura: 50 mm, comprimento: 50 m, aplicação: empacotamento.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	150	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	2.158,50	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex

(Folha Nr 45 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	92	Fita adesiva, material: silicone, tipo: dupla face, largura: 19 mm, comprimento: 20 m, espessura: 2 mm, cor: verde, aplicação: multiuso, rolo com 20 metros.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	30	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.653,30	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	93	Fita rotuladora de 18 mm (1/2") x 8 m, preto sobre amarelo (Ref. TZE-241). Requisitos: original do fabricante do equipamento para rotulador eletrônico, marca Brother, modelo P-Touch 9700PC.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.297,30	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	94	Fita rotuladora de 18 mm (1/2") x 8 m, preto sobre branco (Ref. TZE-241). Requisitos: original do fabricante do equipamento para rotulador eletrônico, marca Brother, modelo P-Touch 9700PC.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.254,10	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	95	Fita rotuladora de 36 mm (1/2") x 8 m, preto sobre amarelo (Ref. TZE-261). Requisitos: original do fabricante do equipamento para rotulador eletrônico, marca Brother, modelo P-Touch 9700PC.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.291,30	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm

(Folha Nr 46 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	96	Fita rotuladora de 36 mm (1/2") x 8 m, preto sobre branco (Ref. TZE-261). Requisitos: original do fabricante do equipamento para rotulador eletrônico, marca Brother, modelo P-Touch 9700PC.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.291,30	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	97	Fita Silver Tape Cinza 48 mm x 50 m.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	416,90	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	98	Flanela para limpeza. Características: Flanela de 1ª qualidade macia em cor amarela, borda costurada, tamanho 40 cm x 60 cm.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	100	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	449,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	99	Grafite fino polymer técnico para lapiseira Ø 0.5 mm (2B). Requisitos: macio para escrever; fácil de apagar; resistente; embalagem com tampa eficiente que não abre na bolsa e deve possuir dosador que facilita a colocação da mina na lapiseira, evitando a quebra. Tubo com 12 minas de 60 mm de comprimento.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	100 tubos	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	Valor unit. R\$ 2,49 Valor total: R\$ 249,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	100	Grafite fino Polymer técnico para lapiseira Ø 0.7 mm (2B). Requisitos: macio para escrever; fácil de apagar; resistente; embalagem com tampa eficiente que não abre na bolsa e deve possuir dosador que facilita a colocação da mina na lapiseira, evitando a quebra. Tubo com 12 minas de 60 mm de comprimento.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	100 tubos	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	265,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	101	Grafite fino Polymer técnico para lapiseira Ø 0.9 mm (2B). Requisitos: macio para escrever; fácil de apagar; resistente; embalagem com tampa eficiente que não abre na bolsa e deve possuir dosador que facilita a colocação da mina na lapiseira, evitando a quebra. Tubo com 12 minas de 60 mm de comprimento.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	100 tubos	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	124,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	102	Grampo trilha encadernador, material: plástico, comprimento: 105 mm, tipo: garra, características adicionais: haste tipo lingueta 195 mm, caixa com 50 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	50 caixas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.710,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	103	Guardanapo de papel pequeno. Características: Guardanapo em papel gofrado; 100% celulose virgem; folha simples de alta qualidade que possui excelente absorção, maciez, alvura e resistência (não esfaleia), medindo aproximadamente 22 cm x 24 cm, Pacote com 50 folhas.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	400 pacotes	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	612,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	104	Guardanapo de papel Requisitos: 33,5 cm x 33,5 cm, folhas duplas, confeccionado com papel suave, branco e de excelente absorção, pacote com 50 unidades, de boa qualidade	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	300 pacotes	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.155,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	105	Identificação de mesa. Placa em perfil de alumínio extrudado e anodizado com régua removíveis com pintura automotiva na cor preto. Brásão em impressão digital com resina. Textos em vinil adesivo recortado na cor dourado. Fixação: Autoportante.	Necessidade da aquisição, devido a chegada de um novo componente do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	As placas são para atender 1 auxiliar do Alm.	80,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	106	Livro ata com 100 folhas. Requisitos: pautado, capa dura, vertical, cor preto, folhas internas em papel offset 56 g/m², numeradas tipograficamente de 1 a 100.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	30	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	350,40	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm

(Folha Nr 49 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	107	Livro ata com 200 folhas. Requisitos: pautado, capa dura, vertical, cor preto, folhas internas em papel offset 56 g/m², numeradas de 1 a 200.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	30	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	706,50	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	108	Livro protocolo. Requisitos: material papel offset, quantidade folhas 100, comprimento 330, largura 220, tipo capa dura, características adicionais com folhas pautadas e numeradas sequencialmente, material capa papelão, gramatura folhas 54.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	20	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	172,40	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	109	Maleta Organizadora Cristal. Requisitos: em plástico polipropileno c/ 10 pastas suspensas.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	20	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	941,40	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	110	Marcador página, cor: diversas, características adicionais: adesivos reposicionáveis, setas, neon, post-it, flags, Pct 5 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	70 pacotes	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	861,70	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	111	Memória portátil microcomputador, capacidade memória: 16 Gb, interface: usb 2.0, características adicionais: corpo plástico, adaptador com proteção metálica, tipo: pen drive.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	100	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	3.295,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	112	Memória portátil microcomputador, capacidade memória: 32 Gb, interface: USB, tipo: pen drive.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	100	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	7.702,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	113	Memória portátil microcomputador, capacidade memória: 64 Gb, interface: USB, tipo: pen drive.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	100	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	15.674,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	114	Molha-dedos, material base: plástico, material tampa: plástico, material carga: massa acondicionada e espuma no fundo para aderência, tamanho: único, validade carga: 2 anos, características adicionais: não contém glicerina e não mancha.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	22,90	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	115	Organizador para cabos/fios, em polietileno, espessura mínima 1,8 mm, cor branca, forma espiralada, reutilizável, diâmetro de 3/4 polegadas.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	100 metros	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	959,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex
339030	116	Papel Coated Paper para impressora HP Designjet T1100ps. Requisitos: rolo com dimensões: 1067 mm x 45,7 m (42 in x 150 ft); gramatura 90 g/m². Referência HP C6567B ou similar.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	9.498,90	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almex

(Folha Nr 51 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	117	Papel Coated para impressora Designjet HP T1100 ps. Requisitos: gramatura Extra HP universal, rolo com dimensões 914 mm x 30 m, gramatura 130 g/m², Referência HP Q1413A ou similar.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	9.314,30	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	118	Papel couchê, material: celulose vegetal, cor: branca, gramatura: 180 g/m², comprimento: 297 mm, aplicação: impressora laser, largura: 297 mm, pacote com 50 folhas.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	40 pacotes	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	791,20	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	119	Papel Filme Fosco para impressora HP Designjet T1100ps. Requisitos: rolo com dimensões 914 mm x 38,1 m; gramatura 160 g/m². Referência HP 51642B ou similar.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	Valor unitário R\$ 2.008,80 Valor total: R\$ 20.088,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	120	Papel formato A4, Requisitos: apropriado para cópias xerográficas e impressão a laser; cor branca; dimensões 210 mm x 297 mm; gramatura de 75 g/m². Resma de 500 folhas.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	1.000 resmas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	20.870,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	121	Papel fotográfico acetinado profissional. Requisitos: rolo com dimensões 61 mm x 15,25 m. Referência HP Q8759A ou similar.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	15.988,10	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	122	Papel fotográfico high glossy. Requisitos: dimensões 210 mm x 297 mm, gramatura de 180 g/m², acabamento brilhante, secagem instantânea, resistente à água, aceita tintas à base de água ou pigmentadas, realce de cores. Caixa c/ 50 folhas.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	50 caixas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.088,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	123	Papel fotográfico universal alto-brilho (high-gloss). Requisitos: rolo com dimensões 152,4 mm x 30,5 m, Gramatura 179 g/m². Referência Q1430A ou similar.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	27.379,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	124	Papel Heavyweight Coated Paper para impressora HP Designjet T1100ps. Requisitos: rolo com dimensões 1067 mm x 30,5 m (42 in x 100 ft); gramatura 130 g/m². Referência HP C6569C ou similar.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	15.967,10	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	125	Papel Heavyweight Coated Paper para impressora HP Designjet T1100ps. Requisitos: rolo com dimensões 914 mm x 30 m (36 in x 100 ft); gramatura 130 g/m². Referência HP C6030C ou similar.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	15.998,30	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx

(Folha Nr 53 do Atr Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	126	Papel polipropileno brilhante adesivo para impressora HP Designjet T1100ps. Requisitos: rolo com dimensões 1067 mm x 22,9 m; referência HP Q8835A ou similar.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	26.799,70	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	127	Papel Sulfite impressora HP T1100ps. Requisitos: rolo com dimensões: 1067 mm x 50 m; gramatura 75 g/m².	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	5.689,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	128	Papel Sulfite Plotter para impressora HP T1100ps. Requisitos: rolo com dimensões: 914 mm x 50 m; gramatura 75 g/m².	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	845,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	129	Papel Universal High-gloss photopaper para impressora HP Designjet T1100ps. Requisitos: rolo com dimensões 914 mm x 30,5 m (36 in x 100 ft); gramatura 190 g/m². Referência HP Q1427A ou similar.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	12	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	11.818,56	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	130	Papel universal High-gloss photopaper para impressora HP Designjet T1100 ps. Requisitos: rolo com dimensões 1067 mm x 30,5 m (42 in x 100 ft); gramatura 190 g/m². Referência HP Q1428A ou similar.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	22.540,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx

(Folha Nr 54 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	131	Papel Velino p/ impressora Plotter, tecido banner 200 micras, rolo 0,90 m x 30 m.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	9.355,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	132	Papel vergê branco Requisitos: 180 g, A4, Caixa com 50 folhas.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	40 caixas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	768,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	133	Papel White Matte Polyester Film para impressora HP Designjet T1100 ps. Requisitos: rolo com 914 mm x 30,5 m (36 in x 50 ft); gramatura 167 g/m². Referência HP Q1736A ou similar.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	27.979,10	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	134	Papel xerográfico, material: papel alcalino, gramatura: 75 g/m², comprimento: 420 mm, largura: 297 mm, cor: branca, aplicação: impressora jato de tinta, tamanho: A3, Resma c/ 500 folhas.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	10 resmas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	459,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	135	Pasta de processo do COTER.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1.000	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	3.000,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx

(Folha Nr 55 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	136	Pasta de referência elogiosa.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	500	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	15.000,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	137	Pasta plástica com grampo mola A4. Requisitos: cor preta; acompanha grampo plástico com fixador, porta-cd e etiqueta personalizável no dorso e bolso interno na contra capa. Med. 240 mm x 350 mm.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	200	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.916,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	138	Pasta plástica. Requisitos: transparente com elástico e com abas - 350 mm x 230 mm.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	40	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	74,80	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	139	Pasta porta-documento tipo "L". Requisitos: material plástico, medindo 210 mm x 297 mm, espessura mínima 0.3 mm, cor cristal. Pacote com 10 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	50 pacotes	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	312,50	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	140	Pasta sanfonada A4. Requisitos: em plástico polipropileno transparente, c/ 12 divisórias.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	30	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	789,90	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx

(Folha Nr 56 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	141	Pasta sanfonada A4. Requisitos: em plástico polipropileno transparente, c/ 31 divisórias.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	50	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.590,50	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	142	Pilha Alcalina - Tamanho Grande D 1,5 v. Embalagem com 2 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	10 embalagens	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	393,70	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	143	Pilha alcalina A23 - 12 v.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	20	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	129,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	144	Pilha Alcalina- Tamanho Médio C 1,5 v. Embalagem com 2 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	10 embalagens	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	243,20	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	145	Pilha alcalina. Requisitos: não recarregável; tamanho AA; Voltagem 1.5 v. Deve possuir potência confiável e prolongada; validade não inferior a um ano no ato da entrega do produto; embalagem com 2 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	200 embalagens	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	2.840,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx

(Folha Nr 57 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	146	Pilha alcalina. Requisitos: não recarregável; tamanho AAA; Voltagem 1.5 v. Deve possuir potência confiável e prolongada; validade não inferior a um ano no ato da entrega do produto; embalagem com 2 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	200 embalagens	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.540,00	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	147	Pilha recarregável. Requisitos: recarregável; tamanho AA; Voltagem 1.5 v. Deve possuir potência confiável e prolongada; validade não inferior a um ano no ato da entrega do produto; embalagem com 2 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	50 embalagens	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	974,00	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	148	Pilha recarregável. Requisitos: recarregável; tamanho AAA; Voltagem 1.5 v. Deve possuir potência confiável e prolongada; validade não inferior a um ano no ato da entrega do produto; embalagem com 4 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	50 embalagens	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.147,00	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	149	Pincel marcador para quadro branco magnético. Requisitos: fácil de apagar em qualquer quadro branco; alta durabilidade; cores mais intensas; dura 6 h destampado sem secar; cor preta. Caixa com 12 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	10 caixas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	325,50	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx

(Folha Nr 58 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	150	Pincel marcador para quadro branco magnético Requisitos: fácil de apagar em qualquer quadro branco; alta durabilidade; cores mais intensas; dura 6 h de estampado sem secar; cor vermelha Caixa com 12 unidades. Placa identificação, material: acrílico cristal, comprimento: 297 mm, altura: 210 mm, aplicação: identificação nas portas, espessura: 3 mm, cor: incolor, transmitância: transparente, características adicionais 1: auto adesivo para folha A4.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	10 caixas	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	Valor unitário R\$ 29,98 Valor total: R\$ 299,80	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	151	Plástico para crachá. Requisitos: formato vertical, material poliestireno; espessura de 0.08 mm; incolor; permite 2 sistemas de fixação: cordão de silicone ou presilha tipo jacaré; medindo aprox. 60 mm x 85 mm; acompanha presilha tipo jacaré. Prazo de validade: indeterminado.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	20	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	610,00	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	152	Plástico para crachá. Requisitos: formato vertical, material poliestireno; espessura de 0.08 mm; incolor; permite 2 sistemas de fixação: cordão de silicone ou presilha tipo jacaré; medindo aprox. 60 mm x 85 mm; acompanha presilha tipo jacaré. Prazo de validade: indeterminado.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	200	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	316,00	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm

(Folha Nr 59 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	153	Prancheta universal. Requisitos: confeccionada em acrílico ou poliéstereno, cor fumo, espessura mínima 3 mm, dimensões aproximadas 350 mm x 240 mm, garra metálica com abertura até 15 mm, régua na lateral e na base.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	20	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	1.727,50	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	154	Talher descartável. Prato descartável - Requisitos: para sobremesa tamanho 15 cm, pacote com 10 unidades. Cor branco.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	50 pacotes	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	Valor unitário 3,38 Valor total: 169,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	155	Talher descartável. Requisitos: material plástico, tipo colher, pacote com 50 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	50 pacotes	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	195,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	156	Talher descartável. Requisitos: material plástico, tipo faca, pacote com 50 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	50 pacotes	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	231,20	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm
339030	157	Talher descartável. Requisitos: material plástico, tipo garfo, pacote com 50 unidades.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	50 pacotes	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	224,50	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Alm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	158	Tesoura hobby Requisitos: 14 cm (cabo e lâminas) pontas finas e leves.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	20	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	571,80	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	159	Tesoura- Requisitos: material aço inoxidável, material cabo plástico, comprimento 21 cm.	Atender a vida vegetativa do COTER.	Almoxarifado Central - B Adm QGEX.	20	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	586,40	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	160	Toner Brother 419 amarelo.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	5.000,00	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	161	Toner Brother 419 ciano.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	5.000,00	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	162	Toner Brother 419 magenta.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	5.000,00	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	163	Toner Brother 419 preto.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	4.500,00	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339030	164	Unidade de transferência BU-320 CL.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	3	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	3.600,00	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339039	165	Confecção carimbo personalizado 3,8 cm x 1,4 cm.	Possibilitar a identificação em documentos diversos do Almx.	UGP - PE nº 09/2020 - UASG 160089 SEF.	1	Militar recém apresentado no COTER.	105,00	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339039	166	Confecção carimbo personalizado 3,8 cm x 1,4 cm.	Possibilitar a identificação em documentos diversos da SALC.	UGP - PE nº 09/2020 - UASG 160089 SEF.	3	Militares recém apresentados no COTER.	105,00	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339039	167	Serviço de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos condicionadores de ar dispostos na SALC, sendo 01 (um) de 48.000 BTU, Midea e 01 (um) de 12.000 BTU, Consul.	Prevenção para que os equipamentos não apresentem falhas ou paradas inesperadas, e, ainda não prejudiquem a saúde dos militares que trabalham na SALC.	UGP - IRP/ PE nº 01/2021 UG 160067 - DEC.	8	Existem 2 aparelhos de ar condicionado na seção. Tendo a necessidade de manutenção preventiva 4 vezes ao ano.	843,12	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	168	Serviço de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos condicionadores de ar, sendo 03 (três) de 12.000 BTU, LG; 04 (quatro) de 7.500 BTU, LG.	Prevenção para que os equipamentos não apresentem falhas ou paradas inesperadas, e, ainda, não prejudiquem a saúde dos militares que trabalham no Almox.	UGP - IRP/PE nº 01/2021 UG 160067 - DEC.	28	Existem 7 aparelhos de ar condicionado na seção. Tendo a necessidade de manutenção 4 vezes ao ano.	2.950,92	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almox
449052	169	Fragmentadora papel. Capacidade fragmentação 15fls., tensão motor 220v, dimensões picote 4 mm x 30 mm, velocidade operação 2,8 m/min, abertura 230 mm, capacidade lixeira 35 l, potência 480 w, tipo elétrico, características adicionais: com cesto/LED indicador excesso de papel e sobrecarga, nível ruído 65 Db.	Descartar com segurança informações (documentos) de uso da seção.	UGP / IRP nº 07/2021 - UG: 160082-PMB.	1	A aquisição de 01 (uma) fragmentadora atenderia a necessidade dos militares que trabalham na administração do Almox, que fica localizado em apenas um setor.	1.200,00	FAOPPREDEGE / 2000-21A00001	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almox
449052	170	Quadro de aviso/lousa de vidro (1,20 m x 0,90 m).	Para divulgação de estratégias e controle de efetivo.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	A aquisição de 01 (um) quadro de aviso atenderia a necessidade dos militares que trabalham na parte administrativa do Almox.	320,00	FAOPPREDEGE / 2000-21A00001	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almox

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039 - Capacitação	171	Curso: Pesquisa de Mercado, Estimativa de Preços e Negociação nas Contratações Públicas. Fornecedor: Consulte Cursos.	Enriquecer o conhecimento da legislação vigente sobre o tema, os aspectos práticos da pesquisa de mercado e a elaboração da planilha orçamentária, para obtenção da proposta mais vantajosa.	Inexigibilidade / 1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Para dois militares que precisam do conhecimento em questão para melhor desempenharem suas funções.	5.947,00	FAOPPREDEGE / 21A00001	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Almx
339039 - Capacitação	172	Atualizar conhecimentos e apresentar os aspectos práticos para a operação de um pregão eletrônico com base no Sistema Comprasnet, com foco nos conhecimentos, habilidades e atitudes necessárias para operacionalizar o pregão eletrônico.	Para uma maior segurança, conhecimento e prevenção justifica-se a capacitação do agente responsável pela conformidade dos registros de gestão em especializar nas normas vigentes.	Inexigibilidade / 1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1 curso por militar.	Justifica-se a quantidade de um militar responsável pela análise dos processos em conformidade do risco interno da OM.	1.690,00	FAOPPREDEGE / 21A00001	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Conformidade
339039 - Capacitação	173	Conformidade Contábil e Análise de Balancete - SIAFI e o Tesouro Gerencial como Instrumentos de Trilhas para Auditoria e Contabilidade.	Diante das exigências estabelecidas pelo Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público, da Lei Federal nº 4.320/64 e das orientações estabelecidas nas Macro funções do MANUALWEB da STN, além da IN TCU nº 84/2020, levar aos participantes de forma clara e objetiva os principais aspectos relacionados à Conformidade Contábil.	Inexigibilidade / 1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Sem solicitação anteriores, o curso tem grande valor para a seção de conformidade.	2.350,00	FAOPPREDEGE / 21A00001	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Conformidade

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039 - Capacitação	174	Execução Orçamentária, Financeira e Contábil de forma Integrada na Administração Pública.	Para uma maior segurança, conhecimento e prevenção justifica-se a capacitação do agente responsável por auxiliar o responsável da conformidade dos registros de gestão em especializar nas normas vigentes.	Inexigibilidade / 1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Justifica-se a quantidade para um melhor entendimento do Controle Interno da OM.	3.997,00	FAOPPREDEGE / 21A00001	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Conformidade
339039 - Capacitação	175	Gestão de Riscos e Controles Internos aplicados na Administração Pública.	Cada vez mais a sociedade tem demandado serviços públicos eficazes e eficientes, ou seja, que cumpre o seu papel com um bom custo e benefício. Para alcançar estes objetivos os órgãos têm como poderosa ferramenta o Gerenciamento de Riscos e os Controles Internos, contemplando assim a função do conformador nessa nova fase na administração através de agregar conhecimento e capacitando para prevenção dos processos finalizados pelas demais seções.	Inexigibilidade / 1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Justifica-se a quantidade de um militar responsável pela análise dos processos em conformidade do risco interno da OM.	1.690,00	FAOPPREDEGE / 21A00001	01/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Conformidade

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	176	Abridor de latas de aço inox com abridor de garrafas.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	5	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	20,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	177	Açucareiro inox, tipo cosmos ou similar, com tampa e colher, diâmetro do açucareiro 10 cm, capacidade 300 g.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	6	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	21,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	178	Assadeira oval de vidro boro silicato, resistente a choque térmico, para uso em forno até 300° C, micro-ondas e freezer, capacidade 4000 ml, medindo 39,5 cm x 27,5 cm x 6,6 cm, peso 1640 g, tipo marinex ou similar.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	7	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	22,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	179	Assadeira redonda de vidro boro silicato, resistente a choque térmico, para uso em forno até 300° C, micro-ondas e freezer, capacidade 2.400 ml, diâmetro 26,4 cm e altura 5,8 cm, tipo marinex ou similar.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	8	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	23,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	180	Balde para gelo, em aço inoxidável, com alça para transporte, pinça e tampa. medidas: 13 cm x 15,5 cm (diâmetro x altura) espessura: 1,5 mm capacidade: 1,5 litros.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	9	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	24,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	181	Bandeja redonda para garçom em aço inox, com 40 cm de diâmetro, modelo tramontina ou similar.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	25,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	182	Bombona, características adicionais 2 alças na parte superior, tampa removível, material plástico, capacidade 50 l, aplicação acondicionamento água e produtos alimentícios, cor branca.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	621,76	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	183	Bomboniere em vidro transparente com tampa, com pé, capacidade 2.200 ml.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	11	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	26,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	184	Bule para leite, chá ou café em alumínio, alça de braquelite, capacidade 3 l.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	12	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	27,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	185	Calça social preta em material oxford, dois bolsos, zíper 15 cm sem pregas (tamanhos a confirmar no momento do pedido P, M, G e GG)	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	131,56	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	186	Camisa manga longa branca com 65% algodão e 35% poliéster, alta qualidade, fácil lavagem e secagem rápida (tamanhos a confirmar no momento do pedido P, M, G e GG).	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	214,56	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	187	Canecão de alumínio, caneca de metal, espessura de 3 mm a 5 mm, capacidade aproximada de 3 l a 3,4 l, uso copa e cozinha, cabo de braquelite, nº 16.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	13	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	28,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	188	Chaira estriada grande profissional 12" mundial em aço carbono mundial (afiador para facas).	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	14	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	29,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	189	Cinto preto em couro com fivela prateada, com garra regulável para ajustar o tamanho.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	92,56	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	190	Coador de pano para café nº 8 em tecido 100% algodão com amarração por cordão. Os coadores de café em tecido são duráveis e eficientes nas suas funções, possuem sistema de fixação por cordão. São confeccionados em algodão 100% e devido à alta qualidade da matéria-prima, podem ser lavados repetidas vezes mantendo suas funções de filtragem. Material: algodão. Capacidade: 08 litros. Tamanho: nº 8.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	121,20	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	191	Colete social preto material em oxford, 3 botões (tamanhos a confirmar no momento do pedido P, M, G e GG).	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	165,32	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	192	Colher bailarina em aço inox para refresco.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	20	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	35,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	193	Colher de arroz, material corpo aço inoxidável, material cabo aço inoxidável, tamanho do cabo 38 cm, tipo arroz, padrão.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	19	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	34,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	194	Colher de café, material corpo e cabo em aço inoxidável, padrão laguna.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	17	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	32,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	195	Colher de chá, material corpo e cabo em aço inoxidável, padrão laguna.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	18	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	33,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	196	Colher de mesa, material corpo e cabo em aço inoxidável, padrão laguna.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	15	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	30,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	197	Colher de sobremesa, material corpo e cabo em aço inoxidável, padrão laguna.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	16	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	31,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	198	Concha média de servir em aço inox tamanho aproximado 30 cm (feijão).	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	21	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	36,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	199	Concha pequena para molhos em aço inox.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	22	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	37,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	200	Copo 300 ml, material vidro, tipo uso líquidos, utilização reutilizável, características adicionais liso, incolor, transparente e cilíndrico, tipo long drink, altura 12 cm e diâmetro da boca 7 cm.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	144	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	666,72	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	201	Espátula material aço inoxidável, comprimento 35 cm, aplicação servir alimentos, material cabo polietileno, espessura 11 mm, largura 11 cm, comprimento cabo 20 cm.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	24	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	39,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	202	Faca de mesa, material corpo e cabo em aço inoxidável, padrão laguna.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	25	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	40,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	203	Faca de sobremesa, material corpo e cabo em aço inoxidável, padrão laguna.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	26	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	41,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/ÃO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	204	Faca para açougueiro em aço inox cabo branco tamanho nº 12.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	27	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	42,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	205	Faca para desossar em aço inox tamanho nº 8, cabo em pvc.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	28	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	43,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	206	Faca para legumes tamanho nº 4 em aço inox.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	29	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	44,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	207	Faca para pão comprimento serrilhada, tamanho nº 8.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	30	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	45,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	208	Forro mesa, material couro sintético de qualidade, formato retangular, comprimento 42 cm, largura 32 cm, cor preto, tipo jogo americano, cor preta.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	6	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	163,98	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	209	Frigideira grande reforçada, em alumínio, nº 60.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	31	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	46,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	210	Galheteiro suporte em aço inox com recipientes em vidro transparente com 4 (quatro) peças. e tampas em aço inox.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	74,30	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	211	Garfo de mesa, material corpo e cabo em aço inoxidável, padrão laguna.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	30	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	101,10	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	212	Garfo de sobremesa, material corpo e cabo em aço inoxidável, padrão laguna.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	50	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	109,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	213	Garfo para assados 32 cm, corpo e cabo em aço inox.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	18,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	214	Garrafa térmica em aço inox, ampola interna inquebrável, capacidade 1,9 litros.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	5	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	627,35	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	215	Garrafa térmica termoplástica 12 l vermelha ou azul.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	3	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	314,61	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	216	Gravata tipo borboleta, cor preta, tipo lisa, tamanho adulto.	A aquisição das gravatas se justifica em razão dos cabos/soldados do Gabinete que utilizam gravata, mantêm uma boa apresentação individual.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	81,28	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	217	Jarra em aço inox com tampa automática e aparador de gelo, com corpo e fundo interiços, alça de transporte reforçada em aço com no mínimo 2 mm de espessura, capacidade de 1,9 litros.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	6	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	321,06	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	218	Jarra em vidro temperado incolor sem tampa, capacidade de 2,3 litros.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	6	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	191,04	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	219	Luva de silicone para segurar painéis quentes tamanho 27 cm.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	83,80	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	220	Manteigueira média retangular com tampa em aço inox.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	144,88	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	221	Pano multiuso, rolo com 30 cm x 300 m, composição: 70% viscose / 30% poliéster / 40g/m², tipo perfix.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	1.104,30	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	222	Papel filme, material pvc - cloreto de polivinila, comprimento 1.000 m, largura 40 cm, apresentação rolo.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	239,76	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	223	Pegador de gelo em aço inox tamanho 200 mm x 55 mm x 51 mm.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	6	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	40,80	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	224	Pegador de salada em aço inox 28 cm.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	6	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	84,48	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	225	Peneira em aço inox, aplicação cozinha, formato redondo, malha fina, diâmetro mínimo 27 cm.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	23	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	38,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	226	Porta guardanapo em aço inoxidável, tipo coliseu, resistente a lavagem diária na máquina de lavar louça, acabamento escovado com detalhes vazado.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	39,40	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	227	Pote alimentos, material plástico quadrado, capacidade 250 ml, características adicionais: descartável, com tampa, plástico resistente, atóxico, aplicação acondicionamento de alimentos.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	6	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2022.	149,10	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	228	Prato porcelana sobremesa, prato fundo de porcelana, tipo hotel, confeccionado em porcelana, na cor branca.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	100	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	900,30	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	229	Prato Sobre mesa porcelana, oitavado, tipo prisma, tamanho 20 cm.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	15	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	165,75	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	230	Samovar, material prata, capacidade 2 l, características adicionais com alça.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	2.095,92	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	231	Sapato social preto com forro eva 3 mm reto, palmilha dry 5 mm, solado de borracha antiderrapante, calçado de amarrar para melhor ajustes aos pés, bico levemente alongado, material pelica sintético premium (tamanhos a confirmar no momento do pedido nº 38 a nº 44).	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	261,08	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	232	Taça água de vidro, tipo cisper premiere ou similar, capacidade 300 ml.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	6	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	40,20	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	233	Taça sobre mesa sem pedestal, aço inox, medidas mínimo diâmetro 9 cm, altura 4 cm e capacidade 140 ml.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	24,64	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	234	Taça vinho tinto de vidro, tipo cisper premiere ou similar, capacidade 260 ml.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	6	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	41,16	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	235	Toalha de mesa sobre mancha, tecido jacquard, medidas aproximadas: 1,70 m x 1,70 m, cor branca.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	985,20	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	236	Toalha de mesa redonda, descrição detalhada: toalha de mesa cor azul royal, tecido jacquard, medida 2,80 metros de diâmetro, com bainha simples e costura dupla (uso em mesas de 6 lugares).	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	985,20	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	237	Toalha de mesa redonda, descrição detalhada: toalha de mesa cor vermelha, tecido jacquard, medida 2,80 metros de diâmetro, com bainha simples e costura dupla (uso em mesas de 6 lugares).	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	985,20	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	238	Toalha de mesa redonda, descrição detalhada: toalha de mesa, cor amarelo ouro, tecido jacquard, medida 2,80 metros de diâmetro, com bainha simples e costura dupla (uso em mesas de 6 lugares).	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	985,20	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	239	Toalha de mesa redonda, descrição detalhada: toalha de mesa, cor azul marinho, tecido jacquard, medida 2,80 metros de diâmetro, com bainha simples e costura dupla (uso em mesas de 6 lugares).	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	985,20	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	240	Toalha de mesa redonda, descrição detalhada: toalha de mesa, cor branca, tecido jacquard, medida 2,80 metros de diâmetro, com bainha simples e costura dupla (uso em mesas de 6 lugares).	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	985,20	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	241	Toalha de mesa redonda, descrição detalhada: toalha de mesa, cor preta, tecido jacquard, medida 2,80 metros de diâmetro, com bainha simples e costura dupla (uso em mesas de 6 lugares).	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	985,20	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	242	Travessa oval em aço inox 304 tamanho médio para servir alimentos tamanho 68 cm x 43 cm x 3,4 cm.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	6	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	426,60	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	243	Xícara café, porcelana, tipo café, cor branca, capacidade 80 ml, com pires.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	50	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	430,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	244	Xícara porcelana, tipo chá, cor branca, capacidade 200 ml, com pires.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	30	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	200,10	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449032	245	Rechaud retangular banho maria - gn 1/2 - material: aço inox, dimensões do produto: 23 cm x 57 cm x 36 cm. Peso do produto: 7,835 kg. Itens inclusos: 01 (um) rechaud retangular com banho maria 02 (duas) cubas 1/2 e 02 (dois) fogareiros. Características: Cor: aço inox, linha: savoy.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	743,34	I3DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm
339030	246	Alicate tipo telefone de 6 polegadas com bico curvo.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	R\$ 49,90	I3DAFUNADOM (2000)	25/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	247	Acabamento de registro de pressão deca.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	30	Quantidade foi baseada no consumo para troca dos acabamentos dos registros dos chuveiros durante 5 anos e considerando a quantidade de chuveiros dos 14 banheiros do COTER.	1.800,00	I3DAFUNADOM (2000)	25/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	248	Acabamento de válvula hydra de metal cromado.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	30	Quantidade foi baseada no consumo para troca de válvulas de mictórios e lavatórios durante 5 anos e considerando a quantidade de mictórios e lavatórios dos 14 banheiros do COTER.	3.600,00	I3DAFUNADOM (2000)	23/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	249	Alicate amperímetro digital com iluminação da garra.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	299,99	13DAFUNADOM (2000)	31/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	250	Alicate bomba d'água de 10 polegadas com cabo isolado.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	132,90	13DAFUNADOM (2000)	07/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	251	Alicate cripador DD-8 com catraca para pino ilhós.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	187,54	13DAFUNADOM (2000)	28/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	252	Alicate desencapador de fios automático 8 polegadas.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	189,90	13DAFUNADOM (2000)	29/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	253	Alicate isolador universal 8 polegadas profissional.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	560,00	I3DAFUNADOM (2000)	12/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	254	Alicate para descascar fios.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	380,00	I3DAFUNADOM (2000)	13/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	255	Rebitador manual tipo alavanca.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	119,10	I3DAFUNADOM (2000)	03/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	256	Assento de vaso sanitário quadrado em polipropileno bege.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Quantidade foi baseada no consumo para troca dos vasos sanitários durante 5 anos e considerando a quantidade de vasos sanitários existentes nos 14 banheiros COTER.	609,60	I3DAFUNADOM (2000)	09/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	257	Assento de vaso sanitário quadrado em polipropileno branco.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	20	Quantidade foi baseada no consumo para troca dos vasos sanitários durante 5 anos e considerando a quantidade de vasos sanitários existentes nos 14 banheiros COTER.	6.096,00	13DAFUNADOM (2000)	08/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	258	Assento de vaso sanitário quadrado em polipropileno creme.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	32	Quantidade foi baseada no consumo para troca dos vasos sanitários durante 5 anos e considerando a quantidade de vasos sanitários existentes nos 14 banheiros COTER.	9.753,60	13DAFUNADOM (2000)	10/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	259	Assento de vaso sanitário redondo em polipropileno bege.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Quantidade foi baseada no consumo para troca dos vasos sanitários durante 5 anos e considerando a quantidade de vasos sanitários existentes nos 14 banheiros COTER.	609,60	13DAFUNADOM (2000)	03/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	260	Assento de vaso sanitário redondo em polipropileno branco.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	Quantidade foi baseada no consumo para troca dos vasos sanitários durante 5 anos e considerando a quantidade de vasos sanitários existentes nos 14 banheiros COTER.	1.219,20	13DAFUNADOM (2000)	02/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	261	Bandeja plástica para pintura 23 mm.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos nas instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	71,80	I3DAFUNADOM (2000)	30/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	262	Cabo pp 3 mm x 1,5 mm.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos nos condicionadores de ar do COTER e demanda de troca dos suportes.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	500 m	A demanda foi baseada na quantidade de aparelhos de ar condicionado do COTER no total de 144 aparelhos.	627,50	I3DAFUNADOM (2000)	15/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	263	Cabo pp 3 mm x 2,5 mm.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos nos condicionadores de ar do COTER e demanda de troca dos suportes.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	500 m	A demanda foi baseada na quantidade de aparelhos de ar condicionado do COTER no total de 144 aparelhos.	2.445,00	I3DAFUNADOM (2000)	16/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	264	Cano para chuveiro.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	20	Quantidade foi baseada no consumo para troca dos chuveiros durante 5 anos e considerando a quantidade de chuveiros dos 14 banheiros do COTER.	400,00	I3DAFUNADOM (2000)	18/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	265	Carretel de linha com giz para drywall, 30 m e tubo com giz.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	60,00	I3DAFUNADOM (2000)	02/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	266	Chave ajustável 10 polegadas.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	31,24	I3DAFUNADOM (2000)	11/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	267	Chave ajustável 12 polegadas.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	31,24	I3DAFUNADOM (2000)	12/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	268	Chave ajustável 4 polegadas.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	31,24	I3DAFUNADOM (2000)	10/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/ÃO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	269	Chave ajustável 6 polegadas.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	31,24	I3DAFUNADOM (2000)	09/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	270	Chave ajustável 8 polegadas.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	24,90	I3DAFUNADOM (2000)	08/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	271	Chave grifo 18 polegadas.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	70,00	I3DAFUNADOM (2000)	09/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	272	Chave para mandril 13 mm.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Utilizar nas furadeiras da seção de serviços gerais do COTER.	20,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	273	Chave para mandril 16 mm.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Utilizar nas furadeiras da seção de serviços gerais do COTER.	20,00	13DAFUNADOM (2000)	02/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	274	Chave para mandril 8 mm.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	3	Utilizar nas furadeiras da seção de serviços gerais do COTER.	30,00	13DAFUNADOM (2000)	03/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	275	Chuveiro 6800 w marca Lorenzetti.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	50	Quantidade foi baseada no consumo para troca dos chuveiros durante 5 anos e considerando a quantidade de chuveiros dos 14 banheiros do COTER.	3.495,00	13DAFUNADOM (2000)	13/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	276	Colher para pedreiro canto reto.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demandam de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	53,94	13DAFUNADOM (2000)	20/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	277	Conjunto de fechadura IBMEC DU'NA ZAMEC 8766-55.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	20	Quantidade foi baseada na necessidade de troca das diversas fechaduras existentes no COTER.	2.900,00	13DAFUNADOM (2000)	19/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	278	Cuba para lavatório branco.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	3	Quantidade foi baseada no consumo para troca das tampas de ralos durante 5 anos e considerando a quantidade de ralos dos 14 banheiros do COTER.	188,70	13DAFUNADOM (2000)	15/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	279	Cuba para lavatório creme.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	3	Quantidade foi baseada no consumo para troca das tampas de ralos durante 5 anos e considerando a quantidade de ralos dos 14 banheiros do COTER.	188,70	13DAFUNADOM (2000)	16/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	280	Despenadeira de aço inox extra grande cabo aberto pra massa gesso 35 cm x 12 cm.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	80,00	13DAFUNADOM (2000)	04/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	281	Desempenadeira dentada cabo fechado famastil - aço encruado 1020 - 25,6 cm x 12 cm - cabo de madeira - rebite invisível - flexível.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	40,90	I3DAFUNADOM (2000)	24/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	282	Desempenadeira plástico corrugada azul 18 cm x 30 cm.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	36,40	I3DAFUNADOM (2000)	21/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	283	Desengripante spray white super 300 ml.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Dez itens atendem a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	150,00	I3DAFUNADOM (2000)	19/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	284	Detector de sequência de fases 3 em 1.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	121,00	I3DAFUNADOM (2000)	30/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	285	Engate mangueira flexível traçado de aço inox 60 cm DECA.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	30	Quantidade foi baseada no consumo para troca de válvulas de mictórios e lavatórios durante 5 anos e considerando a quantidade de mictórios e lavatórios dos 14 banheiros do COTER.	3.600,00	13DAFUNADOM (2000)	26/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	286	Espátula multiuso de aço trionite 225 mm x 275 mm grão 40.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	65,82	13DAFUNADOM (2000)	25/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	287	Espátula para drywall 28-038s.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	79,80	13DAFUNADOM (2000)	01/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	288	Esquadro de alumínio 12 mm x 46 mm x 536 mm.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	149,20	I3DAFUNADOM (2000)	22/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	289	Estanho em fio de 1 mm, 60 mm x 40 mm, com 500 g.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Dez itens atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	1.379,00	I3DAFUNADOM (2000)	18/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	290	Estopa branca para polimento 200 g.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Dez itens atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	49,00	I3DAFUNADOM (2000)	23/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	291	Ferro para solda.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	50,00	I3DAFUNADOM (2000)	17/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	292	Fita aluminizada para ar condicionado e exaustor 48 mm x 50 m.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos nos condicionadores de ar do COTER e demanda de troca dos suportes.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	60 m	A demanda foi baseada na quantidade de aparelhos de ar condicionado do COTER no total de 144 aparelhos.	13,36	13DAFUNADOM (2000)	18/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	293	Gesso em placa 60 cm x 60 cm.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	30	Quantidade foi baseada no consumo para troca das placas que deterioram durante 5 anos e considerando a quantidade de dependências do COTER.	1.200,00	13DAFUNADOM (2000)	07/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	294	Gesso em pó saco de 20 kg.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	20	Quantidade foi baseada no consumo para conserto dos tetos que deterioram durante 5 anos e considerando a quantidade de dependências do COTER.	400,00	13DAFUNADOM (2000)	06/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	295	Graxa branca em spray 300 ml.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Dez itens atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	59,80	13DAFUNADOM (2000)	20/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	296	Grelha Pluvial 20 cm x 20 cm, concava alumínio com suporte.	Constantemente existem vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	40	Quantidade foi baseada no consumo para troca das tampas de ralos durante 5 anos e considerando a quantidade de ralos dos 14 banheiros do COTER.	1.356,00	13DAFUNADOM (2000)	11/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	297	Jogo de brocas e bits com 110 peças.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	139,90	13DAFUNADOM (2000)	05/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	298	Jogo de chaves de fendas e philips com 7 peças profissional.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	766,00	13DAFUNADOM (2000)	08/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	299	Jogo de mini cetraca com bits e soquete.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	123,64	13DAFUNADOM (2000)	06/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	300	Jogo de soquete estriado de ½ polegadas com 22 peças.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	186,90	I3DAFUNADOM (2000)	27/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	301	Kit 10 spot led smd 7 w dicroica, direcionável quadro forte.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	3	Baseado na metragem quadrada do prédio do COTER.	346,47	I3DAFUNADOM (2000)	12/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	302	Kit completo universal para caixa acoplada c/mecanismo acionador lateral cromado.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Quantidade foi baseada no consumo para troca dos reparos da caixa acoplada c/mecanismo acionador lateral durante 5 anos e considerando a quantidade de chuveiros dos 14 banheiros do COTER.	1.804,30	I3DAFUNADOM (2000)	29/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	303	Kit completo universal para caixa acoplada c/mecanismo acionador superior cromado.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	5	Quantidade foi baseada no consumo para troca dos reparos da caixa acoplada c/mecanismo acionador superior durante 5 anos e considerando a quantidade de chuveiros dos 14 banheiros do COTER.	1.200,00	I3DAFUNADOM (2000)	28/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	304	Lâmpada tubular 18 w de 123 cm.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	50	Baseado na metragem quadrada do prédio do COTER.	1.295,00	13DAFUNADOM (2000)	14/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	305	Lâmpada tubular 9,5 w de 63 cm.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	50	Baseado na metragem quadrada do prédio do COTER.	1.245,00	13DAFUNADOM (2000)	13/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	306	Lixa para massa nº 150.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	100	Baseado na metragem quadrada do prédio do COTER.	179,00	13DAFUNADOM (2000)	27/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	307	Lixa para massa nº 220.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	100	Baseado na metragem quadrada do prédio do COTER.	140,00	13DAFUNADOM (2000)	29/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	308	Lixa para massa nº 80.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	100	Baseado na metragem quadrada do prédio do COTER.	103,00	13DAFUNADOM (2000)	28/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	309	Lixa para massa e madeira grão 100 papel 23 cm x 28 cm.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	100	Baseado na metragem quadrada do prédio do COTER.	60,00	13DAFUNADOM (2000)	26/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	310	Lustre Painelel Plafon Embutir Led 36 w, Quadrado Branco Frio.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	30	Baseado na metragem quadrada do prédio do COTER.	3.600,00	13DAFUNADOM (2000)	15/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	311	Mangueira dreno e condicionado 5/8 x 2,00 mm.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos nos condicionadores de ar do COTER e demanda de troca dos suportes.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	200 metros	A demanda foi baseada na quantidade de aparelhos de ar condicionado do COTER no total de 144 aparelhos.	1261,60	13DAFUNADOM (2000)	14/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	312	Marreta de 1/2 kg.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	80,00	13DAFUNADOM (2000)	11/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	313	Martelete combinado sds hr 2470 800 w 220 v.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	799,90	13DAFUNADOM (2000)	19/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	314	Martelo cabo de madeira.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	30,00	13DAFUNADOM (2000)	10/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	315	Martelo de bola 500 g.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	61,90	13DAFUNADOM (2000)	26/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	316	Massa corrida lata 18 litros.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	30	Baseado na metragem quadrada do prédio do COTER.	1.587,00	13DAFUNADOM (2000)	10/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	317	Massa para calafetar cinza caixa com 24 filetes.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos nos condicionadores de ar do COTER e demanda de troca dos suportes.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	50 caixas	A demanda foi baseada na quantidade de aparelhos de ar condicionado do COTER no total de 144 aparelhos.	845,00	13DAFUNADOM (2000)	17/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	318	Óculos de proteção Pigeon, tratamento anti-risco, incolor, Vicsa.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	50,00	I3DAFUNADOM (2000)	15/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	319	Óculos de proteção Pigeon, tratamento anti-risco, incolor, MSA.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	5	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	200,00	I3DAFUNADOM (2000)	14/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	320	Placa de forro de fibra mineral 14 mm x 625 mm x 1.250 mm.	Se faz necessário devido à grande umidade no prédio, o que ocasionou muitas placas mofadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	30	Quantidade foi baseada no consumo para troca das placas que deterioraram durante 5 anos e considerando a quantidade de dependências do COTER.	1.689,90	I3DAFUNADOM (2000)	05/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	321	Placa de forro de fibra mineral 14 mm x 625 mm x 625 mm.	Se faz necessário devido à grande umidade no prédio, o que ocasionou muitas placas mofadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	400	Quantidade foi baseada no consumo para troca das placas que deterioraram durante 5 anos e considerando a quantidade de dependências do COTER.	2.120,00	I3DAFUNADOM (2000)	04/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	322	Porta de box blindex branco jateado medindo 60 cm x 170 cm.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	60	Quantidade foi baseada na quantidade de portas de box a serem trocadas dos 14 banheiros do COTER.	30.000,00	13DAFUNADOM (2000)	17/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	323	Progresso desempenadeira super plástica pvc 65 cm x 20 cm, para gesso e revestimento.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	133,80	13DAFUNADOM (2000)	05/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	324	Prumo de metal para parede 700 g.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Cada item adquirido ficará sob a responsabilidade de um soldado, de forma a não haver descontinuidade de um serviço para que se faça outra atividade. Existência de dois militares na seção.	80,00	13DAFUNADOM (2000)	23/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	325	Ralo 10 cm x 10 cm.	Constantemente existem vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	12	Quantidade foi baseada no consumo para troca das tampas de ralos durante 5 anos e considerando a quantidade de ralos dos 14 banheiros do COTER.	197,28	13DAFUNADOM (2000)	12/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	326	Rebite pop repuxo alumínio nº 522 - 4,8 mm x 22 mm.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	500	Baseado na metragem quadrada do prédio do COTER.	200,00	I3DAFUNADOM (2000)	19/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	327	Registro de pressão deca.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Quantidade foi baseada no consumo para troca de registros dos chuveiros durante 5 anos e considerando a quantidade de chuveiros dos 14 banheiros do COTER.	340,00	I3DAFUNADOM (2000)	24/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	328	Reparo de válvula hydra.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	30	Quantidade foi baseada no consumo para troca de válvulas de descarga sanitárias durante 5 anos e considerando a quantidade de vasos sanitários com descarga hydra dos 14 banheiros do COTER.	1.500,00	I3DAFUNADOM (2000)	22/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	329	Saboneteira metal cromado.	Os banheiros do COTER não possuem saboneteiras.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	30	Quantidade foi baseada no consumo para troca das cubas durante 5 anos e considerando a quantidade de cubas dos 14 banheiros do COTER.	1.799,40	I3DAFUNADOM (2000)	14/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	330	Sifão universal metal cromado Deca.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Quantidade foi baseada no consumo para troca válvulas de mictórios e lavatórios durante 5 anos e considerando a quantidade de mictórios e lavatórios dos 14 banheiros do COTER.	2.550,00	I3DAFUNADOM (2000)	03/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	331	Silicone finalizador 100 ml.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Dez itens atendem a necessidade da seção pra fazer reparos no COTER.	162,00	I3DAFUNADOM (2000)	24/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	332	Silicone protetivo em spray orb sil 300 ml.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Dez itens atendem a necessidade da seção pra fazer reparos no COTER.	114,5	I3DAFUNADOM (2000)	22/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	333	Suporte condensadora 400 mm.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos nos condicionadores de ar do COTER e demanda de troca dos suportes.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	20	A demanda foi baseada na quantidade de aparelhos de ar condicionado do COTER no total de 144 aparelhos.	363,40	I3DAFUNADOM (2000)	13/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	334	Tinta acrílica lata 3,5 litros branco gelo.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	30	Baseado na metragem quadrada do prédio do COTER.	2.637,00	I3DAFUNADOM (2000)	09/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	335	Tinta fosca branca neve 18 litros.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Baseado na metragem quadrada do prédio do COTER.	1.499,00	I3DAFUNADOM (2000)	08/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	336	Tinta semibrilho, branco gelo lata 18 litros.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Baseado na metragem quadrada do prédio do COTER.	1.499,00	I3DAFUNADOM (2000)	07/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	337	Tinta semibrilho, branco neve lata 18 litros.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Baseado na metragem quadrada do prédio do COTER.	1.499,00	I3DAFUNADOM (2000)	06/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	338	Torneira Deca com fechamento automático Decamat Eco 1173.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	20	Quantidade foi baseada no consumo para troca torneira lavatório banheiro bica móvel bancada durante 5 anos e considerando a quantidade de chuveiros dos 14 banheiros do COTER.	8.580,00	I3DAFUNADOM (2000)	30/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	339	Torneira para pia cozinha de mesa bica alta 1/4 de volta metal cromado Deca.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Quantidade foi baseada no consumo de torneira para pia de cozinha de mesa durante 5 anos e considerando a quantidade de torneiras de mesa da copa do COTER.	560,00	13DAFUNADOM (2000)	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	340	Torneira para pia cozinha de parede bica alta 1/4 de volta metal cromado Deca.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Quantidade foi baseada no consumo de torneira para pia de cozinha de parede durante 5 anos e considerando a quantidade de torneiras de parede da copa do COTER.	490,00	13DAFUNADOM (2000)	02/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	341	Válvula de mictório cromada Deca.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	20	Quantidade foi baseada no consumo para troca válvulas de mictórios durante 5 anos e considerando a quantidade de mictórios dos 14 banheiros do COTER.	13.408,00	13DAFUNADOM (2000)	20/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	342	Válvula de ralo para pia cuba lavatório metal cromado Deca.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	20	Quantidade foi baseada no consumo para troca válvulas de ralo de lavatórios durante 5 anos e considerando a quantidade de lavatórios dos 14 banheiros do COTER.	1.560,00	13DAFUNADOM (2000)	27/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	343	Válvula Hydra.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	5	Quantidade foi baseada no consumo para troca válvulas de descarga sanitárias durante 5 anos e considerando a quantidade de vasos sanitários com descarga hidra dos 14 banheiros do COTER.	735,00	13DAFUNADOM (2000)	21/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	344	Vaselina spray 250 ml.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Dez itens atendem a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	91,30	13DAFUNADOM (2000)	21/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	345	Vaso sanitário quadrado bege.	Devido ao grande uso, alguns já estão danificados, existindo a necessidade de reposição.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Quantidade foi baseada no consumo para troca dos vasos sanitários durante 5 anos e considerando a quantidade de vasos sanitários existentes nos 14 banheiros COTER.	484,90	13DAFUNADOM (2000)	06/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	346	Vaso sanitário quadrado branco.	Devido ao grande uso, alguns já estão danificados, existindo a necessidade de reposição.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	3	Quantidade foi baseada no consumo para troca dos vasos sanitários durante 5 anos e considerando a quantidade de vasos sanitários existentes nos 14 banheiros COTER.	1.454,70	13DAFUNADOM (2000)	05/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	347	Vaso sanitário quadrado creme.	Devido ao grande uso, alguns já estão danificados, existindo a necessidade de reposição.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	3	Quantidade foi baseada no consumo para troca dos vasos sanitários durante 5 anos e considerando a quantidade de vasos sanitários existentes nos 14 banheiros COTER.	1.454,70	I3DAFUNADOM (2000)	07/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	348	Vaso sanitário redondo bege.	Devido ao grande uso, alguns já estão danificados, existindo a necessidade de reposição.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	3	Quantidade foi baseada no consumo para troca dos vasos sanitários durante 5 anos e considerando a quantidade de vasos sanitários existentes nos 14 banheiros COTER.	779,40	I3DAFUNADOM (2000)	31/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	349	Vaso sanitário redondo branco.	Devido ao grande uso, alguns já estão danificados, existindo a necessidade de reposição.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Quantidade foi baseada no consumo para troca dos vasos sanitários durante 5 anos e considerando a quantidade de vasos sanitários existentes nos 14 banheiros COTER.	259,80	I3DAFUNADOM (2000)	30/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	350	Vaso sanitário redondo creme.	Devido ao grande uso, alguns já estão danificados, existindo a necessidade de reposição.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Quantidade foi baseada no consumo para troca dos vasos sanitários durante 5 anos e considerando a quantidade de vasos sanitários existentes nos 14 banheiros COTER.	259,80	I3DAFUNADOM (2000)	01/04/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	351	Verniz lata 3,5 litros.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	Baseado na metragem quadrada do prédio do COTER.	351,60	I3DAFUNADOM (2000)	11/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339039	352	Manutenções corretiva em equipamentos de ar condicionado de 36.000 BTU a 58.000 BTU.	Prevenção para que os equipamentos não apresentem falhas ou paradas, e ainda não prejudiquem a saúde dos militares que trabalham no COTER.	UGP - IRP/ PE nº 01/2021 UG 160067 - DEC.	128	Baseado na quantidade de aparelhos de ar condicionados do COTER, exigindo manutenção a cada três meses.	45.180,16	I3DAFUNADOM (2000)	24/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339039	353	Manutenções corretiva em equipamentos de ar condicionado de 7.000 BTU a 30.000 BTU.	Prevenção para que os equipamentos não apresentem falhas ou paradas, e ainda não prejudiquem a saúde dos militares que trabalham no COTER.	UGP - IRP/ PE nº 01/2021 UG 160067 - DEC.	448	Baseado na quantidade de aparelhos de ar condicionados do COTER, exigindo manutenção a cada três meses.	125.708,80	I3DAFUNADOM (2000)	23/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339039	354	Manutenções preventivas em equipamentos de ar condicionado de 36.000 BTU a 58.000 BTU.	Prevenção para que os equipamentos não apresentem falhas ou paradas, e ainda não prejudiquem a saúde dos militares que trabalham no COTER.	UGP - IRP/ PE nº 01/2021 UG 160067 - DEC.	128	Baseado na quantidade de aparelhos de ar condicionados do COTER, exigindo manutenção a cada três meses.	45.180,16	I3DAFUNADOM (2000)	22/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	355	Manutenções preventivas em equipamentos de ar condicionado de 7.000 BTU a 30.000 BTU.	Prevenção para que os equipamentos não apresentem falhas ou paradas, e ainda não prejudiquem a saúde dos militares que trabalham no COTER.	UGP - IRP/PE nº 01/2021 UG 160067 - DEC.	448	Baseado na quantidade de aparelhos de ar condicionados do COTER, exigindo manutenção a cada três meses.	125.708,80	I3DAFUNADOM (2000)	21/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
449052	356	Bomba vácuo Jb 10 cfm bivolt 2 estágios dv 285.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Baseado na quantidade de aparelhos de ar condicionados do COTER, exigindo manutenção a cada três meses.	900,00	I3DAFUNADOM (2000)	25/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
449052	357	Cortador de tubo cobre alumínio Split 1/8 polegadas até 1.1/8 polegadas.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Baseado na quantidade de aparelhos de ar condicionados do COTER, exigindo manutenção a cada três meses.	320,00	I3DAFUNADOM (2000)	28/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
449052	358	Dobrador de tubo manual para tubos de 3/8 polegadas até 1.1/4 polegadas.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Baseado na quantidade de aparelhos de ar condicionados do COTER, exigindo manutenção a cada três meses.	3.800,00	I3DAFUNADOM (2000)	31/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
449052	359	Kit 4 serra copo diamantada 20 mm / 25 mm / 40 mm / 53 mm para porcelanato de parede.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Baseado na quantidade de aparelhos de ar condicionados do COTER, exigindo manutenção a cada três meses.	280,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/08/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	360	K it manifold econômico com catraca + escareador + cortador.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Baseado na quantidade de aparelhos de ar condicionados do COTER, exigindo manutenção a cada três meses.	700,00	I3DAFUNADOM (2000)	26/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
449052	361	K it refil gás maçarico mapp 400 gramas.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Baseado na quantidade de aparelhos de ar condicionados do COTER, exigindo manutenção a cada três meses.	2.400,00	I3DAFUNADOM (2000)	30/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
449052	362	Maçarico portátil + cilindro de gás map/propano.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Baseado na quantidade de aparelhos de ar condicionados do COTER, exigindo manutenção a cada três meses.	620,00	I3DAFUNADOM (2000)	29/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
449052	363	Máquina de Solda Mig 195A Monofásico MIG 195BR FLEX - V8 BRASIL -107608.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Baseado na quantidade de aparelhos de ar condicionados do COTER, exigindo manutenção a cada três meses.	2.000,00	I3DAFUNADOM (2000)	02/08/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
449052	364	Multímetro digital profissional para teste de diodo pilhas e baterias.	Sanar diversos vazamentos no sistema hidráulico do COTER ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	250,00	I3DAFUNADOM (2000)	16/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	365	Parafusadeira / furadeira de impacto a bateria 20 v, Max li-lon 1/2 polegadas com carregador.	Para auxiliar nos serviços de obras do COTER, ter o material agilizará o reparo e o tempo de indisponibilidade do local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Um item atende a necessidade da seção para fazer reparos no COTER.	515,00	13DAFUNADOM (2000)	04/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
449052	366	Persiana de 1,60 m x 0,90 m.	Atender a vida vegetativa do COTER.	UGP / IRP nº 07/2021- UG 160070 – DGP.	60	Baseado na metragem quadrada das janelas do prédio do COTER.	21.000,00	13DAFUNADOM (2000)	16/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
449052	367	Serra circular para madeira 7.1/4" 1.500 watts com 2 discos - GKS 150 – Bosch.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Baseado na quantidade de aparelhos de ar condicionados do COTER, exigindo manutenção a cada três meses.	650,00	13DAFUNADOM (2000)	23/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
449052	368	Serra mármore a seco gdc 150 titan de 1.500 w.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Baseado na quantidade de aparelhos de ar condicionados do COTER, exigindo manutenção a cada três meses.	400,00	13DAFUNADOM (2000)	22/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
449052	369	Serra tico-tico Bosch gst 700 500 w - velocidade variável.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Baseado na quantidade de aparelhos de ar condicionados do COTER, exigindo manutenção a cada três meses.	480,00	13DAFUNADOM (2000)	21/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	370	Serrote profissional de 8 dpp Stanley.	A necessidade de uma grande quantidade de pequenos reparos das instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Baseado na quantidade de aparelhos de ar condicionados do COTER, exigindo manutenção a cada três meses.	150,00	I3DAFUNADOM (2000)	24/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
449052	371	Termômetro Digital Infravermelho com Mira a Laser -50° C a 800° C - MINIPA-MT-350 A.	A necessidade de verificar medidas de temperatura de ambientes com ar condicionado, que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Baseado na quantidade de aparelhos de ar condicionados do COTER, exigindo manutenção a cada três meses.	500,00	I3DAFUNADOM (2000)	03/08/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
449052	372	Torno/morça de bancada número 6.	A necessidade de realizar serviços em instalações do COTER que demanda de ferramentas adequadas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Baseado na quantidade de aparelhos de ar condicionados do COTER, exigindo manutenção a cada três meses.	1.200,00	I3DAFUNADOM (2000)	27/07/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / Fisc Adm / Sv Gerais
339030	373	Adaptador de energia conector 20 A.	A SALC possui nobreak de 3KVA que não são utilizados por falta do adaptador, pois deve ser de 20 amperes.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	Por ter 4 nobreaks que necessitam do material para funcionar.	80,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / SALC

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	374	Filtro de linha.	A SALC possui um número reduzido de tomadas e não tem possibilidade de readequação por ser divisórias fixas e já constar no projeto. Por exemplo a copa, possui apenas uma tomada para ligar os eletrodomésticos. O mesmo ocorre com a TV, daí a necessidade do material, visando evitar sobrecarga e curto circuito na tomada. Devido a transferência de militares na seção ao longo de 2019, 2020 e 2021, dois militares não possuem a identificação da função exercida atualmente.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Uma unidade será utilizada na copa para eletrodomésticos e outra na seção readequar os equipamentos de TIC.	50,00	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / SALC
339030	375	Placa para identificação de função na mesa.	Devido a transferência de militares na seção ao longo de 2019, 2020 e 2021, dois militares não possuem a identificação da função exercida atualmente.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	3	As placas são para atender 3 estações de trabalho não identificadas na SALC.	240,00	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / SALC
339030	376	Placa para identificação de mesa.	Devido a transferência de militares na seção ao longo de 2019, 2020 e 2021, dois militares não possuem as placas de identificação com a função.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	As placas são para atender 2 duas estações de trabalho na SALC.	360,00	13DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / SALC

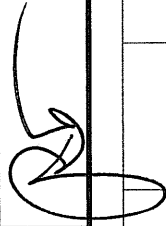
ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	377	Serviço de confecção e instalação de armário com porta e prateleira.	A SALC possui uma copa que serve de apoio para os militares que trabalham em sua dependência, como forma de garantir o bem-estar e a socialização dos mesmos. Após aquisição dos eletrodomésticos e eletroportáteis, houve a necessidade de readequação no layout, a fim de otimizar o espaço limitado já existente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	3 m ²	Justifica-se por ser móvel planejado, essa foi a quantidade apresentada na proposta de orçamento pela empresa.	3.849,00	13DAFUNADOM-FAOPPREDEGE / 2000-21A00001	01/05/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Gab / SG4 / SALC
339039	378	Serviço de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos condicionadores de ar dispostos na SALC, sendo 01 (um) de 48.000 BTU, Midea e 01 (um) de 12.000 BTU, Consul.	Serviço de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos condicionadores de ar dispostos na SALC, sendo 01 (um) de 48.000 BTU, Midea e 01 (um) de 12.000 BTU, Consul.	UGP - IRP/PE nº 01/2021 UG 160067 - DEC.	8	Existem 2 aparelhos de ar condicionado na seção. Tendo a necessidade de manutenção preventiva de 4 (quatro) vezes ao ano.	843,12	FAOPPREDEGE / 21A00001	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / SALC

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	379	Persiana para divisória vidro duplo.	A SALC possui divisórias de vidro na recepção e na sala do Chefe da seção, portanto necessita de persiana caso seja utilizada em reuniões que exijam privacidade.	UGP / IRP nº 07/2021- UG 160070 – DGP.	10 m²	A quantidade correta será de acordo com a medição feita pela empresa, utilizando apenas o suficiente para atender as divisórias da recepção e da sala do Chefe. Portanto, foi feita uma estimativa de medição para obter a metragem aproximada (5,272m² recepção e 4,312m² para sala do Chefe da SALC.	1.750,00	I3DAFUNADOM-FAOPPREDEGE / 2000-21A00001	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / SALC
449052	380	Quadro de aviso/lousa de vidro (1,20 m x 0,90 m).	A SALC possui quadro de aviso branco em sua recepção, como a utilização é diária e constante fica manchado de pincel, tal pedido visa a sua substituição e inclusão de um quadro na sala do chefe.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	A quantidade será 1 (um) para recepção e outro para sala do Chefe da seção.	320,00	I3DAFUNADOM-FAOPPREDEGE / 2000-21A00001	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / SALC
449052	381	Relógio sinaleiro digital.	A SALC possui atualmente um relógio analógico e por ser bem antigo, está se tornando obsoleto e de tempos em tempos atrasa no horário, daí a necessidade de substituição.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Essa quantidade é suficiente para atender uma sala/seção.	190,00	I3DAFUNADOM-FAOPPREDEGE / 2000-21A00001	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / SALC

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	382	Rotulador.	Visando melhorar a organização do ambiente e a identificação de objetos na seção tais como: cabos, fios, aparelhos eletrônicos, pastas e arquivos. Faz-se necessário, pois permite a visualização dos mesmos, visando otimização das atividades aqui desempenhadas.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	Essa quantidade é suficiente para atender uma seção.	1.000,00	13DAFUNADOM-FAOPPREDEGE / 21A00001	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / SALC
339039 - Capacitação	383	Capacitação - 15º Pregão Week - Semana Nacional de Estudos avançados sobre Pregão (online - 25 a 29 de outubro de 2022) Fornecedor: Negócios Públicos.	Visa capacitar autoridades e agentes públicos para o exercício da governança, do controle interno e da gestão de risco, traz para o debate de questões fundamentais profissionais do mais alto nível de conhecimento técnico em cada um dos eixos temáticos.	Inexigibilidade / 1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Visa atender a um dos pregoeiros do COTER (S Ten Celso ou S Ten Monteiro) e um membro desta SALC.	2.895,00	FAOPPREDEGE / 21A00001	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / SALC
339039 - Capacitação	384	Capacitação - 8º Contratos Week - Semana Nacional de Estudos Avançados em Contratos Administrativos (online - 5 a 9 de julho de 2022) Fornecedor: Negócios Públicos.	Em virtude da relevância e aplicabilidade do conteúdo nas rotinas diárias desta seção. Ademais, tem o intuito de reciclar bem como atualizar sobre as legislações vigentes no que diz respeito às rotinas de Licitações e Contratos.	Inexigibilidade / 1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Manter os militares atualizados no sempre crescente campo da legislação e jurisprudência aplicado à Gestão e Fiscalização de Contratos.	3.190,00	FAOPPREDEGE / 21A00001	01/05/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / SALC

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039 - Capacitação	385	Capacitação - Curso Completo de Licitações e Contratos da Administração Pública, incluindo as inovações da nova Lei de Licitações (14.133/21) (presencial Vitória (ES) - data a definir).	Planejamento e fases da contratação pública, Estudos Técnicos Preliminares (ETP), Mapa de Riscos, Pregão Eletrônico na prática e Gestão e Fiscalização de Contratos.	Inexigibilidade / 1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	7	Visa atender aos militares com relação às alterações em curso na área de Licitações e Contratos, visando a aplicação da legalidade de todos os processos.	10.000,00	FAOPPREDEGE / 21A00001	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / SALC
339039 - Capacitação	386	Capacitação - Elaboração de Estudos Técnicos Preliminares (ETP) e Matriz de Riscos (online e presencial 02 a 05 de agosto de 2022) ESAFI.	Conhecer a nova Lei para aplicar de forma segura o novo regime das contratações públicas.	Inexigibilidade / 1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	Manter os militares atualizados no sempre crescente campo da legislação e jurisprudência aplicado à Gestão e Fiscalização de Contratos.	5.960,00	FAOPPREDEGE / 21A00001	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / SALC
339039 - Capacitação	387	Capacitação - Planejamento e Gestão das Compras Públicas (online e presencial 6 a 9 de dezembro de 2022) ESAFI.	O fator planejamento tem sido alvo de críticas do TCU junto a Administração Pública, a capacitação facilitará a implementação e melhoria do planejamento das compras públicas no COTER.	Inexigibilidade / 1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	Manter os militares atualizados no sempre crescente campo da legislação e jurisprudência aplicado à Gestão e Fiscalização de Contratos.	5.960,00	FAOPPREDEGE / 21A00001	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Gab / SG4 / SALC

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	388	Manutenção de 2º nível em extintor de Incêndio Tipo Gás Carbônico (CO2) Classe B e C com carga de 6 kg.	A necessidade da contratação se evidencia no combate a possíveis incêndios nas mediações do COTER. O não atendimento da demanda acarreta na falta de segurança no combate a incêndios e ainda em não cumprir as condições mínimas exigidas pela ABNT NBR 12.962 e pelo Regulamento Técnico da Qualidade para os Serviços de Manutenção de Extintores de Incêndio, aprovado pela Portaria INMETRO Nr 005, de 4 de janeiro de 2011.	Processo Licitatório.	26	Os serviços a serem contratados, custeados e prestados levam em conta o número exato de extintores de incêndio do COTER, bem como as peculiaridades técnicas da ABNT NBR 12.962, e do Regulamento Técnico da Qualidade para os Serviços de Manutenção de Extintores de Incêndio, aprovado pela Portaria INMETRO n. 005, de 4 de janeiro de 2011, na perspectiva de garantir a eficiência para a administração militar.	650,00	I3DAFUNADOM /FAOPPREDEGE	02/01/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Gab / SG3



ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	389	Manutenção de 3º nível em extintor de Incêndio Tipo Gás Carbônico (CO2) Classe B e C com carga de 6 kg.	A necessidade da contratação se evidencia no combate a possíveis incêndios nas mediações do COTER. O não atendimento da demanda acarreta na falta de segurança no combate a incêndios e ainda em não cumprir as condições mínimas exigidas pela ABNT NBR 12.962 e pelo Regulamento Técnico da Qualidade para os Serviços de Manutenção de Extintores de Incêndio, aprovado pela Portaria INMETRO Nr 005, de 4 de janeiro de 2011.	Processo Licitatório.	26	Os serviços a serem contratados, custeados e prestados levam em conta o número exato de extintores de incêndio do COTER, bem como as peculiaridades técnicas da ABNT NBR 12.962, e do Regulamento Técnico da Qualidade para os Serviços de Manutenção de Extintores de Incêndio, aprovado pela Portaria INMETRO n. 005, de 4 de janeiro de 2011, na perspectiva de garantir a eficiência para a administração militar.	390,00	13DAFUNADOM /FAOPPREDEGE	02/01/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Gab / SG3

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	390	Manutenção de 2º nível em extintor de Incêndio Tipo Pó Químico (PQS) Classe B e C com carga de 6 kg.	A necessidade da contratação se evidencia no combate a possíveis incêndios nas mediações do COTER. O não atendimento da demanda acarreta na falta de segurança no combate a incêndios e ainda em não cumprir as condições mínimas exigidas pela ABNT NBR 12.962 e pelo Regulamento Técnico da Qualidade para os Serviços de Manutenção de Extintores de Incêndio, aprovado pela Portaria INMETRO Nr 005, de 4 de janeiro de 2011.	Processo Licitatório.	15	Os serviços a serem contratados, custeados e prestados levam em conta o número exato de extintores de incêndio do COTER, bem como as peculiaridades técnicas da ABNT NBR 12.962, e do Regulamento Técnico da Qualidade para os Serviços de Manutenção de Extintores de Incêndio, aprovado pela Portaria INMETRO n. 005, de 4 de janeiro de 2011, na perspectiva de garantir a eficiência para a administração militar.	375,00	13DAFUNADOM /FAOPPREDEGE	02/01/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Gab / SG3

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	391	Manutenção de 3º nível em extintor de Incêndio Tipo Pó Químico (PQS) Classe B e C com carga de 6 kg.	A necessidade da contratação se evidencia no combate a possíveis incêndios nas mediações do COTER. O não atendimento da demanda acarreta na falta de segurança no combate a incêndios e ainda em não cumprir as condições mínimas exigidas pela ABNT NBR 12.962 e pelo Regulamento Técnico da Qualidade para os Serviços de Manutenção de Extintores de Incêndio, aprovado pela Portaria INMETRO Nr 005, de 4 de janeiro de 2011.	Processo Licitatório.	15	Os serviços a serem contratados, custeados e prestados levam em conta o número exato de extintores de incêndio do COTER, bem como as peculiaridades técnicas da ABNT NBR 12.962, e do Regulamento Técnico da Qualidade para os Serviços de Manutenção de Extintores de Incêndio, aprovado pela Portaria INMETRO n. 005, de 4 de janeiro de 2011, na perspectiva de garantir a eficiência para a administração militar.	225,00	13DAFUNADOM /FAOPPREDEGE	02/01/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Gab / SG3

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	392	Manutenção de 2º nível em extintor de Incêndio Tipo Pó Químico (PQS) Classe A, B e C com carga de 6 kg.	A necessidade da contratação se evidencia no combate a possíveis incêndios nas mediações do COTER. O não atendimento da demanda acarreta na falta de segurança no combate a incêndios e ainda em não cumprir as condições mínimas exigidas pela ABNT NBR 12.962 e pelo Regulamento Técnico da Qualidade para os Serviços de Manutenção de Extintores de Incêndio, aprovado pela Portaria INMETRO Nr 005, de 4 de janeiro de 2011.	Processo Licitatório.	28	Os serviços a serem contratados, custeados e prestados levam em conta o número exato de extintores de incêndio do COTER, bem como as peculiaridades técnicas da ABNT NBR 12.962, e do Regulamento Técnico da Qualidade para os Serviços de Manutenção de Extintores de Incêndio, aprovado pela Portaria INMETRO n. 005, de 4 de janeiro de 2011, na perspectiva de garantir a eficiência para a administração militar.	784,00	I3DAFUNADOM /FAOPPREDEGE	02/01/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Gab / SG3

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	393	Manutenção de 3º nível em extintor de Incêndio Tipo Pó Químico (PQS) Classe A, B e C com carga de 6 kg.	A necessidade da contratação se evidencia no combate a possíveis incêndios nas mediações do COTER. O não atendimento da demanda acarreta na falta de segurança no combate a incêndios e ainda em não cumprir as condições mínimas exigidas pela ABNT NBR 12.962 e pelo Regulamento Técnico da Qualidade para os Serviços de Manutenção de Extintores de Incêndio, aprovado pela Portaria INMETRO Nr 005, de 4 de janeiro de 2011.	Processo Licitatório.	28	Os serviços a serem contratados, custeados e prestados levam em conta o número exato de extintores de incêndio do COTER, bem como as peculiaridades técnicas da ABNT NBR 12.962, e do Regulamento Técnico da Qualidade para os Serviços de Manutenção de Extintores de Incêndio, aprovado pela Portaria INMETRO n. 005, de 4 de janeiro de 2011, na perspectiva de garantir a eficiência para a administração militar.	420.00	I3DAFUNADOM /FAOPPREDEGE	02/01/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Gab / SG3

5

ND	Nº DE ORDEM	365	Manutenção de 3º nível em extintor de Incêndio Tipo Água Pressurizada (AP) Classe A com carga de 10 litros.	A necessidade da contratação se evidencia no combate a possíveis incêndios nas mediações do COTER. O não atendimento da demanda acarreta na falta de segurança no combate a incêndios e ainda em não cumprir as condições mínimas exigidas pela ABNT NBR 12.962 e pelo Regulamento Técnico da Qualidade para os Serviços de Manutenção de Extintores de Incêndio, aprovado pela Portaria INMETRO Nr 005, de 4 de janeiro de 2011.	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO Processo Licitatório.	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES 9	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES Os serviços a serem contratados, custeados e prestados levam em conta o número exato de extintores de incêndio do COTER, bem como as peculiaridades técnicas da ABNT NBR 12.962, e do Regulamento Técnico da Qualidade para os Serviços de Manutenção de Extintores de Incêndio, aprovado pela Portaria INMETRO n. 005, de 4 de janeiro de 2011, na perspectiva de garantir a eficiência para a administração militar.	VALOR ESTIMADO (R\$) 135,00	PO/AO I3DAFUNADOM /FAOPPREDEGE	DATA DE ENTREGA 02/01/22	ALINHAMENTO OE/COTER OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	DEMANDANTE Gab / SG3
----	-------------	-----	--	--	--	--	--	---	--	--	--	------------------------------------

d) CHEFIA DO PREPARO DA FORÇA TERRESTRE - PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES 2022

Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	Placa em aço escovado medida 21X15cm com legendas e brasões em impressão UV sobreposta em base de acrílico de 3mm em estojo de veludo preto.	Justifica-se a aquisição do material para fins de promoção e divulgação institucional da Chefia do Terrestre, e principalmente para agraciar os militares que são transferidos para outras Unidades e para a reserva remunerada.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	50	Foi utilizado como referência a média de aquisição das placas dos últimos 3 anos 2018, 2019 e 2020 e para atender as necessidades deste ODOp, será necessária a aquisição dessa quantidade.	11.250,00	21A0/FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Prep F Ter
339030	Identificação de mesa. Placa em perfil de alumínio extrudado e anodizado com régua removíveis com pintura automotiva na cor preto. Brasão em impressão digital com resina. Textos em vinil adesivo recortado na cor dourado. Fixação: autoportante.	Necessidade da aquisição, devido a chegada de novos componentes na Chefia.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	20	As placas são para atender militares recém chegados.	1.600,00	21A0/FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	3	Placa de identificação de sala. Placa em perfil de alumínio extrudado e anodizado com régua removíveis com pintura automotiva na cinza Textos em vinil adesivo recortado na cor dourado. Fixação: autoportante. Medindo 8 cm x 30 cm.	Necessidade da aquisição, devido a novo nome da divisão da Chefia do Preparo.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	11	A placas é para atender a Divisão de Instrução Militar	100,00	21A0/ FAOPPREDEGE	01/02/2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter
339030	4	Açucareiro inox, tipo cosmos ou similar, com tampa e colher, diâmetro do açucareiro 10 cm, capacidade 300 g.	Atender a vida vegetativa da Chefia	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	21,60	21A0/ FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter
339030	5	Bandeja redonda para garçom em aço inox, com 40cm de diâmetro, modelo tramontina ou similar.	Atender a vida vegetativa da Chefia	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	25,60	21A0/ FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	6	Bombona, características adicionais 2 alças na parte superior, tampa removível, material plástico, capacidade 50 l, aplicação acondicionamento água e produtos alimentícios, cor branca.	Atender a vida vegetativa da Chefia	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	621,76	21A0/FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter
339030	7	Bombonière em vidro transparente com tampa, com pé, capacidade 2.200 ml.	Atender a vida vegetativa da Chefia	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	3	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	26,60	21A0/FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter
339030	8	Bule para leite, chá ou café em alumínio, alça de braquelite, capacidade 3 l.	Atender a vida vegetativa da Chefia	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	27,60	21A0/FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	9	Garrafa térmica em aço inox, ampola interna inquebrável, capacidade 1,9 litros.	Atender a vida vegetativa da Chefia	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	5	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	627,35	21A0/FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter
339030	10	Lacre para malote, numeração com 08 dígitos aleatórios. comprimento total de 16 cm. fabricado em polipropileno, pacote com 100 unidades.	Meio auxiliar para os trabalhos do Nu FTC.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, balizamento, segurança e meio auxiliar de instrução.	30,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC
339030	11	Açucareiro inox, tipo cosmos ou similar, com tampa e colher, diâmetro do açucareiro 10 cm, capacidade 300 g.	Atender a vida vegetativa do Nu FTC.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	21,60	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC
339030	12	Bandeja redonda para garçom em aço inox, com 40cm de diâmetro, modelo tramontina ou similar.	Atender a vida vegetativa do Nu FTC.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	25,60	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	13	Garrafa térmica em aço inox, ampola interna inquebrável, capacidade 1,9 litros.	Atender a vida vegetativa do Nu FTC.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	250,35	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC
339030	14	Jarra em aço inox com tampa automática e aparador de gelo, com corpo e fundo inteiriços, alça de transporte reforçada em aço com no mínimo 2mm de espessura, capacidade de 1,9 litros.	Atender a vida vegetativa do Nu FTC.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	50,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC
339030	15	Xicara café, porcelana, tipo café, cor branca, capacidade 80 ml, com pires.	Atender a vida vegetativa do Nu FTC.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	15	Atender as necessidades do comando, conforme consumo previsto para o ano de 2022.	230,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	16	Escorredor, material alumínio, altura 35 cm, diâmetro 60 cm, capacidade 70 l, aplicação massa, características adicionais alças reforçadas, espessura 5 mm.	A aquisição visa atender a demanda do Nu FTC no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Organização e higiene do material de copa da Chefia.	145,00	21A0/20X1	01/02/2022	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC
339030	17	Jarra em vidro temperado incolor sem tampa, capacidade de 2,3 litros.	A aquisição visa atender a demanda do Nu FTC no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	62,00	21A0/20X1	01/02/2022	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC
339030	18	Termolaminadora (plastificadora) Multiuso de bobina	Plastificação de produtos gráficos	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 - EGGCF	1	Equipamento danificado permanentemente	400,00	Ação Orçamentária 201G e 6557	A definir	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter
339030	19	Folha plástica para encadernação tamanho A4	Plastificação de produtos gráficos	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 - EGGCF	1	Essa quantidade é suficiente para atender a demanda de documentos e registros da seção.	50,00	Ação Orçamentária 201G e 6557	A definir	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	20	Pasta catálogo pp cristal A4 com 30 envelopes - ACP	Aumento da necessidade de arquivo de documentos físicos	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 - EGGCF	30	Essa quantidade é suficiente para atender a demanda de documentos e registros da seção	25,00	Ação Orçamentária 20IG e 6557	A definir	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter
339030	21	Grampeador de mesa médio 23/6 até 240 folhas G-157	Aumento da necessidade de consolidação de documentos produzidos	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 - EGGCF	3	Essa quantidade é suficiente para atender a demanda de documentos e registros da seção	200,00	Ação Orçamentária 20IG e 6557	A definir	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter
339030	22	Grampeador Profissional Grande 100 Folhas Gp4000 Brw 01un	Aumento da necessidade de consolidação de documentos produzidos	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 - EGGCF	3	Essa quantidade é suficiente para atender a demanda de documentos e registros da seção	85,00	21A0/ FAOPPREDEGE	A definir	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter
339030	23	Pincel Marca Texto cor amarelo	Aumento da necessidade de registro e identificação de documentos produzidos	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 - EGGCF	100	Essa quantidade é suficiente para atender a demanda de documentos e registros da seção	1,65	21A0/ FAOPPREDEGE	A definir	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter
339030	24	Pincel Marca Texto cor verde	Aumento da necessidade de registro e identificação de documentos produzidos	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 - EGGCF	100	Essa quantidade é suficiente para atender a demanda de documentos e registros da seção	1,65	21A0/ FAOPPREDEGE	A definir	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	25	Pincel Marca Texto cor laranja	Aumento da necessidade de registro e identificação de documentos produzidos	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 - EGGCF	100	Essa quantidade é suficiente para atender a demanda de documentos e registros da seção	1,65	21A0/FAOPPREDEGE	A definir	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter
339039	26	Confecção de caneta com logo personalizado de plástico.	A aquisição será utilizada para divulgação institucional do da Chefia do Prep F Terrestre.	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 - EGGCF.	200	A quantidade solicitada já foi adquirida em exercícios financeiros anteriores atendendo plenamente a demanda para o projeto.	440,00	21A0/FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter
339039	27	Confecção de pendrive tipo cartão com logotipo personalizado de 16 GB ou superior.	A aquisição será utilizada para as seções e Div. Desta Chefia.	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 - EGGCF.	100	A quantidade solicitada já foi adquirida em exercícios financeiros anteriores atendendo plenamente a demanda para o projeto.	3.000,00	21A0/FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter

Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
ND										
339039	Contratação de serviço de Coquetel volante com empratados e mesa de frios tipo II.	Justifica-se aquisição do serviço para atender as demandas de Eventos/Passagens de Comando da Chefia do Prep F Terrestre	UGP / PE nº 15/2020 UASG 160090 – SGEx.	400	Foi utilizado como referência a média de 200 convidados (integrantes deste ODOp) para atender as necessidades de Transmissão de Cargos do Cmnd e SCmdo, será necessária a aquisição dessa quantidade 02 (dois) buffets - R\$ 32,50 por pessoa.	13.000,00	21A0/ FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter
339039	Serviço de montagem e desmontagem de divisórias.	Mudança de local de sala.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEX	1	Quantidade necessária à mudança do local de origem para o posteriormente definido.	4.400,00	21A0/ FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	30	Filtro de Linha DPS - 8 tomadas Clamper - IClamper Energia 8 - Preto - 13000 Com oito tomadas, é a solução ideal para a proteção de vários equipamentos ligados à rede elétrica. O CLAMPER Energia 8 é um Filtro de Linha + Dispositivo de Proteção contra Surto (DPS) de alta capacidade, equipado com chave micro disjuntor que desarma ao detectar sobrecargas. LED indicador de terra presente e proteção ativa. Potência de saída (W) 2.200W Bivolt Sim Automático Carga nominal (energia) 10 A. Qtd tomadas 8Corrente de descarga (total) 9kA Compartimento (cabo) 1,3 m Dimensões 241,8 x 91,2 x 45 mm. Outras informações 8xTomadas 2 P + T (ABNT Nur 14136) 10 A.	Utilizado na montagem dos equipamentos, tornando a montagem dos dispositivos para palestras mais rápidas e seguras.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	3	A régua terminal fornece mais segurança e praticidade nas conexões de aparelhos elétricos, além de permitir fornecer serviço de som em locais distintos quando necessário.	604,45	21A0/FAOPPREDECE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter
339039	31	Dispositivo pasta suspensa. Dimensões: 760 mm x 440 mm x 80 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	8	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	2.928,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	32	Divisória com vidro, persiana e basculante na parte superior e com uma porta. Medidas: 3,5 m de largura por 2,44 m de altura. Medida da porta: padrão.	Divisória com vidro, persiana e basculante na parte superior e com uma porta para separação da sala de reuniões da DSC	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	Construir uma parede de divisória para criar a sala de reuniões da DSC.	3.000,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
339039	33	Divisória tipo painel. Dimensões: 400 mm a 1200 mm x 70 mm x 1100 mm a 1600 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	13 m²	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	20.631,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
339039	34	Serviço das janelas (trinco de abertura e alça para elevar e abaixar)	Permitir à abertura e ao fechamento da janela.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	Existe uma janela no setor que para a sua utilização plena precisa da contratação do serviço em questão	500,00	21A0	A definir	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter

Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
35	1 (um) serviço para identificação de portas com o nome "Ch Prep F Ter". 2 (dois) serviços para identificação de nome da divisão.	A sala do SISPRON/SISPREPARO encontra-se sem identificação.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação	1	A sala do SISPRON/SISPREPARO se encontram sem identificação.	500,00	21A0	A definir	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Prep F Ter
36	Serviço de troca dos cordames das persianas.	Persianas com cordames partidos, impossibilitando o recolhimento e inclinação das palhetas nas 4 persianas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação	2	O cordame está com tamanho reduzido e dificultando a abertura e fechamento das paletas	500,00	PO 000B - AO 21A0	20/08/2022	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Prep F Ter
37	2 (dois) serviços para identificação de portas com o nome "Ch Prep F Ter". 2 (dois) serviços para identificação de nome de Seção "Nu FTC"	As quantidades requeridas tiveram como base o número de portas existentes no CC2FTer com a identificação não atualizada, bem como da relógio indicador de fuso do salão CC2FTer.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação	1	As quantidades requeridas tiveram como base o número de portas e placas existentes no CC2FTer com a identificação não atualizada, bem como da relógio indicador de fuso do salão CC2FTer.	1.500,00	21A0	A definir	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	38	Encadernadora perfuradora manual. Especificações mínimas: material em aço, alumínio e plástico, capacidade de perfuração para 20 folhas de 75 g, possuir uma gaveta especial para o depósito dos resíduos, possuir 60 punções e regulador de profundidade. 6 (seis) meses de garantia fornecida pelo fabricante. Encadernadora Manual Master 20 Para Espiral 60 Furos. Marca: Excentrix. Cor: Cinza / Preto, Modelo: Master 20, Tamanho: A4 / Ofício.	Necessidade de equipar a seção para encadernações de manuais e processos.	UGP / PE nº 16/2020 UASG 160070 – DGP.	1	A quantidade é necessária devido a Seção não possuir esse equipamento.	890,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPENPMICO	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativ a do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Prep F Ter / Nu FTC

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	39	Confecção de pendrive tipo cartão com logotipo personalizado de 16 GB ou superior.	A aquisição será utilizada para divulgação do Nu FTC no âmbito do EB, Forças Singulares e MD.	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 – EGGCF.	100	A quantidade solicitada já foi adquirida em exercícios financeiros anteriores atendendo plenamente a demanda para o projeto.	3.000,00	21A0/FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC
339039	40	Contratação de serviços gráficos, de forma contínua, para produção de material gráfico de consumo, de escritório, de divulgação de eventos e projetos.	Materiais impressos indispensáveis à consecução das atividades da Ch Prep F Ter. (confecção de folder, banner, cartaz, capa de processo, pasta, bloco pautado).	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 – EGGCF.	1	Para produção de material gráfico de consumo, de escritório, de divulgação de eventos e projetos.	1.500,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPENPMICO	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Prep F Ter / Nu FTC
339039	41	Caneta em metal na cor preta, detalhes em dourados, pedra de cristal na aba e no topo a caneta, gravação do brasão e texto a laser, acondicionada em estojo em couros	Atender as demandas da Gerência do Sistema de Simulação do Exército Brasileiro	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 – EGGCF	100	Necessidade necessária para atender a divulgação das ações dos programas de simulação, junto as demandas nacionais e internacionais	3.500,00	21A0/FAOPPREDEGE	A definir	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter

ND	339039	42	Bonê: azul marinho tipo americano personalizado; confeccionado em brim (copa e aba) pesado, sarjado, 100% algodão, densidade igual ou superior a 260 g/m2; tamanho médio, de 50cm de diâmetro, altura e aba padrão; com aba dianteira curva; botão encaipado com o mesmo tecido do bonê; regulador traseiro do mesmo tecido e velcro ou fivela metálica de pressão; forro interno de 3cm ao redor da bainha, do mesmo tecido do bonê; acabamento interno em poliéster; impressão em silk-screen e bordado.	Atender as demandas de divulgação da Assessoria de Programas de Governo e Chefia do Preparo de Força Terrestre, no âmbito nacional e internacional, do Programa Forças no Esporte (PROFESP) e Projeto Soldado Cidadão (PSC)	UGP / IRP nº 04/2021 - UG 160083 - EGGCF	300	Necessidade necessária para atender a divulgação das ações dos programas junto aos Comandos Militares de Área, aos Ministérios parceiros e as comitês estrangeiras.	22.500,00	Ação Orçamentária 201G e 6557	Julho de 2021	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter (APG)
----	--------	----	---	--	---	------------	--	------------------	--------------------------------------	----------------------	--	--------------------------------

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	43	Camisa Polo: Camiseta gola polo na cor azul marinho, em piquet: composição 50% algodão e 50% políester, manga com punho, artes frontais bordadas, a serem definidas pelo contratante Tam. GG (80) G (150) M (70).	Atender as demandas de divulgação da Assessoria de Programas de Governo e Chefia do Preparo de Força Terrestre, no âmbito nacional e internacional, do Programa Forças no Esporte (PROFESP) e Projeto Soldado Cidadão (PSC)	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 – EGGCF	300	Necessidade é necessária para atender a divulgação das ações dos programas junto aos Comandos Militares de Área, aos Ministérios parceiros e as comitativas estrangeiras.	22.500,00	Ação Orçamentária 201G e 6557	Julho de 2021	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter (APG)
339039	44	Camiseta esportiva: Camiseta malha fria na cor branca e azul, gola redonda. gola e borda das mangas na cor azul marinho, artes frontais, laterais e na retaguarda bordadas, a serem definidas pelo contratante Tam. GG (80) G (150) M (70).	Atender as demandas de divulgação da Assessoria de Programas de Governo e Chefia do Preparo de Força Terrestre, no âmbito nacional e internacional, do Programa Forças no Esporte (PROFESP) e Projeto Soldado Cidadão (PSC)	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 – EGGCF	300	Necessidade é necessária para atender a divulgação das ações dos programas junto aos Comandos Militares de Área, aos Ministérios parceiros e as comitativas estrangeiras	12.000,00	Ação Orçamentária 201G e 6557	Julho de 2021	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter (APG)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	45	Placa em aço escovado com gravação personalizada em alto e baixo relevo e pintura colorida, medindo 30x20 cm. Acoplada em base de acrílico cristal 6 mm, em formato "I", medindo 34x24 cm + 8 de dobra.	Atender as demandas de divulgação da Assessoria de Programas de Governo e Chefia do Preparo de Força Terrestre, no âmbito nacional e internacional, do Programa Forças no Esporte (PROFESP) e Projeto Soldado Cidadão (PSC)	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 - EGGCF	10	Necessidade é necessária para atender a divulgação das ações dos programas junto aos Comandos Militares de Área, aos Ministérios parceiros e as comitivas estrangeiras	18.000,00	Ação Orçamentária 201G e 6557	Julho de 2021	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter (APG)
339039	46	Placa em metal medindo 19x12cm com gravação e estojo.	Atender as demandas de divulgação da Assessoria de Programas de Governo e Chefia do Preparo de Força Terrestre, no âmbito nacional e internacional, do Programa Forças no Esporte (PROFESP) e Projeto Soldado Cidadão (PSC)	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 - EGGCF	10	Necessidade é necessária para atender a divulgação das ações dos programas junto aos Comandos Militares de Área, aos Ministérios parceiros e as comitivas estrangeiras	1.500,00	Ação Orçamentária 201G e 6557	A definir	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter (APG)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	47	Confeção de banners sem tripé, medindo 1,70m X 1m, em lona vinílica FOSCA e impressão digital colorida, com arte final a ser a fornecida pelo contratante. Acabamento com cabo de madeira ou alumínio.	Atender as demandas de divulgação da Assessoria de Programas de Governo e Chefa do Preparo de Força Terrestre, no âmbito nacional e internacional, do Programa Forças no Esporte (PROFESP) e Projeto Soldado Cidadão (PSC)	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 - EGGCF	10	Necessidade é necessária para atender a divulgação das ações dos programas junto aos Comandos Militares de Área, aos Ministérios parceiros e as comitativas estrangeiras	30.000,00	Ação Orçamentária 201G e 6557	Julho de 2021	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter (APG)
339039	48	Painel luminoso de teto (led)	Material instalado já apresenta defeito, provavelmente queimado	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 - EGGCF	3	Material instalado já queimado	500,00	Ação Orçamentária 201G e 6557	A definir	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter
339039	49	Desfragmentadora de alta capacidade	Destruição de documentos de acesso restrito	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 - EGGCF	1	Destruição de documentos de acesso restrito	3.000,00	Ação Orçamentária 201G e 6557	A definir	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter
339039	50	Perfuradora (encadernadora) p/ encadernação até 15fls p/ espiral simples	Necessidade de equipamentos para trabalhos gráficos	UGP / IRP nº 04/2021-UG 160083 - EGGCF	1	Necessidade de equipamentos para trabalhos gráficos	600,00	Ação Orçamentária 201G e 6557	A definir	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	51	Manutenção corretiva e limpeza de condicionador de ar Consul Bem Estar (12.000 BTU)	Limpeza do filtro e manutenção corretiva do aparelho indisponível na sala de reuniões	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	O condicionador de ar da sala de reuniões DAP está INDISPONÍVEL e seu filtro não é limpo há mais de um ano	350,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
339039	52	Manutenção preventiva e limpeza de condicionador de ar Consul Bem Estar (12.000 BTU)	Limpeza do filtro e manutenção preventiva semestral no condicionador de ar condicionado da sala Ch DAP	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	O filtro do condicionador de ar do Ch DAP não é limpo há mais de um ano. Igual decorre sem execução de manutenções preventivas	180,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
339039	53	Manutenção preventiva e limpeza de condicionador de ar Carrier (48000 BTU)	Limpeza do filtro e manutenção preventiva semestral no condicionador de ar da Seq Pron e Adst	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	O filtro do condicionador de ar da Seq Pron e Adst não é limpo há mais de um ano. Igual decorre sem execução de manutenções preventivas	180,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
339039	54	Persiana com 2,35 m de altura por 1,09 m de largura	Modernização/substituição das persianas atualmente instaladas na Seq Pron e Adst	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	2	A sala possui duas janelas	170,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N

Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
ND										
339039	Persiana com 2,35 m de altura por 1,12 m de largura	Modernização/substituição da persiana atualmente instalada na sala de reuniões da DAP	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	A sala possui uma janela	170,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
339130	Lacre para malote, numeração com 08 dígitos aleatórios. comprimento total de 16 cm. fabricado em polipropileno, pacote com 100 unidades.	Meio auxiliar para os trabalhos da Chefia.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	100	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, balizamento, segurança e meio auxiliar de instrução.	30,00	21A0/ FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter
449052	Bebedouro água garrafão, material plástico, tipo elétrico de mesa, capacidade 20 l, voltagem 110/220 v, cor branca, características adicionais 2 torneiras desmontáveis água natural/gelada	Promover o bem estar laboral e interação, visando melhoria do ambiente de trabalho.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	4	As Seções necessitam de um bebedouro para seus militares que facilitará sua hidratação e, no momento não dispõe desse material.	1.660,00	21A0/ FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter

ND	Nº DE ORDEM	DESCRICAÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	58	Cafeteira elétrica 220v, Jarra em aço escovado, filtro permanente, função manter aquecido, 30 xícaras em média	Promover o bem estar laboral e interação, visando melhoria do ambiente de trabalho.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, proporcionando melhores condições aos militares.	1.350,00	21AO/ FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter

ND	449052	65	Cofre com segredo mecânico (três combinações numéricas) e chave tetra; Cofre em chapa de aço, com segredo mecânico, senha de 3 (três) números para abertura, com sistema de chave para fechamento; Cor cinza martelado; possui internamente duas prateleiras removíveis e uma gaveta; construído em chapa de aço, caixão interno e externo, preenchido com concreto de alta durabilidade, resistência, com blindagem de 50 mm nas 4 faces; 04 ferrolhos (pinos) horizontais. Dimensões: Altura: 1,10 m; Largura: 42 cm; e Profundidade: 40 cm.	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO Contribuir para a segurança e proteção ao material e documentos existentes nas Seções.	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO 1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES 1	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES Quantidade necessária para acomodar, guardar e proteger os diversos documentos de acesso restrito produzidos e guarda de material recebido como custódia.	VALOR ESTIMADO (R\$) 1.400,00	PO/AO 21A0/FAOPPREDEGE	DATA DE ENTREGA 1º Semestre	ALINHAMENTO OE/COTER OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	DEMANDANTE Ch Prep F Ter
----	--------	----	---	---	--	--	---	---	--------------------------------------	---	---	--

Nº DE ORDEM	ND	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
60	449052	Sanduicheira.	Promover o bem estar laboral e interação, visando melhoria do ambiente de trabalho.	UGP / IRP nº 07/2021 - UG: 160082-PMB.	3	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, proporcionando melhores condições aos militares.	600,00	21A0/FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter
19	449052	Telefone sem fio, tensão alimentação: 110/220 v, características adicionais: controle volume/campainha/voz/bateria recarregável, frequência: 2.40 ghz, alcance:400 m, função: tecla flash/mute (transferência ligação/rediscagem), capacidade bateria: stand by (6 horas) / talk time (8 horas).	Para substituir material que tem apresentado defeito de funcionamento.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	Quantidade necessária para substituir o material existente e atender a necessidade da Chefia.	390,00	21A0/FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter
62	449052	Umificador de ar com controle de intensidade de névoa, desligamento automático ao atingir o nível mínimo de água, capacidade de 2 a 3 L de água e autonomia de 6 a 10 horas de uso.	Promover o bem estar laboral e interação, visando melhoria do ambiente de trabalho.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, proporcionando melhores condições aos militares.	2.000,00	21A0/FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter

Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
ND										
449052	63	Quadro de aviso magnético branco, moldura de alumínio 150 cm x120 cm.	Utilizado para melhorar organização administrativa da Seção.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	2	Servirá para organização do calendário da SG3, aperfeiçoando as práticas administrativas da Seção.	21A0/FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter
449052	64	Fragmentadora papel. Capacidade fragmentação 15fls., tensão motor 220v, dimensões picote 4 x 30 mm, velocidade operação 2,8 m/min, abertura 230 mm, capacidade lixeira 35 L, potência 480 W, tipo elétrico, características adicionais: com cesto/LED indicador excesso de papel e sobrecarga, nível ruído 65 Db.	Descartar com segurança informações (documentos) de uso da seção.	UGP / IRP nº 07/2021 – UG: 160082-PMB.	3	A aquisição de 01 (uma) fragmentadora atenderia a necessidade dos militares que trabalham na administração do Almox, que fica localizado em apenas um setor.	21A0/FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter

Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
ND										
449052	65 Relógio sinaleiro digital.	A Ch Prep possui atualmente um relógio analógico e por ser bem antigo, está se tornando obsoleto e de tempos em tempos atrasa no horário, daí a necessidade de substituição.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	3	Essa quantidade é suficiente para atender uma sala/seção.	190,00	21A0/ FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter
449052	66 Gaveteiro volante com 04 gavetas. Dimensões: 400 mm x 470 mm x 648 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	6	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	8.076,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	67 Armário alto com 02 portas. Dimensões: 800 mm x 500 mm x 600 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	2	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	4.492,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	68 Armário baixo com 02 portas. Dimensões: 800 mm x 500 x 740 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	7	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	8.736,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N

Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
ND										
449052	Armário credence executiva. Dimensões: 1800 mm x 505 mm x 74 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	4.480,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	Armário Crezenza. Dimensões: 1600 mm x 500 mm x 740 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	2	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	5.132,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	Armário Extra Alto com 02 (duas) portas. Dimensões: 800 mm x 500 mm x 2100 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	2	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	5.590,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	Armário suspenso. Dimensões: 800 mm x 330 mm x 440 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	1.358,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	73	Cadeira empilhável. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	3	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	1.647,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	74	Cadeira fixa sem braço. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	6	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	6.594,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	75	Cadeira giratória com espaldar alto. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	6	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	12.468,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	76	Gaveteiro fixo com 02 gavetas. Dimensões: 400 mm x 440 mm x 257 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	4	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	2.024,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N

Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
ND										
449052	77	Gaveteiro volante executiva. Dimensões: 400 mm x 474 mm x 636 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	2	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	5.704,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativ a do COTER. Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	78	Longarina 03 lugares. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	2	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	5.214,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativ a do COTER. Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	79	Mesa reunião redonda. Dimensões: 1200 mm x 740 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	2	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	2.294,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativ a do COTER. Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	80	Mesa reunião retangular. Dimensões: 2000 mm x 900 mm x 740 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	2	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	3.670,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativ a do COTER. Ch Prep F Ter / FORPRO N

Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
ND										
449052	81 Mesa trabalho angular. Dimensões: 1200 mm x 600 mm x 1200 mm x 600 mm x 740 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	4	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	5.776,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	82 Mesa trabalho angular. Dimensões: 1350 mm x 600 mm x 1350 mm x 600 mm x 740 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	2	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	3.996,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	83 Mesa trabalho angular. Dimensões: 2600 mm x 1800 mm x 1600 mm x 600 mm x 740 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	4	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	9.496,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	84 Mesa trabalho executiva. Dimensões: 2600 mm x 1800 mm x 740 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	9.680,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	85	Mesa trabalho reta. Dimensões: 1200 mm x 600 mm x 740 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	4	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	4.120,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa a do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	86	Mesa trabalho reta. Dimensões: 1350 mm x 600 mm x 740 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	1.128,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa a do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	87	Mesa trabalho reta. Dimensões: 800 mm x 600 mm x 740 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	2	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	1.732,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa a do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	88	Poltrona com braço giratória. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	4	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	7.840,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa a do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N

Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
ND										
449052	Poltrona fixa diretor. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	2	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	3.494,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	Poltrona giratória diretor. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	4.086,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	Poltrona giratória em tela. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	12	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	41.352,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	Suporte para CPU Dimensões: 250 mm x 504 mm x 78 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	7	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	1.204,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	93	Smart TV LED, de no mínimo 75 polegadas com tecnologia ultra 4K HD, resolução mínima de 3840 x 2160, com WI-FI integrado. Marcas de referência Sony, LG e Samsung ou equivalente, ou superior, ou de melhor qualidade	Aquisição é necessária para permitir a projeção de slides na sala de Simulação de Combate, aumentando a eficiência nas reuniões dos exercícios de simulação	UGP/IRP nº 03/2021-UG.160089-SEF	1	A quantidade unitária atenderá o único lugar de projeção da sala da Div Simulação de Combate	6.100,00	21A0	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter
449052	94	Mesa trabalho angular. Dimensões: 1200 mm x 600 mm x 1200 mm x 600 mm x 740 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender à chegada de mais um militar no SISPRON/ SISPREPARO	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	Em função da chegada de mais um militar.	2.000,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter
449052	95	Gaveteiro volante com 3 gavetas, medindo 400 mm x 485 mm x 550 mm.	Atender à chegada de mais um militar no SISPRON/ SISPREPARO	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	Em função da chegada de mais um militar..	1.800,00	21A0	01/03/2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter
449052	96	Cadeira giratória com espaldar alto. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	4	Em função da chegada de mais um militar..	1.000,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	97	Quadro branco com 120 cm x 90 cm com moldura de alumínio: Tela confeccionada em chapa dura 3 mm de alta densidade com pintura branca UV de alta qualidade (aceita escrita com marcadores para quadro branco.	Realizar anotações de interesse da SISPRON/ SISPREPARO	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	Por não possuir este material e devido a grande quantidade de missões realizadas pela SISPRON/ SISPREPARO, é necessária a aquisição dessa quantidade para melhor organização.	750,00	21A0	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter
449052	98	Cafeteira Expresso Mini Me 220 V automática. Marca Arno.	A aquisição visa atender a recepção de visitantes e reuniões periódicas	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	A quantidade prevista visa atender a sala do chefe da SISPRON/ SISPREPARO.	1.500,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter
449052	66	Armário baixo com 02 portas. Dimensões: 800 mm x 500 x 740 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	7	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	8.736,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC

ND	449052	100	Televisor : Smart TV, LED, tamanho da tela, no mínimo 32". Espelhamento do Smartphone para TV, DLNA, Bluetooth Low Energy, Conectividade: HDMI, Ethernet (LAN), Rede sem fio integrada e HDMI Quick Switch, com controle remoto e suporte para fixação em parede. Deverá possuir Selo PROCEL de Economia de Energia, classificação "A", seguindo as normas do Programa Brasileiro de Etiquetagem (PBE), estando, portanto, autorizados a ostentar a Etiqueta Nacional de Conservação de Energia (ENCE), conforme critérios estabelecidos pelo Inmetro. Consideramos que a quantidade solicitada é suficiente para atender a nossa demanda. 1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES Para atender as necessidades de reuniões.	2.300,00	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPENPMICO	DATA DE ENTREGA 1º Semestre	ALINHAMENTO OE/COTER OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	DEMANDANTE Ch Prep F Ter / Nu FTC
----	--------	-----	---	---	---	----------	-----------------------------	---	---	--	---

Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
ND										
449052	101 TV Smart LED 60" FULL HD.	A TV será utilizada na Seção como painel de controle orçamentário e financeiro.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Consideramos que a quantidade solicitada é suficiente para atender a nossa demanda.	3.800,00	21A0/ FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC
449052	201 Bebedouro água garrafão, material plástico, tipo elétrico de mesa, capacidade 20 l, voltagem 110/220 v, cor branca, características adicionais 2 torneiras desmontáveis água natural/gelada	Promover o bem estar laboral e interação, visando melhoria do ambiente de trabalho.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	A Seção ressenste-se de um bebedouro para seus militares que facilitará sua hidratação e, no momento não dispõe desse material.	415,00	21A0/ FAOPPREDEGE	01/02/2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC
449052	103 Cafeteira elétrica 220v, Jarra em aço escovado, filtro permanente, função manter aquecido, 30 xícaras em média	Promover o bem estar laboral e interação, visando melhoria do ambiente de trabalho.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, proporcionando melhores condições aos militares que trabalham na SG2.	450,00	21A0/ FAOPPREDEGE	01/02/2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC

(Folha Nr 159 do Adt Nr 007/ OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)	
---	---

ND	449052	104	Cofre com segredo mecânico (três combinações numéricas) e chave tetra; Cofre em chapa de aço, com segredo mecânico, senha de 3 (três) números para abertura, com sistema de chave para fechamento; Cor cinza martelado; possui internamente duas prateleiras removíveis e uma gaveta; construído em chapa de aço, caixão interno e externo, preenchido com concreto de alta durabilidade, resistência, com blindagem de 50 mm nas 4 faces; 04 ferrolhos (pinos) horizontais. Dimensões: Altura: 1,10 m; Largura: 42 cm; e Profundidade: 40 cm.	Contribuir para a segurança e proteção ao material e documentos existentes no Nu FTC.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	Quantidade necessária para acomodar, guardar e proteger os diversos documentos de acesso restrito produzidos e guarda de material recebido como custódia.	1.400,00	PO/AO 21A0/FAOPPREDEGE	01/03/2022	ALINHAMENTO OE/COTER	Ch Prep F Ter / Nu FTC	DEMANDANTE
----	--------	-----	---	--	--	---	--------------------------------------	--	----------	--------------------------------------	------------	-----------------------------	---------------------------------------	-------------------

Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	Fechadura especial com abertura por senha e/ou biometria.	Contribuir para a segurança e proteção ao material e documentos existentes no Nu FTC.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Contribuir para a segurança e proteção de pessoas, materiais e documentos de acesso restrito, limitando o acesso de pessoas não autorizadas ao setor.	1.600,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC
449052	Quadro branco, material: fôrma branca brilhante, acabamento superficial moldura: alumínio, cor moldura: natural, finalidade: lançamento informações, largura: 150 cm, comprimento: 90 cm, características adicionais: magnético com 2 presilhas parte superior, tipo fixação: parede.	O no Nu FTC. não possui um quadro para anotações e lembretes diversos.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho e meio auxiliar de instrução.	250,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/03/2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC

Nº DE ORDEM	DESCRICAÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
ND										
449052	Telefone sem fio, tensão alimentação: 110/220 v, características adicionais: controle volume/campanha/voz/bateria recarregável, frequência: 2,40 ghz, alcance:400 m, função: tecla flash/mute (transferência ligação/rediscagem), capacidade bateria: stand by (6 horas) / talk time (8 horas).	Para comunicação interna e externa dos integrantes do no Nu FTC.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	Quantidade necessária para substituir o material existente que é antigo e encontra-se em obsolescência.	390,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC
449052	Umificador de ar com controle de intensidade de névoa, desligamento automático ao atingir o nível mínimo de água, capacidade de 2 a 3 L de água e autonomia de 6 a 10 horas de uso.	Promover o bem estar laboral e interação, visando melhoria do ambiente de trabalho.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, proporcionando melhores condições aos militares que trabalham na SG2.	500,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC

Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
ND										
449052	109 Quadro de aviso magnético branco, moldura de alumínio 150 cm x 120 cm.	Utilizado para melhorar organização administrativa no Nu FTC.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	Servirá para organização do calendário da SG3, aperfeiçoando as práticas administrativas da Seção.	600,00	21A0/FAOPPREDEGE	30/01/2022	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC
449052	110 Fragmentadora papel. Capacidade fragmentação 15 fls., tensão motor 220V, dimensões picote 4 x 30 mm, velocidade operação 2,8 m/min, abertura 230 mm, capacidade lixeira 35 L, potência 480 W, tipo elétrico, características adicionais: com cesto/LED indicador excesso de papel e sobrecarga, nível ruído 65 Db.	Descartar com segurança informações (documentos) de uso do Nu FTC.	UGP / IRP nº 07/2021 - UG: 160082-PMB.	1	A aquisição de 01 (uma) fragmentadora atenderia a necessidade dos militares que trabalham na administração do Almex, que fica localizado em apenas um setor.	1.200,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC

Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/ÃO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
ND										
449052	111	Relógio sinalizador digital.	O Nu FTC necessita acompanhar os horários dentro do território nacional.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	5	Essa quantidade é suficiente para atender uma sala/seção.	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC
449052	112	Liquidificador 4 Litros Baixa Rotação 220.	Promover o bem estar laboral e interação, visando melhoria do ambiente de trabalho.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, proporcionando melhores condições aos 7 (sete) militares que trabalham diretamente com o Chefe Mis Paz Av/IGPM.	21A0/20X1	01/04/2022	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC
449052	113	Sandueicheira.	Facilitar a produção de alimentos do Nu FTC e melhorar o bem estar no local de trabalho.	UGP / IRP nº 07/2021 - UG: 160082-PMB.	1	Contribuir para a melhoria do ambiente de trabalho.	21A0/FAOPPREDEGE	01/04/2022	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER..	Ch Prep F Ter / Nu FTC
449052	114	HD externo. 4TB Western Digital Externos Elements USB 3.0 Portátil.	Expandir o armazenamento do computador do Nu FTC e transportar arquivos e permitir o acesso de arquivos por meio de qualquer outro computador.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	A quantidade unitária de um HD Externo é suficiente para atender os trabalhos da Seção.	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC

Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
ND										
449052	Liquidificador capacidade 1,6 Litros - Descrição: copo de plástico resistente, motor de 400 W com 4 velocidades e com a função de pulsar com voltagem de 220 V.	Recepção de convidados e reuniões com integrantes de outras Forças Singulares e MD.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	Essa quantidade é necessária devido ao fato de não ter equipamentos para confeccionar lanche para os visitantes e participantes de Reuniões de caráter doutrinário.	250,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/04/2022	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC
449052	Microondas - com especificações mínimas: capacidade total mínima 30 litros, painel de controle eletrônico de fácil manuseio, funções descongelamento e cozimento pré-programado, prato giratório, relógio, trava de segurança, tecla início rápido, 220 volts.	Recepção de convidados e reuniões com integrantes de outras Forças Singulares e MD.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	Essa quantidade é necessária devido ao fato de não ter equipamentos para confeccionar lanche para os visitantes e participantes de Reuniões de caráter doutrinário.	250,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/04/2022	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC

Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
ND										
449052	117 Projektor Interativo Bright link 595Wi+, com 3.300 lumens de brilho branco e em cores, resolução W x GA, o Bright Link 595 Wi+ apresenta imagens incríveis, eliminando sombras e distorções, projetor 3 LCD com tecnologia interativa Finger Touch, HDMI x 2 com tecnologia MHL.	Realização de palestras, reuniões por videoconferência.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Essa quantidade é necessária devido ao fato da Chefia na atual situação, tem realização de várias reuniões em caráter virtual.	30.000,00	21A0/ FAOPPREDEGE	2º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC
449052	118 Smart TV LED, de no mínimo 75 polegadas com tecnologia ultra 4K HD, resolução mínima de 3840 x 2160, com Wi-Fi integrado. Marcas de referência: Sony, LG e Samsung ou equivalente, ou superior, ou de melhor qualidade.	Aquisição é necessária para permitir projeções de slides na sala de reunião do Nu FTC com integrantes de outras Forças Singulares, MD e tropas Adjudicadas nos PEECFAs.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	A quantidade unitária atenderá o único lugar de projeções da sala dos formuladores de doutrina.	6.100,00	21A0/ FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC

ND	449052	611	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
			Suporte articulado de parede TV 75 polegadas. Com capacidade inclinar o televisor para cima ou para baixo no mínimo +5° ou -8° e ajustar o ângulo de visão e reduzir os reflexos na tela. Fabricado em aço carbono, tratamento anticorrosão e pintura epóxi eletrostática. Itens incluídos na embalagem, 1 suporte articulado, acessórios para instalação do suporte na parede de madeira, acessórios para instalação da TV no suporte, manual de instruções.	Aquisição é necessária para instalar a TV a ser adquirida na parede da sala do Nu FTC e permitir projeções de slides na sala de reuniões dos Comandos Militares de Área, Forças Singulares, MD e tropas Adjudicadas nos PEECFAs.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	A quantidade unitária é suficiente para instalar a TV 75 polegadas na parede, evitando danos causados por queda ou até mesmo economizando recursos pelo motivo de evitar a aquisição de uma estante para sustentar a TV.	590,00	21A0/FAOPPREDEGE	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nu FTC

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	120	Gaveteiro volante com 04 gavetas. Dimensões: 400 mm x 470 mm x 648 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	6	Atender a criação da Seção de Certificação das FORPRON e do Núcleo da Força Terrestre componente.	8.076,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / Nlu FTC
449052	121	Gaveteiro volante com 03 gavetas. Dimensões: 400 mm x 455 mm x 550 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Recompletar o material da SSP (material original cedido para a DSC).	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	Recompletar o material da SSP (material original cedido para a DSC).	3.000,00	Ação Orçamentária 201G e 6557	A definir	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter
449052	122	Cadeira giratória com espaldar alto. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Recompletar o material da SSP (material original cedido para a DSC).	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	Recompletar o material da SSP (material original cedido para a DSC).	800,00	Ação Orçamentária 201G e 6557	A definir	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter
449052	123	Suporte para CPU Dimensões: 250 mm x 504 mm x 78 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Recompletar o material da SSP (material original cedido para a DSC).	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	Recompletar o material da SSP (material original cedido para a DSC).	350,00	Ação Orçamentária 201G e 6557	A definir	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	124	Mesa angular em "L" tipo estação de trabalho (1,60 x 1,60 x 0,74)	Recompletar o material da SSP (material original cedido para a DSC).	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	1	Recompletar o material da SSP (material original cedido para a DSC).	2.000,00	Ação Orçamentária 20IG e 6557	A definir	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter
449052	125	Armário Extra Alto com 02 (duas) portas. Dimensões: 800 mm x 500 mm x 2100 mm. Variação máxima de 5% nas medidas para mais ou para menos.	Aumento da necessidade de arquivo de documentos físicos	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	2	Aumento da necessidade de arquivo de documentos físicos	2.000,00	Ação Orçamentária 20IG e 6557	A definir	OEC-01 :Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre	Ch Prep F Ter
449052	126	Frigobar 122 Litros, branco, 220 Volts, Nivel A de consumo de energia, porta reversível, com controle de temperatura.	Inexistência de locais para guarda/conservação de produtos que necessitam/devam ser acondicionados sob refrigeração constante.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	A DAP possui 07 (sete) integrantes, existindo a expectativa de recebimento de mais um militar.	1.300,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	127	Cafeteira Elétrica com jarra térmica, capacidade 1,5 litro, 200v.	Inexistência de cafeteira adequada para preparo e conservação de café e/ou chá durante o expediente e/ou reuniões.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	A DAP possui 07 (sete) integrantes, existindo a expectativa de recebimento de mais um militar.	250,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	128	Ventilador de 40 cm, 3 velocidades, 200v, com pedestal e regulagem de altura	Ventilação da Seq Pron e Adst	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Utilização durante os períodos de proibição da utilização dos condicionadores de ar.	250,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N
449052	129	Fragmentadora de papel (até 10 folhas), com cesto grande, 220v	Realizar a fragmentação das publicações sigilosas	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Quantidade mínima necessárias.	700,00	21A0	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Prep F Ter / FORPRO N

e) CHEFIA DO EMPREGO DA FORÇA TERRESTRE - PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES 2022

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	1	5 (cinco) serviços para identificação de portas com o nome "Ch Emp F Ter". 2 (dois) serviços para identificação de nome de seção/divisão. 1 (um) serviço para identificação de fuso para um relógio do salão do CC2FTer.	As quantidades requeridas tiveram como base o número de portas e placas existentes no CC2FTer com a identificação não atualizada, bem como da identificação de um relógio indicador de fuso do salão CC2FTer.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação	1	As quantidades requeridas tiveram como base o número de portas e placas existentes no CC2FTer com a identificação não atualizada, bem como da identificação de um relógio indicador de fuso do salão CC2FTer.	1.500,00	21A0	A definir	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Emp F Ter / CC2 F Ter

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	2	Uniformes para Taifeiros e Motorista: sapato social preto, cinto social preto, meia social masculina, camisa social manga longa, terno completo, gravata slim, avental na cor preta, calça na cor preta, camisa polo branca, camisa polo preta.	Manter uma boa apresentação individual dos Cb e Sd do Estado-Maior Pessoal da Chefia do Emprego da Força Terrestre.	UGP / IRP nº 20/2021 – UG: 160528 – CCOMGEX.	Sapato social preto (Un): 6; Cinto social preto (Un): 6; Meia social masculina (par): 12; Camisa social manga longa (Un): 12; Terno completo (Un): 6; Gravata slim (Un): 6; Avental na cor preta (Un): 2; Calça na cor preta: 6; Camisa polo branca (Un): 12; Camisa polo preta (Un): 12.	Sapato social preto (Un): visa atender 3 (três) militares desta Chefia; Cinto social preto (Un): visa atender 3 (três) militares desta Chefia; Meia social masculina (par): visa atender 3 (três) militares desta Chefia; Camisa social manga longa (Un): visa atender 3 (três) militares desta Chefia; Camisa social manga longa (Un): visa atender 3 (três) militares desta Chefia; Terno completo (Un): visa atender 3 (três) militares desta Chefia; Gravata slim (Un): visa atender 3 (três) militares desta Chefia; Avental na cor preta: visa atender 2 (dois) militares desta Chefia; Calça na cor preta: visa atender 3 (três) militares desta Chefia; Camisa polo branca (Un): visa atender 3 (três) militares desta Chefia. e Camisa polo na cor preta: visa atender 3 (três) militares desta Chefia.	7.000,00	E6MPLJUESP / COLOG	01/03/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Emp F Ter

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	3	1 (um) serviço de manutenção, com fornecimento de peças, para 14 (quatorze) ar condicionados; 1 (um) serviço de manutenção para 2 (dois) exaustores de baixa rotação; e 1 (um) serviço de manutenção para 2 (dois) motores elétricos de 1,5 HP, que servem para ventilação do salão do CC2FTer.	As quantidades requeridas tiveram como base o número e tipos dos ar condicionados existentes no CC2FTer, bem como dos equipamentos de exaustores e motores elétricos.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	As quantidades requeridas tiveram como base o número de e tipos dos ar condicionados existentes no CC2FTer, bem como dos equipamentos de exaustores e motores elétricos.	10.000,00	21A0	A definir	OEC 06 - Aperfeiçoar a Governança de TIC; e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter / CC2 F Ter
339039	4	Contratação de serviços gráficos, de forma contínua, para produção de material gráfico de consumo, de escritório, de divulgação de eventos e projetos.	Materiais impressos indispensáveis à consecução das atividades da Ch Emp F Ter. (confeção de folder, banner, cartaz, capa de processo, pasta, bloco pautado).	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 – EGGCF.	1	Para produção de material gráfico de consumo, de escritório, de divulgação de eventos e projetos.	1.500,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPENPMICO	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emp F Ter / SPG
339039	5	Serviço de aquisição e instalação de painel divisorio para a entrada da Ch Emp F Ter.	Necessidade de otimização do espaço e torná-lo mais funcional, criando uma antessala para o Estado-Maior Pessoal da Chefia do Emprego da Força Terrestre.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	9	Confeção, sob medida, de divisórias, em quantidade adequada ao espaço físico disponível para a organização e montagem de uma área destinada a antessala do Chefe do Emprego da Força Terrestre.	27.000,00	21A0	01/03/22	OEE 05 - Modernizar o Sistema Operacional Militar Terrestre.	Ch Emp F Ter

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	6	Serviço de aquisição e instalação de painel divisorio, sob medida, com as seguintes dimensões: 400 mm x 70 mm x 1.100 mm para montagem de uma copa na área da Ch Emp F Ter.	Necessidade de uma copa para montagem e organização de gêneros e de realizar manutenção de materiais e utensílios utilizados em reuniões, palestras e videoconferências.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEX.	7	Confeção, sob medida, de divisórias e armários, em quantidade adequada ao espaço físico disponível para a organização e montagem de área destinada a copa da chefia.	21.000,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMICO	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emp F Ter
339039	7	Serviço de contratação de Buffet (coffee-break e coquetel) 40 (quarenta) pessoas, por evento. Dois eventos por ano - 40 pessoas - 8 dias - valor unitário por pessoa R\$ 26,00 evento por dia: Dois eventos - manhã e tarde.	Realização de Treinamento e Capacitação SIMAD-INTEGRADOR/2022, a ser coordenado pela Chefia do Emprego da Força Terrestre / COTER.	UGP / PE nº 15/2020 UASG 160090 - SGEX.	02 (dois) eventos, 40 pessoas por evento.	A quantidade solicitada é condizente com a previsão de capacitação e treinamento do SIMAD-INTEGRADOR para o ano de 2022. Serviços de Coffee Break - 40 (quarenta) pessoas, por evento. Dois eventos por ano - 40 pessoas - 8 dias - valor unitário por pessoa R\$ 26,00 evento por dia: Dois eventos - manhã e tarde.	8.500,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMICO	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emp F Ter / SPG

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	8	Cadeira giratória espaldar médio com braços; Assento e encosto espaldar médio, com braços reguláveis em altura e abertura, concha bipartida (assento e encostos separados), estrutura em resina de poliéster e fibra de vidro ou polipropileno injetado (assento e encosto), almofadas em espuma de poliuretano injetada e moldada anatomicamente, com densidade controlada para o assento e encosto, espessura no centro da almofada de aproximadamente 50 mm, com mecanismo de movimento de inclinação sincronizado entre o encosto e o assento na proporção de 2:1, com diversas posições de regulação de inclinação ou movimento freefloating. Revestimento de encosto e assento em tecido de lã ou material sintético, na cor preta. Encosto com regulação de altura em diversas posições (mínimo de cinco opções); Apoio-braços em chapas de aço.	Complementar a quantidade de cadeiras e poltronas com o número de estações de trabalho e mesa de reunião.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	3	As quantidades solicitadas são condizentes com o total de estações de trabalho da SPG/Ch Emp F Ter, conforme novo layout da Seção, incluindo o fato de ter sido adquirido uma mesa de reunião, para 10 (dez) pessoas.	3.600,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMICO	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emp F Ter / SPG
449052	9	Bebedouro água garrafão, material plástico, tipo elétrico de mesa, capacidade 20 l, voltagem 110/220 v, cor branca, características adicionais 2 torneiras desmontáveis água natural/gelada.	Em substituição do bebedouro danificado.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1		415,00	FAOPEMPMICO	01/01/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Emp F Ter / Div Info Op

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	10	Cadeira fixa interlocutor com braços, cadeira para escritório: cadeira fixa tipo interlocutor com braços, assento e encosto independentes, revestidos em tecido sintético na cor a ser definida posteriormente, com carenagem texturizada de alta resistência a impactos. Concha do encosto em polipropileno injetado. Concha do assento em polipropileno injetado ou em madeira multilaminada com no mínimo 15 mm de espessura. Estrutura fixa de união do encosto ao assento, sem regulagem de altura, confeccionada em lâmina de aço, com acabamento em pintura epóxi na cor a ser definida posteriormente.	Complementar a quantidade de cadeiras em atividades e reuniões internas.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEX.	4	As quantidades solicitadas são condizentes com o total de estações de trabalho da SPG/Ch Emp F Ter, conforme novo layout da Seção, incluindo o fato de ter sido adquirido uma mesa de reunião, para 10 (dez) pessoas.	3.500,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMICO	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emp F Ter / SPG
449052	11	Cadeiras ergonômicas para escritório. Com ajuste de altura, estrutura reforçada com uma base rotativa em liga de cromo.	Para melhorar as condições de trabalho da Chefia do Emprego da Força Terrestre.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEX.	4	Número mínimo necessário para utilização individual dos integrantes do Estado-Maior Pessoal da Chefia do Emprego da Força Terrestre.	3.200,00	21A0	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter
449052	12	Cadeiras ergonômicas para escritório. Com ajuste de altura, estrutura reforçada com uma base rotativa em liga de cromo.	Para melhorar as condições de trabalho da Divisão.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEX.	4	A quantidade está relacionada as estações de trabalho da seção.	3.200,00	FAOPEMPMICO	01/01/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Emp F Ter / Div Info Op

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	13	Cafeteira expresso 220 volts - peso 2,5 Kg, altura 31,2 cm, comprimento 31,6 cm, profundidade 19,6 cm, cor preta, vermelha ou cinza, potência entre 1.500 w e 1600 w.	Suprir as necessidades da Chefia do Emprego durante as visitas, reuniões e no bem estar dos integrantes da Chefia.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Quantidade mínima necessária para atender a demanda da Chefia do Emprego da Força Terrestre.	750,00	21A0	01/03/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Emp F Ter
449052	14	Contratação de serviços para de locação de veículos, com motoristas, para transporte de pessoal, até 30 pessoas, tipo de viatura: ônibus.	Realização de Treinamento e Capacitação SIMAD-INTEGRADOR/202, a ser coordenado pela Chefia do Emprego da Força Terrestre/COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	01 (um) evento com 30 (trinta) pessoas.	A quantidade solicitada é condizente com a previsão de capacitação. Realização de Treinamento e Capacitação SIMAD-INTEGRADOR/2022, a ser coordenado pela Chefia do Emprego da Força Terrestre/COTER.	20.000,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMICO	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emp F Ter / SPG
449052	15	Encadernadora perfuradora manual. Especificações mínimas: material em aço, alumínio e plástico, capacidade de perfuração para 20 folhas de 75 g, possuir uma gaveta especial para o depósito dos resíduos, possuir 60 punções e regulador de profundidade. 6 (seis) meses de garantia fornecida pelo fabricante. Encadernadora Manual Master 20 Para Espiral 60 Furos. Marca: Excentrix. Cor: Cinza / Preto, Modelo: Master 20, Tamanho: A4 / Ofício.	Necessidade de equipar a seção para encadernações de manuais e processos.	UGP / PE nº 16/2020 UASG 160070 – DGP.	1	A quantidade é necessária devido a Seção não possuir esse equipamento.	890,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMICO	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emp F Ter / SPG

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	16	Gaveteiro volante com 3 gavetas, medindo 400 mm x 485 mm x 550 mm.	Para melhorar as condições de trabalho da Chefia do Emprego da Força Terrestre.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	2	Número mínimo necessário para utilização individual dos integrantes do Estado-Maior Pessoal da Chefia do Emprego da Força Terrestre.	1.580,00	21A0	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter
449052	17	Mesa de trabalho angular, medindo 1.500 mm x 1.500 mm x 740 mm.	Para melhorar as condições de trabalho do Estado-Maior Pessoal da Chefia do Emprego da Força Terrestre.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	2	Número mínimo necessário para utilização individual dos integrantes do Estado-Maior Pessoal da Chefia do Emprego da Força Terrestre.	2.878,00	21A0	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter
449052	18	Quadro branco, material: fórmica branca brilhante, acabamento superficial moldura: alumínio, cor moldura: natural, finalidade: lançamento informações, largura: 150 cm, comprimento: 90 cm, características adicionais: magnético com 2 presilhas parte superior, tipo fixação: parede.	Para melhor realizar trabalhos de análises da Chefia do Emprego da Força Terrestre.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	Quantidade mínima necessária para atender a demanda da Chefia do Emprego da Força Terrestre.	250,00	FAOPEN/PMICO	01/01/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter / Div Info Op
449052	19	Telefone sem fio, tensão alimentação: 110/220 v, características adicionais: controle de volume / campainha / voz / bateria recarregável, frequência: 2,40 GHz, alcance: 400 m, função: tecla flash / mute (transferência ligação / reciclagem), capacidade bateria: stand by (6 horas) / talk time (8 horas).	Para melhorar as condições de trabalho (comunicação) da Chefia do Emprego da Força Terrestre.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	Quantidade mínima necessária para atender a demanda da Chefia do Emprego da Força Terrestre.	390,00	21A0	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	20	Telefone sem fio, tensão alimentação: 110/220 v, características adicionais: controle volume / campainha / voz / bateria recarregável, frequência: 2,40 GHz, alcance: 400 m, função: tela flash / mute (transferência ligação / rediscagem), capacidade bateria: stand by (6 horas) / talk time (8 horas).	Para substituir material que tem apresentado defeito de funcionamento.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	3	Quantidade necessária para substituir o material.	390,00	FAOPEMPMICO	01/01/22	OEE 05 - Modernizar o Sistema Operacional Militar Terrestre.	Ch Emp F Ter / Div Info Op
449052	21	Televisor 32": Smart TV, LED, tamanho da tela, no mínimo 32". Espelhamento do Smartphone para TV, DLNA, Bluetooth Low Energy, Conectividade: HDMI, Ethernet (LAN), Rede sem fio integrada e HDMI Quick Switch, com controle remoto e suporte para fixação em parede. Deverá possuir Selo PROCEL de Economia de Energia, classificação "A", segundo as normas do Programa Brasileiro de Etiquetagem (PBE), estando, portanto, autorizados a ostentar a Etiqueta Nacional de Conservação de Energia (ENCE), conforme critérios estabelecidos pelo Inmetro.	Consideramos que a quantidade solicitada é suficiente para atender a nossa demanda.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	5	Para atender as necessidades de reuniões.	7.500,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMICO	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emp F Ter / SPG
449052	22	TV Smart LED 60" FULL HD.	A TV será utilizada na Seção como painel de controle orçamentário e financeiro.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Consideramos que a quantidade solicitada é suficiente para atender a nossa demanda.	3.800,00	LOA 2022	13/09/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter / DGO

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	23	Ventilador, tipo: coluna, potência motor: 200 w, tensão alimentação: 110/220 v, características adicionais: oscilante, regulagem de altura e velocidade, material: aço e plástico, diâmetro: 60 cm, cor: preta.	Para repor material desgastado em processo de descarga.	UGP / IRP nº 07/2021 - UG: 160082-PMB.	1	Para melhorar as condições de trabalho dos recursos humanos.	250,00	FAOPEMPMICO	01/01/22	OEE 05 - Modernizar o Sistema Operacional Militar Terrestre.	Ch Emp F Ter / Div Info Op
449052	62	Fornecimento e instalação de aparelho de ar condicionado de potência de 36.000 BTU, marca Elgin, 220 V, Filtro Antibacteriano - Filtro Bio Blue: Sistema de filtragem que previne a proliferação de vírus e bactérias, que proporciona um ar puro e limpo para o seu ambiente. Dimensões condensadora 710 mm x 843 mm x 710 mm, dimensões da evaporadora 1285 mm x 675 mm x 235 mm.	Substituição do aparelho antigo da Seq Adm que propiciará a adequação e climatização da Seção.	UGP / IRP nº 08/2021- UG 160070 - DGP.	1	Propiciar refrigeração adequada das Seções SCH Emp F Ter, DGOF e Seq Adm, climatizando o ambiente para recebimento de público. Devido ao tamanho do ambiente são necessários 2 aparelhos para a climatização adequada, de acordo com o número de pessoas presentes nas seções.	6.250,00	I3DAFUNADOM E FAOPPREDEGE/ Ação 2000 e Ação 21 A 0000 1	10/07/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter /Seq Adm
449052	30	Umificador de ar com controle de intensidade de névoa, desligamento automático ao atingir o nível mínimo de água, capacidade de 2 a 3 L de água e autonomia de 6 a 10 horas de uso.	Promover o bem estar laboral e interação, visando melhoria do ambiente de trabalho.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação	2	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, proporcionando melhores condições aos militares que trabalham na Seq Adm.	500,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter /Seq Adm
449052	31	Telefone sem fio, tensão alimentação: 110/220 v, características adicionais: controle volume/campainha/voz/bateria recarregável, frequência: 2,40 Ghz, alcance: 400 m, função: tecla flash/mute (transferência ligação/rediscagem), capacidade bateria: stand by (6 horas) / talk time (8 horas).	Para substituir material que tem apresentado defeito de funcionamento.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	3	Quantidade necessária para substituir o material existente que é antigo e encontra-se em obsolescência.	390,00	21A0/FAOPPREDEGE	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter /Seq Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	32	Quadro branco, material: fôrmica branca brilhante, acabamento superficial moldura: alumínio, cor moldura: natural, finalidade: lançamento informações, largura: 150 cm, comprimento 90 cm, características adicionais: magnético com 2 presilhas parte superior, tipo fixação: parede.	A Seção não possui um quadro para anotações e lembretes diversos.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho e meio auxiliar de instrução.	250,00	21A0/FAOPPREDEG E	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter /Seq Adm
449052	33	Fechadura especial com abertura por senha e/ou biometria.	Contribuir para a segurança e proteção ao material e documentos existentes na Seção.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Contribuir para a segurança e proteção de pessoas, materiais e documentos de acesso restrito, limitando o acesso de pessoas não autorizadas ao setor.	1.600,00	21A0/FAOPPREDEG E	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter /Seq Adm
449052	34	Cafeteira elétrica 220 v, jarra em aço escovado, filtro permanente, função manter aquecido, 30 xícaras em média	Promover o bem estar laboral e interação, visando melhoria do ambiente de trabalho.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, proporcionando melhores condições aos militares que trabalham na Seq Adm.	450,00	21A0/FAOPPREDEG E	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter /Seq Adm
449052	35	Aparelho de TV tipo LED, com 32", entrada USB, HDMI, sistema digital.	Justifica-se a aquisição do material para fins servir como segunda tela nos computadores facilitando e aumentando a produtividade dos trabalhos desta SCh Emp F Ter/Seq Adm.	UGP / IRP nº 07/2021 - UG: 160082-PMB	5	Quantidade necessária para ser instalado nos computadores existentes nesta Seq Adm.	5.625,00	21A0/FAOPPREDEG E	01/02/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter /Seq Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	36	Confeção de pendrive tipo cartão com logotipo personalizado de 16 GB ou superior.	A aquisição será utilizada para divulgação institucional da Ch Emp F Ter.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 – EGGCF.	100	A quantidade solicitada já foi adquirida em exercícios financeiros anteriores atendendo plenamente a demanda desta Ch Emp F Ter/Seq Adm.	3.000,00	156N	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter /Seq Adm
339030	37	Medalha em zinco, bronze envelhecido 3 mm de espessura, 6 cm de diâmetro, gravação 3D/3D, frente/verso, pintura colorida nas duas faces, acondicionada em saco de veludo e suporte de acrílico.	A aquisição visa atender a demanda da Seq Adm no tocante a divulgação da Chefia Emp F Ter, em eventos institucionais.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 – EGGCF.	170	Atender as necessidades da Ch Emp F Ter conforme consumo dos anos anteriores.	12.800,00	21A0	01/09/22	OEE 05 - Modernizar o Sistema Operacional Militar Terrestre.	Ch Emp F Ter /Seq Adm
339030	38	Apresentador multimídia, distância mínima: 20 m, frequência: 2,4 ghz, compatibilidade: PC/Notebook, Windows 98/2000/XP, Fonte Alimentação: 2 pilhas AAA, características adicionais: USB e sem fio.	Atender a vida vegetativa da Ch Emp F Ter.	Almoxarifado Central - B Adm QGEx.	3	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	327,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter /Seq Adm
339030	39	Toner Brother 419 amarelo.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	5.000,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter /Seq Adm
39030	40	Toner Brother 419 ciano.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	5.000,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter /Seq Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	41	Toner Brother 419 magenta.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	5.000,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter /Seq Adm
339030	42	Toner Brother 419 preto.	Atender a vida vegetativa do COTER.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Atender as necessidades do comando conforme consumo do ano de 2020.	4.500,00	I3DAFUNADOM (2000)	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter /Seq Adm
339039	43	Serviço de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos condicionadores de ar dispostos na Seq Adm/Ch Emp F Ter, sendo 01 (um) de 36.000 BTU, Eletrolux.	Prevenção para que os equipamentos não apresentem falhas ou paradas inesperadas, e, ainda não prejudiquem a saúde dos militares que trabalham na SALC.	UGP - IRP/ PE nº 01/2021 UG 160067 – DEC.	1	Existem 2 aparelhos de ar condicionado na seção. Tendo a necessidade de manutenção preventiva 4 vezes ao ano.	243,12	FAOPPREDEGE / 21A00001	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter /Seq Adm
449052	44	Fragmentadora papel. Capacidade fragmentação 25fls., tensão motor 220 v., dimensões picote 4 mm x 30 mm, velocidade operação 2,8 m/min, abertura 230 mm, capacidade lixeira 35 L, potência 480 W, tipo elétrico, características adicionais: com cesto/LED indicador excesso de papel e sobrecarga, nível ruído 65 Db.	Descartar com segurança informações (documentos) de uso da seção.	UGP / IRP nº 07/2021 – UG: 160082-PMB.	1	A aquisição de 01 (uma) fragmentadora atenderia a necessidade dos militares que trabalham na administração do Almox, que fica localizado em apenas um setor.	1.926,00	I3DAFUNADOM-FAOPPREDEGE / 2000-21A00001	01/03/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter /Seq Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	45	Relógio sinalizador digital.	Atender as demandas da Seq Adm/Emp F Ter, com o objetivo de melhoria do ambiente de trabalho.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Essa quantidade é suficiente para atender uma sala/seção.	190,00	13DAFUNADOM-FAOPPREDEGE / 2000-21A00001	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter /Seq Adm
449052	46	Smart TV LED 60" Full HD, tensão 220 volts, widescreen, com receptor de canais para transmissões digitais integrada, mínimo de 2 entradas HDMI e 1 USB, Marca LG, Fabricante: LG ELECTRONICS DO BRASIL LTDA; modelo: 60UM7270PSA. (PREGÃO COTER).	Apresente aquisição busca aprimorar o processo de acompanhamento do Emprego da Força Terrestre nas operações, elevando a consciência situacional. Aquisição é necessária para instalar a TV a ser adquirida na parede da sala da Divisão de Doutrina e permitir projeções de slides na sala de reunião dos formuladores de doutrina do C Dout Ex, aumentando a eficiência nas reuniões dos formuladores de doutrina e a qualidade do ambiente de trabalho.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	O espaço disponível permite apenas a instalação de uma televisão.	2.985,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMICO	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emp F Ter /Seq Adm
449052	47	Suporte articulado de parede TV 60 polegadas. Com capacidade inclinar o televisor para cima ou para baixo no mínimo +5° ou -8° e ajustar o ângulo de visão e reduzir os reflexos na tela. Fabricado em aço carbono, tratamento anticorrosão e pintura epóxi eletrostática. Itens incluídos na embalagem, 1 suporte articulado, acessórios para instalação do suporte na parede de madeira, acessórios para instalação da TV no suporte, manual de instruções.	Aquisição é necessária para instalar a TV a ser adquirida na parede da sala da Divisão de Doutrina e permitir projeções de slides na sala de reunião dos formuladores de doutrina do C Dout Ex, aumentando a eficiência nas reuniões dos formuladores de doutrina e a qualidade do ambiente de trabalho.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	A quantidade unitária é a suficiente para instalar a TV 75 polegadas na parede, evitando danos causados por queda ou até mesmo economizando recursos pelo motivo de evitar a aquisição de uma estante para sustentar a TV.	490,00	FAOPPRECDOT	1º Semestr e 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter /Seq Adm

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	48	Serviço de readequação, com fornecimento de material, das salas do SCh Emp F Ter, Seção Adm e DGOF (divisória piso teto módulo painel cego total).	O serviço de readequação tem por objetivo melhorar a capacidade de trabalho dos integrantes das Seções citadas anteriormente, bem como melhoraria do layout desta Divisão.	Pregão nr 04/2021, UG 880005 - Min da Mulher e direitos Humanos - validade 22 jul 22.	150 m ²	Quantidade se faz necessária tendo em vista que a sala da DGOF, Seção Administrativa e Sala do SCh Emp F Ter necessitam ser modificadas.	48.000,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMICO	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter / DGOF
449052	49	Gaveteiro volante 2 + 1 gavetas - dimensão 400 mm x 650 mm x 460 mm (L x A x P), tampo confeccionado em MDP natural.	Ausência desse item de mobília na Divisão de Gestão de Orçamentária e Financeira.	Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	3	Quantidade se faz necessária tendo em vista que a sala da DGOF não possui estes itens de mobília.	1.350,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMICO	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter / DGOF
339039	50	Serviço de manutenção das persianas da Ch Emp F Ter (sala da DGOF e sala Ch Emp F Ter).	Esse serviço faz-se necessário, tendo em vista a existência de persianas danificadas na sala da DGOF e na sala do Ch Emp F Ter.	Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	11 m ²	Quantidade se faz necessária, tendo em vista a existência de persianas na sala da DGOF e na sala do Ch Emp F Ter encontrarem-se danificadas.	1.428,90	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMICO	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter / DGOF

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	51	Bebedouro água garrafão, material plástico ABS e chapa aço inoxidável, tipo elétrico de coluna, capacidade 20 L, voltagem 220 v, características adicionais baixo consumo de energia, Termostato regulável, Inmetro.	Atender as demandas da Divisão de Gestão Orçamentária e Financeira, com o objetivo de melhoria do ambiente de trabalho.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Quantidade se faz necessária e o material será utilizado pelos integrantes da DGOF a fim de melhoria no ambiente de trabalho.	800,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES I71413 - PI FAOPEMPMICO	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter / DGOF
449052	52	Frigobar 120 litros de 220 v, cor branca.	Atender as demandas da Divisão de Gestão Orçamentária e Financeira, com o objetivo de melhoria do ambiente de trabalho.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Quantidade se faz necessária e o material será utilizado pelos integrantes da DGOF a fim de melhoria no ambiente de trabalho.	1.400,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES I71413 - PI FAOPEMPMICO	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter / DGOF
449052	53	Cafeteira expresso de 220 v, cor preta.	Atender as demandas da Divisão de Gestão Orçamentária e Financeira, com o objetivo de melhoria do ambiente de trabalho.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Quantidade se faz necessária e o material será utilizado pelos integrantes da DGOF a fim de melhoria no ambiente de trabalho.	600,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES I71413 - PI FAOPEMPMICO	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter / DGOF

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	54	Telefone sem fio com 2 (dois) ramais adicionais, com identificador de chamadas, cor preta.	Atender as demandas da Divisão de Gestão Orçamentária e Financeira, com o objetivo de melhoria do ambiente de trabalho.	1. Pesquisar IRP; 2. Para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Quantidade se faz necessária e o material será utilizado pelos integrantes da DGOF a fim de melhoria no ambiente de trabalho.	700,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMICO	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter / DGOF
449052	55	Mesa delta 2400/1600x745x800/600mm (L/LxAxP), cor a definir	Atender as demandas do Chefe do Emprego da Força Terrestre, com o objetivo de melhorar as condições da sala de recepção do gabinete da Chefia do Emp F Ter.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEX.	1	Quantidade se faz necessária e o material será utilizado na sala da recepção do gabinete da Chefia do Emp F Ter.	3.090,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMICO	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter
449052	95	Mesa delta 1400/1600x745x600mm (L/LxAxP), cor a definir	Atender as demandas do Chefe do Emprego da Força Terrestre, com o objetivo de melhorar as condições da sala de recepção do gabinete da Chefia do Emp F Ter.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEX.	2	Quantidade se faz necessária e o material será utilizado na sala da recepção do gabinete da Chefia do Emp F Ter.	2.892,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMICO	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	57	Gaveteiro volante 3 gavetas - dimensão 400x590x460(LxAXP); tampo confeccionado em MDP natural	Atender as demandas do Chefe do Emprego da Força Terrestre, com o objetivo de melhorar as condições da sala de recepção do gabinete da Chefia do Emp F Ter.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEX.	2	Quantidade se faz necessária e o material será utilizado na sala da recepção do gabinete da Chefia do Emp F Ter.	900,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMICO	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter
449052	58	Telefone sem fio com 2 (dois) ramais adicionais, com identificador de chamadas, cor preta	Atender as demandas do Chefe do Emprego da Força Terrestre, com o objetivo de melhorar as condições da sala de recepção do gabinete da Chefia do Emp F Ter.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Quantidade se faz necessária e o material será utilizado pelos integrantes da DGOF afim de melhoria no ambiente de trabalho.	350,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMICO	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter
449052	65	Liquidificador capacidade 1,6 Litros - Descrição: copo de plástico resistente, motor de 400w com 4 velocidades e com a função de pulsar com voltagem de 220V.	Atender as demandas do Chefe do Emprego da Força Terrestre, com o objetivo de implantação da copa da sala de recepção do gabinete da Chefia do Emp F Ter.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Quantidade se faz necessária e o material será utilizado pelos integrantes da DGOF afim de melhoria no ambiente de trabalho.	250,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMICO	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	69	Micro-ondas - com especificações mínimas: capacidade total mínima 30 litros, painel de controle eletrônico de fácil manuseio, funções descongelamento e cozimento pré-programado, prato giratório, relógio, trava de segurança, teca início rápido, 220 volts.	Atender as demandas do Chefe do Emprego da Força Terrestre, com o objetivo de implantação da copa da sala de recepção do gabinete da Chefia do Emp F Ter.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Quantidade se faz necessária e o material será utilizado pelos integrantes da DGOF afim de melhoria no ambiente de trabalho.	250,00	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMPICO	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter
339030	61	Caneta em metal na cor preta, detalhes em dourados, pedra de cristal na ABA e no topo a caneta, gravação do brasão e texto a laser, acondicionada em estojo em couros	Atender as demandas do Chefe do Emprego da Força Terrestre	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	200	Dispensa de Licitação	NA	NA	1º semestre 2022	Valorizar os Integrantes do COTER (07) e Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER (08)	Ch Emprego F Ter / Div Op Info.
339039	62	Serviço de manutenção das persianas da Ch Emp F Ter (sala da Div OP Info, Ch Emp F Ter)	Esse serviço faz-se necessário, tendo em vista a existência de persianas danificadas na sala da Div Op Info.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	11 m2	Quantidade se faz necessária, tendo em vista a existência de persianas na sala da Div Op Info.	1.428,90	AO 21A0 - PO 000C - PTRES 171413 - PI FAOPEMPMPICO	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter / Div Op Info.

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	63	Moeda em metal, cunhada em bronze, pesando aproximadamente 47g, polida, alto e baixo relevo 3D, revestida com dois banhos de cor ouro envelhecido e níquel, medindo aproximadamente 44,5 mm de diâmetro e 3 mm de espessura, sendo na frente e verso: pintura colorida, estampada com esmalte e resina epox, acondicionada em capsula de cristal ou simular com espuma interna para acomodar a moeda e caixa de papelão formato, cruz para acondicionar a capsula.	Atender as demandas dos Estágios da Div Op Info da Ch do EmpFTEr	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	200	Quantidade se faz necessária, tendo em vista os Estágios existentes na Div Op Info.	NA	NA	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter / Div Op Info.
339030	64	Bloco COTER - capa offset 240 - 4x0 - miolo: offset 90 - 4x0- blocagem picote - 15x20	Atender a vida vegetativa do Coter	EGGCF - transferência de recurso	200	Quantidade se faz necessária, tendo em vista os Estágios existentes na Div Op Info.	NA	NA	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter / Div Op Info.
339030	65	Pasta Canguru - Com aba de encaixe, tamanho A4, personalizada com logo da Div Av Seg	Atender as atividades da Div Op Info da Ch do EmpFTEr	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	200	para atender os Simpósios dessa Divisão	NA	NA	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter / Div Op Info.

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	QUANTIDADE DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	66	Fragmentadora papel, capacidade fragmentação 15 fl, tensão motor 220 v, dimensões picote 4 x 30 mm, velocidade operação 2,8 m/min.	Descartar com segurança os documentos da Divisão de Operações de Informação	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	para atender os trabalhos da Divisão	NA	NA	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter / Div Op Info.
339030	67	Rotulador	Visando melhorar a organização do ambiente e a identificação de objetos na seção tais como: cabos, fios, aparelhos eletrônicos, pastas e arquivos. Faz-se necessário pois permite a visualização dos mesmos visando otimização das atividades aqui desempenhadas.	IRP - UGP manifestada 19/2020 - DGP - Item 06 (ainda não tem pregão/vigência)	1	essa quantidade é suficiente para atender uma seção.	1.000,00	NA	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter / Div Op Info.
339039	68	Aquisição e instalação de persianas.	Substituir as que se encontram quebradas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	15m²	para atender as que já estão quebradas e para colocar nas novas janelas de divisórias de Divisão	54,00	000B/21A0	1º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter / Div Op Info.

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	69	Serviço de Coffee Break	Oferecer alimentação aos participantes, por ocasião dos intervalos da atividade nas reuniões, seminários e palestras	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	800	Quantidade se faz necessária, tendo em vista os Estágios existentes na Div Op Info.	19,00	FAOPPRECDOT	1º e 2º semestre 2022	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Emprego F Ter / Div Op Info.
339039 - Capacitação	70	Curso de Acompanhamento de Execução Orçamentária e Financeira com o Tesouro Gerencial (ABOP).	Em virtude da relevância e aplicabilidade do conteúdo nas rotinas diárias desta seção, pois o Tesouro Gerencial é atualmente o sistema de consulta à Execução Orçamentária, Financeira, Patrimonial do Governo Federal no âmbito do Orçamento Fiscal e Seguridade Social, a qual se dá por meio do SIAFI.	Inexistibilidade / 1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	6 militares	Em virtude da relevância e aplicabilidade do conteúdo nas rotinas diárias da seção, faz-se necessário que o nosso capital humano tenha acesso a este conhecimento.	5.800,00	LOA 2022	13/09/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter / DGOF

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039 - Capacitação	71	Curso SIAFI - Teórico e Prático de Execução Orçamentária e Financeira no Sistema (MMPCURSOS).	Em virtude da relevância e aplicabilidade do conteúdo nas rotinas diárias desta seção, pois o SIAFI consiste no principal instrumento utilizado para registro, acompanhamento e controle da execução orçamentária, financeira e patrimonial do Governo Federal.	Inexigibilidade / 1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	5 militares	É necessário que a equipe desta Seção receba este treinamento, pois o SIAFI é a principal ferramenta de trabalho da DGOF.	6.300,00	LOA 2022	13/09/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter / DGOF

ND	339039 - Capacitação	72	Curso sobre Power BI para iniciantes (ABOP).	O referido software será útil para esta divisão, pois fará com que os usuários tenham acesso a base de dados, onde quer que estejam, também faz a publicação de relatórios e dashboards, compartilhando os insights com a equipe de trabalho e promove o acesso a insights de qualquer lugar para tomar ações baseadas nessas informações. Visa atender toda a equipe da DGOF, afim de que a mesma seja capacitada para melhor cumprir as missões desta Chefia.	Inexigibilidade / 1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES Visa atender a um dos militares da DGOF, a fim de que o mesmo seja capacitado para melhor cumprir as missões desta Chefia.	5.800,00	LOA 2022	13/09/22	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter / DGOF	DEMANDANTE
----	----------------------	----	--	--	---	---	-----------------------------------	--	----------	----------	----------	-----------------	----------------------	--	---------------------	------------

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039 - Capacitação	73	Curso Tesouro Gerencial - Avançado (ABOP).	O referido software será útil para esta divisão, pois fará com que os usuários tenham acesso a base de dados, onde quer que estejam, também faz a publicação de relatórios e dashboards, compartilhando os insights com a equipe de trabalho e promove o acesso a insights de qualquer lugar para tomar ações baseadas nessas informações.	Inexistibilidade / 1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	5 militares	Visa atender a necessidade da equipe desta Seção e da DCCM pois o Tesouro Gerencial é atualmente o sistema de consulta à Execução Orçamentária, Financeira, Patrimonial do Governo Federal no âmbito do Orçamento Fiscal e Seguridade Social, a qual se dá por meio do SIAFI.	5.800,00	LOA 2022	13/09/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter / DGOF
339039 - Capacitação	74	Teoria e Prática Tesouro Gerencial (MMPCURSOS).	Em virtude da relevância e aplicabilidade do conteúdo nas rotinas diárias desta seção, pois o Tesouro Gerencial é atualmente o sistema de consulta à Execução Orçamentária, Financeira, Patrimonial do Governo Federal no âmbito do Orçamento Fiscal e Seguridade Social, a qual se dá por meio do SIAFI.	Inexistibilidade / 1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	6 militares	Em virtude da relevância e aplicabilidade do conteúdo nas rotinas diárias desta seção, faz-se necessário que cinco militares da DCCM receba este treinamento, pois o conhecimento sobre Tesouro Nacional é importantíssimo para o cumprimento de nossas missões.	6.300,00	LOA 2022	13/09/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Emp F Ter / DGOF

f) CHEFIA DE MISSÕES DE PAZ E AVIAÇÃO/INSPETORIA-GERAL DAS POLÍCIAS MILITARES - PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES 2022

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	1	Aquecimento inox, tipo cosmos ou similar, com tampa e colher, diâmetro do aquecimento 10 cm, capacidade 300 g.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	44,00	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339030	2	Bandeja redonda para garcom em aço inox, com 40 cm de diâmetro, modelo Tramontina ou similar.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	30,00	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339030	3	Blocos Tamanho A5 com capa personalizada, contendo 50 folhas.	A aquisição visa atender a demanda da Div Mis Paz no tocante a divulgação da Chefia e do COTER, em eventos institucionais.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	100	Anualmente a IGPM realiza visitas nos 8 C Mil A, bem como recebe/realiza visitas institucionais das/nas Polícias Militares e Corpos de Bombeiros Militares dos 26 estados e do Distrito Federal, desta forma, a aquisição visa realizar a divulgação institucional da IGPM.	500,00	21A0	01/09/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / IGPM
339030	4	Calça social preta, material Oxford, dois bolsos, zíper, sem prega. Tamanho G.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	UGP / IRP nº 20/2021 - UG: 160528 - CCOMGEx.	2	Manter a apresentação individual e uniformidade de acordo com as necessidades da copa da Chefia.	100,00	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	5	Caneca em porcelana branca formado tulipa personalizada com serigrafia na frente com arte a definir, 300 ml, tamanho da peça 10 cm x 8 cm (12 cm com alça). Embalagem caixa colmeia.	A aquisição visa atender a demanda da Div Mis Paz no tocante a divulgação da Chefia e do COTER, em eventos institucionais.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	100	Anualmente o Chefe de Mis Paz Av IGPM realiza visitas nos 8 C Mil A, bem como recebe/realiza visitas institucionais das/nas Policias Militares e Corpos de Bombeiros Militares dos 26 estados e do Distrito Federal. Como também recebe/realiza visita de autoridades civis e militares e/ou civis mobilizados em missões de Paz de caráter individual, desta forma a aquisição visa realizar a divulgação institucional da Chefia e do COTER.	3.998,00	21A0 / 20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339030	6	Caneta. Descrição: material em metal na cor preta, detalhes em dourado, gravação do brasão e textos a laser, acondicionada em estojo em couro semissintético com gravação da unidade na parte frontal da caixa.	A aquisição visa atender a demanda da Div Mis Paz no tocante a divulgação da Chefia e do COTER, em eventos institucionais.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 - EGGCF	200	Anualmente o Chefe de Mis Paz Av IGPM realiza visitas nos 8 C Mil A, bem como recebe/realiza visitas institucionais das/nas Policias Militares e Corpos de Bombeiros Militares dos 26 estados e do Distrito Federal. Como também recebe/realiza visita de autoridades civis e militares e/ou civis mobilizados em missões de Paz de caráter individual, desta forma a aquisição visa realizar a divulgação institucional da Chefia e do COTER.	2.720,00	21A0 / 20X1	01/06/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	7	Canetas Esferográficas Retrátíl, Corpo plástico, tamanho 140 mm x 10 mm x 15 mm, peso 9 g, com gravação em silkscreen em uma cor no corpo da caneta, acondicionada em saco plástico cristal, com logo.	A aquisição visa atender a demanda da Div Mis Paz no tocante a divulgação da Chefia e do COTER, em eventos institucionais.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	400	Anualmente o Chefe de Mis Paz Av IGPM realiza visitas nos 8 C Mil A, bem como recebe/realiza visitas institucionais das/nas Polícias Militares e Corpos de Bombeiros Militares dos 26 estados e do Distrito Federal. Como também recebe/realiza visita de autoridades civis e militares e/ou civis mobilizados em missões de Paz de caráter individual, desta forma a aquisição visa realizar a divulgação institucional da Chefia e do COTER.	2.720,00	21A0 / 20X1	01/06/22	OEC 08 – Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / Div Av Seg
339030	8	Colher de café, material corpo e cabo em aço inoxidável, padrão laguna.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	20	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	20,00	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339030	9	Colher de chá, material corpo e cabo em aço inoxidável, padrão laguna.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	20	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	23,00	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	10	Colher de sobremesa, material corpo e cabo em aço inoxidável, padrão laguna.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	20	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	40,00	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339030	11	Copo 300 ml, material vidro, tipo uso líquidos, utilização reutilizável, características adicionais liso, incolor, transparente e cilíndrico, tipo long drink, altura 12 mm, diâmetro boca 7 mm.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	12	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	52,00	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP

Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	12 Dispositivo portátil de armazenamento com memória flash. Descrição do material: deve ser acessível através da porta USB, revestido em couro sintético, medindo aproximadamente 9,0 cm x 3,5 cm (fechado) com botão de pressão. O dispositivo de ser compatibilidade em Windows, Linux, Vista, Seven, Mac (USB 2.0), 8 Gb, com gravação em baixo relevo e argola cromada. Produto acondicionado em saco de veludo.	A aquisição visa atender a demanda da Div Mis Paz no tocante a divulgação da Chefia e do COTER, em eventos institucionais.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 – EGGCF.	100	Anualmente o Chefe de Mis Paz Av IGPM realiza visitas nos 8 C Mil A, bem como recebe/realiza visitas institucionais das/nas Polícias Militares e Corpos de Bombeiros Militares dos 26 estados e do Distrito Federal. Como também recebe/realiza visita de autoridades civis e militares e/ou civis mobilizados em missões de Paz de caráter individual, desta forma a aquisição visa realizar a divulgação institucional da Chefia e do COTER.	4.052,00	21A0 / 20X1	01/06/22	OEC 08 – Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339030	13 Escorredor, material alumínio, altura 35 cm, diâmetro 60 cm, capacidade 70 l, aplicação massa, características adicionais alças reforçadas, espessura 5 mm.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Organização e higiene do material de copa da Chefia.	145,00	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	14	Faca de mesa, material corpo e cabo em aço inoxidável, padrão laguna.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	20	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	44,00	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339030	15	Faca para legumes tamanho nº 4 em aço inox.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	7,34	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339030	16	Garfo de mesa, material corpo e cabo em aço inoxidável, padrão laguna.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	20	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	60,00	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339030	17	Garfo de sobremesa, material corpo e cabo em aço inoxidável, padrão laguna.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	20	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	40,00	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339030	18	Jaleco meia manga cor branca, com botões transparentes. Com 2 bolsos inferiores. Tamanho G.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Manter a apresentação individual e uniformidade de acordo com as necessidades da copa da Chefia.	44,00	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP

(Folha Nr 201 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	19	Jarra em aço inox com tampa automática e aparador de gelo, com corpo e fundo interiores, alça de transporte reforçada em aço com no mínimo 2 mm de espessura, capacidade de 1,9 litros.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	106,00	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339030	20	Luva mão de gato térmica, luva forrada para alta temperatura 45 cm, luva de segurança confeccionada em tecido de algodão com tratamento retardante a chamas e repelente à água. Costura em linha de para-aramida, sem forro. Modelo dois dedos. Medidas: punho nº 45, calor de contato: suporta 250° C.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Manter a segurança alimentar no manuseio dos gêneros na copa da Chefia.	39,89	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	21	Medalha cunhada. Descrição: material em metal dourado com 4,5 cm de diâmetro. Possuir gravação em alto/baixo relevo, frente e verso, com símbolos coloridos. A medalha deverá ser acondicionada em estojo de veludo com berço em acrílico.	A aquisição visa atender a demanda da Div Mis Paz no tocante a divulgação da Chefia e do COTER, em eventos institucionais.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 – EGGCF.	150	Anualmente o Chefe de Mis Paz Av / IGPM realiza visitas nos 8 C Mil A, bem como recebe/realiza visitas institucionais das/nas Polícias Militares e Corpos de Bombeiros Militares dos 26 estados e do Distrito Federal. Como também recebe/realiza visita de autoridades civis e militares e/ou civis mobilizados em missões de Paz de caráter individual, desta forma a aquisição visa realizar a divulgação institucional da Chefia e do COTER.	3.244,50	21A0 / 20X1	01/06/22	OEC 07 – Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM /EMP
339030	22	Medalha cunhada. Descrição: material em metal dourado com 6 cm de diâmetro. Possuir gravação em alto/baixo relevo, frente e verso, com símbolos coloridos. A medalha deverá ser acondicionada em estojo de veludo com berço em acrílico.	A aquisição visa atender a demanda da Div Mis Paz no tocante a divulgação da Chefia e do COTER, em eventos institucionais.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 – EGGCF.	100	Anualmente o Chefe de Mis Paz Av / IGPM realiza visitas nos 8 C Mil A, bem como recebe/realiza visitas institucionais das/nas Polícias Militares e Corpos de Bombeiros Militares dos 26 estados e do Distrito Federal. Como também recebe/realiza visita de autoridades civis e militares e/ou civis mobilizados em missões de Paz de caráter individual, desta forma a aquisição visa realizar a divulgação institucional da Chefia e do COTER.	8.000,00	21A0 / 20X1	01/06/22	OEC 07 – Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM /EMP

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	23	Medalha em zinco, bronze envelhecido 3 mm de espessura, 6 cm de diâmetro, gravação 3D/3D, frente/verso, pintura colorida nas duas faces, acondicionada em saco de veludo e suporte de acrílico.	A aquisição visa atender a demanda da Div Mis Paz no tocante a divulgação da Chefia e do COTER, em eventos institucionais.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 – EGGCF.	170	Anualmente a IGPM realiza visitas nos 8 C Mil A, bem como recebe/realiza visitas institucionais das/nas Polícias Militares e Corpos de Bombeiros Militares dos 26 estados e do Distrito Federal, desta forma, a aquisição visa realizar a divulgação institucional da IGPM.	12.800,00	21A0	01/09/22	OEC 07 – Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / IGPM
339030	24	Moeda em zamac banho envelhecido e relevo dos dois lados, 60 mm de diâmetro, 3 mm espessura, um lado colorido e o outro sem cor, acondicionada em estojo de luxo.	A aquisição visa atender a demanda da Div Mis Paz no tocante a divulgação da Chefia e do COTER, em eventos institucionais.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 – EGGCF.	150	Anualmente são em torno de 60 militares mobilizados em missões de paz de caráter individual e, cada militar conduz uma média de 02 medalhas para o local da missão com intuito de ofertar as autoridades militares e/ou civis presentes no local, realizando a divulgação institucional.	12.800,00	20X1	01/06/22	OEC 07 – Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / Div Mis Paz
339030	25	Pasta Canguru - com aba de encaixe, tamanho A4, personalizada com logotipo da Div Av Seg.	Promover a segurança de Voo na Aviação do Exército distribuindo este material nas 5 Jornadas de Segurança de Voo de cada Batalhão de Aviação do Exército.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	100	Quantidade baseada na média histórica de produtos solicitados dos últimos 3 anos e com base nas Jornadas de Segurança de Voo, Visitas de Orientação Técnica e Vistorias de Segurança de Voo previstas para 2022.	250,00	21A0	01/11/22	OEC 08 – Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / Div Av Seg
339030	26	Peneira em aço inox, aplicação cozinha, formato redondo, malha fina, diâmetro mínimo 27 cm.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Utilização na copa da Chefia para preparação e processamento de alimentos.	25,16	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 – Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	27	Placa de corte em polietileno vermelha para carne tamanho 50 cm x 30 cm x 1,5 cm.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	73,96	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339030	28	Porta guardanapo em aço inoxidável, tipo coliseu, resistente a lavagem diária na máquina de lavar louça, acabamento escovado com detalhes vazado.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	19,80	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339030	29	Prato porcelana sobremesa, prato fundo de porcelana, tipo hotel, confeccionado em porcelana, na cor branca.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	20	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	180,00	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	30	Squeeze. Descrição: material em inox com capacidade para 500 ml, com tampa plástica hermeticamente fechada. Personalizada a laser com logomarca da OM.	A aquisição visa atender a demanda da Div Mis Paz no tocante a divulgação da Chefia e do COTER, em eventos institucionais.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 – EGGCF.	80	Anualmente o Chefe de Mis Paz Av IGPM realiza visitas nos 8 C Mil A, bem como recebe/realiza visitas institucionais das/nas Polícias Militares e Corpos de Bombeiros Militares dos 26 estados e do Distrito Federal. Como também recebe/realiza visita de autoridades civis e militares e/ou civis mobilizados em missões de Paz de caráter individual, desta forma a aquisição visa realizar a divulgação institucional da Chefia e do COTER.	2.007,20	21A0 / 20X1	01/06/22	OEC 07 – Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339030	31	Taca para água. Descrição técnica: material em vidro liso com capacidade para 350 ml. Deverá possuir o logo da OM.	A aquisição visa mobiliar a copa da Ch Mis Paz Av IGPM e, suprir a necessidade do item nas reuniões correntes.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 – EGGCF.	30	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	450,00	21A0 / 20X1	01/06/22	OEC 07 – Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339030	32	Toalha de mesa redonda, descrição detalhada: toalha de mesa cor vermelha, tecido jacquard, medida 2,80 metros de diâmetro, com bainha simples e costura dupla (uso em mesas de 6 lugares)	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	98,52	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	33	Toalha de mesa redonda, descrição detalhada: toalha de mesa, cor azul marinho, tecido jacquard, medida 2,80 metros de diâmetro, com bainha simples e costura dupla (uso em mesas de 6 lugares).	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	98,52	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339030	34	Touca tipo descartável, material TNT.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Manter a segurança alimentar no manuseio dos gêneros na copa da Chefia	28,40	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339030	35	Xícara para café, porcelana, tipo café, cor branca, capacidade 80 ml, com pires.	A aquisição visa atender a demanda do Chefe Mis Paz Av/IGPM no tocante às necessidades de material de copa.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	24	Semanalmente ocorrem reuniões e vídeo conferências com diversos Órgãos do QGEx e OM diversas e, a Chefia não possui o referido item para atender essas demandas.	8,60	21A0/20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339030	36	Placa para identificação de mesa.	Devido a transferência de militares na seção ao longo de 2019, 2020 e 2021, alguns militares não possuem as placas de identificação.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	7	As placas visam atender 7 (sete) estações de trabalho na Div Mis Paz.	1.260,00	20X1	01/11/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / Div Mis Paz

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	37	Placa para identificação de mesa.	Devido a transferência de militares na seção ao longo de 2019, 2020 e 2021, alguns militares não possuem as placas de identificação.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	7	As placas visam atender 13 (treze) estações de trabalho na Div Av Seg.	2.340,00	20X1	01/11/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / Div Mis Paz
339039	38	Manutenção de ar condicionado, marca Agratto, tipo Split de 9.000 BTU.	Conservação da vida útil dos aparelhos, bem como climatização das salas.	UGP - IRP/ PE nº 01/2021 UG 160067 - DEC.	1	Mnt preventiva e corretiva dos aparelhos existentes na Divisão de Missão de Paz.	180,00	20X1	01/11/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / Div Mis Paz
339039	39	Manutenção de ar condicionado, marca Electrolux, tipo Split de 9.000 BTU.	Conservação da vida útil dos aparelhos, bem como climatização das salas.	UGP - IRP/ PE nº 01/2021 UG 160067 - DEC.	3	Mnt preventiva e corretiva dos aparelhos existentes na Divisão de Missão de Paz.	540,00	20X1	01/11/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / Div Mis Paz / Div Av Seg
339039	40	Manutenção de ar condicionado, marca Elgin, tipo Split de 18.000 BTU.	Conservação da vida útil dos aparelhos, bem como climatização das salas.	UGP - IRP/ PE nº 01/2021 UG 160067 - DEC.	9	Mnt preventiva e corretiva dos aparelhos existentes na Chefia de Missão de Paz, Av/IGPM.	4.860,00	20X1	01/11/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / Div Mis Paz IGPM / EMP / Div Av Seg

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	41	Manutenção de ar condicionado, marca Elgin, tipo Split de 36.000 BTU.	Conservação da vida útil dos aparelhos, bem como climatização das salas.	UGP - IRP/ PE nº 01/2021 UG 160067 - DEC.	4	Mnt preventiva e corretiva do aparelho existente na sala de vídeo conferência da Divisão de Missão de Paz.	1.920,00	20X1	01/11/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / Div Mis Paz / IGPM
339039	42	Manutenção de ar condicionado, marca Gree tipo Split de 12.000 BTU.	Conservação da vida útil dos aparelhos, bem como climatização das salas.	UGP - IRP/ PE nº 01/2021 UG 160067 - DEC.	1	Mnt preventiva e corretiva do aparelho existente na sala do arquivo da Ch Mis Paz Av/IGPM.	180,00	20X1	01/11/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / Div Mis Paz
339039	43	Manutenção de ar condicionado, marca Midea, tipo Split de 30.000 BTU.	Conservação da vida útil dos aparelhos, bem como climatização das salas.	UGP - IRP/ PE nº 01/2021 UG 160067 - DEC.	2	Mnt preventiva e corretiva dos aparelhos existentes na Divisão de Missão de Paz.	1.080,00	20X1	01/11/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / Div Mis Paz / Div Av Seg
339039	44	Manutenção de ar condicionado, marca Trane, tipo Split de 24.000 BTU.	Conservação da vida útil dos aparelhos, bem como climatização das salas.	UGP - IRP/ PE nº 01/2021 UG 160067 - DEC.	1	Mnt preventiva e corretiva do aparelho existente na sala de vídeo conferência da Divisão de Missão de Paz.	180,00	20X1	01/11/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / Div Mis Paz

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	45	Instalação de forro de gesso em placas de 60 cm x 60 cm, com fornecimento de material com estrutura de fixação – Incluso o emassamento, lixamento e pintura.	Conservação e substituição devido a vida útil das placas do forro de gesso de toda a Chefia.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	935 m²	Mnt preventiva e corretiva dos das placas de gesso que compõe forro da Chefia.	30.000,00	21A0	01/11/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339039	46	Serviço de contratação de Buffet (coffee break e coquetele) para 40 (quarenta) pessoas por evento. 4 (quatro) eventos por ano - 40 pessoas - 8 dias - valor unitário por pessoa R\$ 26,00 evento por dia: 2 (dois) eventos - manhã e tarde.	Atender a demanda de reuniões e atividades da Chefia.	UGP / PE nº 15/2020 UASG 160090 – SGEX.	4 (quatro) eventos, 40 (quarenta) pessoas para cada evento.	A quantidade solicitada é condizente com a previsão da demanda de reuniões e atividades da Chefia.	17.000,00	20X1	A definir.	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER; e OEC 09 - Otimizar a Gestão dos Recursos.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339039	47	Serviço de chaveiro com mão de obra de material. (cópia e troca de miolo com duas chaves).	Montar o claviculário da Chefia e manutênr armários.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	100	Está previsto a montagem do claviculário com as chaves reservas de todas as portas e armários.	3.700,00	21A0 / 20X1	01/06/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	48	Curso de Segurança de Voo: <i>Unmanned Air Systems</i> – UAS.	Proporcionar ao Oficial de Segurança de Voo e ao oficial encarregado do Acolhimento do SARP no EB uma visão holística do processo de Seg voo do emprego de SARP através de uma renomada instituição de ensino.	Dispensa de Licitação	2 vagas	1 (um) militar para atuar na Segurança de Voo da Aviação do Exército e outro militar para atuar no recebimento do SARP.	16.000,00	21A0	30/05/22 a 03/06/22 e 3 a 07/10/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 01 - Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
339039	49	Curso <i>Aircraft Accident Investigation</i> (AAI) / Curso de Investigação de Acidentes de Aeronaves.	Proporcionar a compreensão de aspectos da investigação como regras e regulamentos aplicáveis, até a tecnologia de investigação, análise e relatórios; etc.	Dispensa de Licitação	1 vaga	1 (um) militar para atuar na Segurança de Voo da Aviação do Exército.	20.000,00	21A0	7 a 18/02/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 01 - Orientar e coordenar o Preparo da Força Terrestre.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
449052	50	Aparelho de ar condicionado, tipo Split de 18.000 BTU.	Atender às necessidades do Chefe de Missão de Paz e seu EMP.	UGP / IRP nº 08/2021- UG 160070 – DGP.	2	Contribuir para a melhoria do ambiente de trabalho.	12.500,00	FAOPPREPSIPA	01/05/22	OEE 05 - Modernizar o Sistema Operacional Militar Terrestre.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
449052	51	Espremedor de laranja.	Facilitar a produção de alimentos para a chefia de missão de paz e melhorar o bem estar da chefia.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Contribuir para a melhoria do ambiente de trabalho.	300,00	FAOPPREPSIPA	01/05/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP

(Folha Nr 211 do Adt Nr 007/OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	52	Liquidificador de 4 litros e baixa rotação 220 v.	Promover o bem estar laboral e interação, visando melhoria do ambiente de trabalho.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, proporcionando melhores condições aos 7 (sete) militares que trabalham diretamente com o Chefe Mis Paz Av/IGPM.	300,00	21A0/20X1	01/05/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
449052	53	Sanduicheira.	Facilitar a produção de alimentos para a chefia de missão de paz e melhorar o bem estar da chefia.	UGP / IRP nº 07/2021 - UG: 160082-PMB.	1	Contribuir para a melhoria do ambiente de trabalho.	200,00	FAOPPREPSIPA	01/05/22	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
449052	54	Telefone sem fio com identificador de chamadas.	Atender a necessidade do Chefe Mis Paz em equipar a Seção de trabalho com telefones.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	2	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, proporcionando melhores condições aos 7 (sete) militares que trabalham diretamente com o Chefe de Mis Paz Av/IGPM.	1.200,00	21A0/20X1	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / EMP
449052	55	Telefone sem fio com identificador de chamadas.	Atender a necessidade da IGPM em equipar as estações de trabalho com telefones.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	7	Contribuir para melhoria do ambiente de trabalho, proporcionando melhores condições aos integrantes da Chefia.	840,00	21A0	01/05/22	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / IGPM / Div Av Seg
449052	56	Cadeira giratória com espaldar alto. Variação máxima de 5 % nas medidas para mais ou para menos.	Melhorar as condições de trabalho da Divisão.	Aguardar IRP/PE -B Adm QGEx.	7	Existe a necessidade de substituição de algumas cadeiras com intuito de contribuir para a melhoria do ambiente de trabalho.	14.546,00	20X1	A definir.	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	Ch Missão de Paz Av IGPM / Div Mis Paz

g) CENTRO DE DOUTRINA DO EXÉRCITO - PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES 2022

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	1	Agenda com capa de couro e gravação em alto relevo do C Dout Ex.	Utilização do material para divulgação institucional e do Portal de Lições Aprendidas.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	100	Produção de material para utilização no decorrer do ano de 2022, visando as viagens para a divulgação do Portal de Lições Aprendidas.	5.000,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Div ADLA
339030	2	Bandeja, material em aço inoxidável, dimensões aproximadas 50 cm x 35 cm.	Recepção de convidados e reuniões de caráter doutrinar.	UGP / IRP nº 20/2021 - UG: 160528 - CCOMGEx.	7	Essa quantidade é necessária devido ao fato da Copa do ETID não possuir esse tipo de material para servir aos visitantes e membros das diversas reuniões e vídeos conferências.	500,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / ETID
339030	3	Bloco de anotação com gravação na capa.	Material para apoio nos Seminários Doutrinários e Acompanhamento Doutrinário realizados a cargo do C Dout Ex.	UGP / IRP nº 04/2021 - UG 160083 - EGGCF.	300	Produção de material para utilização no decorrer do ano de 2022, visando as viagens para a divulgação do Portal de Lições Aprendidas.	6.000,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Div ADLA/ Div Pij Ap
339030	4	Bloco de anotação em couro sintético com botão para fechar o bloco, parte interna com bolso lateral para encaixar o bloco, gravação em silk na capa.	Material para apoio nos Seminários Doutrinários realizados a cargo do C Dout Ex.	UGP / IRP nº 04/2021 - UG 160083 - EGGCF.	100	Utilização do material para divulgação institucional, Seminários Doutrinários, RCOD e do Portal de Lições Aprendidas.	4.300,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Div ADLA/ Div Pij Ap

(Folha Nr 214 do Adt Nr 007/ OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	5	Coador pequeno de flanela para café. Material(is): flanela lisa e cordão 8 fios, 100% algodão. Característica(s): composto de duas partes iguais, com extremidades superiores retas e inferiores em forma circular, unidas por costura à máquina e chuleadas em overlock; boca com bainha costurada à máquina, dobrada para a face interna do coador.	Recepção de convidados e reuniões de caráter doutrinário.	UGP / IRP nº 20/2021 – UG: 160528 – CCOMGEX.	10	Essa quantidade é necessária devido ao fato da copa do chefe do Centro de Doutrina não ter equipamentos para confeccionar lanche para os visitantes e participantes de Reuniões de caráter doutrinário.	100,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex
339030	6	Colher de mesa, bojo profundo, material aço inox, tamanho aproximado 128 mm x 30 mm x 15 mm.	Recepção de convidados e reuniões de caráter doutrinário.	UGP / IRP nº 20/2021 – UG: 160528 – CCOMGEX.	20	Essa quantidade é necessária devido ao fato da copa do ETID não possuir esse tipo de material para servir aos visitantes e membros das diversas reuniões e vídeos conferências.	80,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / ETID
339030	7	Colher, material corpo aço inoxidável, material cabo aço inoxidável, aplicação café, comprimento 9,20 cm.	Recepção de convidados e reuniões de caráter doutrinário.	UGP / IRP nº 20/2021 – UG: 160528 – CCOMGEX.	20	Essa quantidade é necessária devido ao fato da copa do ETID não possuir esse tipo de material para servir aos visitantes e membros das diversas reuniões e vídeos conferências.	45,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / ETID
339030	8	Dispenser para bebida em vidro, com torneira cromada e capacidade de 4,5 l.	Recepção de convidados e reuniões de caráter doutrinário.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	3	Essa quantidade é necessária devido ao fato da copa do chefe do Centro de Doutrina não ter equipamentos para confeccionar lanche para os visitantes e participantes de Reuniões de caráter doutrinário.	550,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / ETID

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	9	Elemento Filtrante (filtro) fabricado em polipropileno branco. Tipo de fixação: com rosca. Vazão mínima de 60 litros/hora. Contendo no mínimo 3 etapas de purificação. No nível 1 deverá reter as partículas de areia, barro, ferrugem e eventuais sedimentos.	Recepção de convidados e reuniões de caráter doutrinário.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Essa quantidade é necessária devido ao fato da Copa do ETID não possuir esse tipo de material para servir aos visitantes e membros das diversas reuniões e vídeos conferências.	150,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / ETID
339030	10	Faca de mesa, bojo profundo, material aço inox, tamanho aproximado 128 mm x 30 mm x 15 mm.	Recepção de convidados e reuniões de caráter doutrinário.	UGP / IRP nº 20/2021 – UG: 160528 – CCOMGEx.	20	Essa quantidade é necessária devido ao fato da Copa do ETID não possuir esse tipo de material para servir aos visitantes e membros das diversas reuniões e vídeos conferências.	80,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / ETID
339030	11	Garfo de mesa, bojo profundo, material aço inox, tamanho aproximado 128 mm x 30 mm x 15 mm.	Recepção de convidados e reuniões de caráter doutrinário.	UGP / IRP nº 20/2021 – UG: 160528 – CCOMGEx.	20	Essa quantidade é necessária devido ao fato da Copa do ETID não possuir esse tipo de material para servir aos visitantes e membros das diversas reuniões e vídeos conferências.	80,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / ETID
339030	12	Jarra, material vidro, capacidade 2 litros, cor incolor, aplicação água/suco.	Recepção de convidados e reuniões de caráter doutrinário.	UGP / IRP nº 20/2021 – UG: 160528 – CCOMGEx.	3	Essa quantidade é necessária devido ao fato da Copa do ETID não possuir esse tipo de material para servir aos visitantes e membros das diversas reuniões e vídeos conferências.	90,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / ETID

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	13	Jogo de talheres em aço inoxidável.	Recepção de convidados e reuniões de caráter doutrinar.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Essa quantidade é necessária devido ao fato da Copa do Chefe do Centro de Doutrina não ter equipamentos para confeccionar lanche para os visitantes e participantes de Reuniões de caráter doutrinar.	250,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / ETID
339030	14	Moedas da Sistemática de Acompanhamento Doutrinário e Lições Aprendidas.	Visa a entrega das moedas durante as divulgações da SADLA planejadas para o ano de 2022.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 – EGGCF.	200	A aquisição possibilitará a entrega das moedas nas diversas OM visitadas.	6.000,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Div ADLA/ Div Plj Ap
339030	15	Placa de acrílico 10 cm x 15 cm com medalha com o slogan do Centro de Doutrina do Exército em alto relevo. Caixa 13 cm x 18 cm com revestimento em camurça.	Despedidas de militares do C Dout Ex.	UGP / IRP nº 04/2021- UG 160083 – EGGCF.	50	Devida a grande rotatividade de militares que passam pelo C Dout Ex.	8.000,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / Div Plj Ap
339030	16	Spot Led Embutir Quadrado 5 w Direcionável Bivolt. Avant branco frio 6500 k, uso embutido em teto, forros de gesso, modulares, forros de pvc, madeira e similares.	Recepção de convidados e reuniões de caráter doutrinar.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	50	Essa quantidade é necessária devido ao sistema de iluminação do ETID utilizar esse sistema. Desse modo, há necessidade de substituição desses materiais que, com o tempo e utilização, danificam.	1.000,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / ETID

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	17	Suporte para informações de exposições - Peça em acrílico cristal 5 mm, med. 85 cm x 22 cm x 30 cm, com aplicação de vinil no verso e fundo branco.	Descrições dos armamentos expostos no ETID.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10	Quantidade necessário devido o ETID possuir 10 armamentos expostos com necessidade de descrições e facilitar as visitas no recinto.	6.000,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Div Difusão (ETID)
339030	18	Xícara, material louca, tipo café, cor branca, capacidade 180 ml, características adicionais com pires.	Recepção de convidados e reuniões de caráter doutrinário.	UGP / IRP nº 20/2021 – UG: 160528 – CCOMGEX.	2 jogos	Essa quantidade é necessária devido ao fato da Copa do ETID não possuir esse tipo de material para servir aos visitantes e membros das diversas reuniões e vídeos conferências.	285,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / ETID
339030	19	Xícara, material louca, tipo café, cor branca, capacidade 50 ml, características adicionais com pires.	Recepção de convidados e reuniões de caráter doutrinário.	UGP / IRP nº 20/2021 – UG: 160528 – CCOMGEX.	2 jogos	Essa quantidade é necessária devido ao fato da Copa do ETID não possuir esse tipo de material para servir aos visitantes e membros das diversas reuniões e vídeos conferências.	180,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / ETID
339030	20	Torneiras com temporizador para os WC masculino e feminino do ETID.	Necessário para Funcionamento dos Banheiros do ETID.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	6	Substituição das torneiras existentes visando economia de água e evitar vazamentos.	1.500,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / ETID
339030	21	Filtro (descartável) para bebedouro EVEREST modelo Softline.	Aquisição necessária para funcionamento da Copa do ETID.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Quantidade necessária para realizar a troca a cada 6 (seis) meses.	150,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / ETID

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339030	22	Ferro Mergulhão Aquecedor elétrico (para aquecimento de água).	Aquisição necessária para funcionamento da Copa do ETID.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Quantidade suficiente para realização dos serviços realizados pela copado ETID, tais como, café e higienização de utensílios.	100,00	FAOPPRECOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / ETID
339039	23	Instalação de forro de gesso em placas de 60 cm x 60 cm, com fornecimento de material com estrutura de fixação – Incluso o emassamento, lixamento e pintura.	Manutenção no teto nos alojamentos de S Ten / Sgt e Cb/Sd e no ETID.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	30 m²	Tendo em vista a manutenção dos ares condicionados, foram necessários realizar algumas aberturas no teto para realizar as trocas das bombas (necessidade de fechá-los) e a fixação das persianas nos alojamentos de S Ten/Sgt e Cb/Sd não está sendo possível devido a danificação do gesso.	2.100,00	FAOPPRECOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / Div Plj Ap
339039	24	Serviço de chaveiro com mão de obra de material. (Cópia e troca de miolo com duas chaves).	Montar o claviculário do Centro de Doutrina manutemir armários.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	100	O Centro de Doutrina conta com 37 armários com defeitos em suas fechaduras e está previsto a montagem do claviculário com as chaves reservas de todas as portas e armários.	3.700,00	FAOPPRECOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Div Plj Ap
339039	25	Serviço de Coffee Break.	Oferecer alimentação aos participantes, por ocasião dos intervalos da atividade nas reuniões, seminários e palestras.	UGP / PE nº 15/2020 UASG 160090 – SGEX.	300 pessoas	A quantidade solicitada é necessária devido ao grande aumento de Vídeos conferências, Seminários e outras Reuniões Doutrinárias que são realizadas com grande duração de tempo e que ultrapassa os horários das refeições.	5.058,00	FAOPPRECOT	A definir	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / Div Plj Ap

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	26	Serviço de confecção de conjunto de portas e prateleiras (Corredor do C Dout Ex) e relicário da bandeira no PC do Ch C Dout Ex.	Confeccionar armários no corredor para acervos deste Centro, bem como proteger o Pavilhão Nacional.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	50 m²	Essa quantidade é necessária devido ao crescente acervo deste Centro. Desse modo, há necessidade de criar 20 armários no corredor, bem como 01 relicário para proteger a Bandeira Nacional localizado no PC do Ch C Dout Ex.	21.000,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Div Plj Ap
339039	27	Serviço de Instalação de Condicionador de ar tipo split High Wall - de parede, frio, capacidade de refrigeração mínima de 12.000 BTU/h, 220 volts, função de desumidificação, controle remoto sem fio, baixo nível de ruído.	A aquisição possibilitará a substituição de parcela do atual ar condicionado, com vida útil já ultrapassada e que consome muita energia pela tecnologia ultrapassada. A aquisição também visa diminuir o consumo pela aquisição de equipamento mais moderno e eficiente quanto ao consumo de energia e qualidade do ar e a qualidade do ambiente de trabalho.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	8 (oito) instalações	Essa quantidade é suficiente para atender a seção, pois o equipamento que se encontra na DMTR encontra-se inservível.	12.000,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Div Difusão (DMR)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
339039	28	Serviço de Instalação de Condicionador de ar tipo split High Wall - INVERTER, capacidade de refrigeração de 36.000 BTU/H (ou superior) modelo de evaporadora 42 LUCA 012, Modelo condensadora 38 KCA 012, Somente frio, tensão 220 V, Gás R-410a, Compressor Rotativo R-410a, Selo Procel classificação energética Inmetro "A", Display Digital na Evaporadora, (economia A) Filtragem do Ar (reduz bactérias e odores), Desumidificador, Timer Digital, Turbo; Manual do usuário em língua portuguesa, Controle Remoto sem Fio;-Garantia mínima: 1 ano (evaporadora/condensadora) e 3 anos (compressor).	A aquisição possibilitará a substituição de parcela dos atuais ar condicionados, com vida útil já ultrapassada e que consomem muita energia pela tecnologia ultrapassada. A aquisição também visa diminuir o consumo pela aquisição de equipamento mais moderno e eficiente quanto ao consumo de energia e qualidade do ar e a qualidade do ambiente de trabalho.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	10 unidades, sendo 2 (duas) instalações.	A Divisão de Formulação Doutrinária possui 06 (seis) ar condicionados. A substituição dos 02 (dois) mais antigos permitirá o aproveitamento do máximo do ciclo de vida dos equipamentos, faseando as substituições de todos em 03 (três) anos, podendo contribuir de forma expressiva, na prevenção de falhas, preservando a saúde dos ocupantes da Div Fml Dout, prorrogando a vida útil do equipamento, assim mantendo a edificação sustentável.	8.500,00	FAOPPRECDOT	2º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Divisão de Formulação Doutrinária
339039	29	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de ares condicionados de pequeno e médio porte.	A aquisição visa manter em pleno funcionamento os equipamentos de ar condicionados com o intuito de otimizar e antecipar os gastos e evitando danos.	UGP - IRP/ PE nº 01/2021 UG 160067 - DEC	30 (trinta) manutenções preventivas a cada 3 meses.	O Centro de Doutrina conta com 28 aparelhos de ar condicionado, os quais necessitam de manutenção e de peças de reposição.	14.500,00	FAOPPRECDOT	A definir	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex
339039	30	Serviço de manutenção no sistema de sensores (alarmes).	A aquisição visa manter em funcionamento o sistema de alarmes com sensores do ETID, visando a segurança dos materiais sensíveis existentes no local.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	O C Dout Ex possui apenas um sistema de alarme que se encontra no ETID.	800,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Div Difusão (DMR)

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	31	Ar condicionado - Aparelho de ar condicionado portátil Potência: Capacidade entre 12.000 e 13.000 BTU, Gás Refrigerante: R-410a Vazão: 250-350m³/h Cor: BRANCA - Dispositivo de rodinhas com trava. Voltagem: 220 v ou bivolt. Acessórios: Pannel regulável de adaptação da exaustão à janela guilhotina ou de correr.	Substituição de equipamentos obsoletos.	UGP / IRP nº 07/2021 - UG: 160082-PMB	2	Quantidade necessária para atender as salas onde se encontram equipamentos de informática sensível ao calor e cujo danos são irreparáveis à Adm.	6.500,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex
449052	32	Bebedouro de água Libell coluna CGA Master inox, com garrafão de 20 litros.	A aquisição visa conceder aos integrantes do C Dout Ex, acessibilidade à água, tendo em vista que o único acesso a água potável está no ETID.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	3	Não há ponto de água na Seção de Planejamento da Div Pij Ap, bem como não há na Div de ADLA.	2.500,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / Div ADLA
449052	33	Cafeteira Expresso Mini Me 220 V automática. Marca Arno.	A aquisição visa atender a recepção de visitantes e reuniões periódicas	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	A quantidade prevista visa atender a sala do chefe da Div ADLA.	500,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Div ADLA
449052	34	Cofre eletrônico digital e manual com chave, modelo prateleira.	Guarda de materiais sensíveis.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	01 para o S Ch do C Dout Ex e outro para o Ch da Div Pij e Ap. por esses militares terem acesso a materiais que necessitam ser guardados de forma sigilosa.	800,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Div Pij Ap

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	35	Condicionador de ar tipo split High Wall - INVERTER, capacidade de refrigeração de 36.000 BTU/H (ou superior) modelo de evaporadora 42 LUCA 012, Modelo condensadora 38 KCA 012, Somente frio, tensão 220 V, Gás R-410a, Compressor Rotativo R-410a, Selo Procel classificação energética Imetro "A", Display Digital na Evaporadora, (economia A) Filtragem do Ar (reduz bactérias e odores), Desumidificador, Timer Digital, Turbo; Manual do usuário em língua portuguesa, Controle Remoto sem Fio; Garantia mínima: 1 ano (evaporadora/condensadora) e 3 anos (compressor).	A aquisição possibilitará a substituição dos atuais ar condicionados, com vida útil já ultrapassada e que consomem muita energia pela tecnologia ultrapassada. A aquisição também visa diminuir o consumo pela aquisição de equipamento mais moderno e eficiente quanto ao consumo de energia e qualidade do ar.	UGP / IRP nº 08/2021- UG 160070 – DGP.	6	A Divisão de Formulação Doutrinária possui 06 (seis) ar condicionados. A substituição dos 02 (dois) mais antigos permitirá o aproveitamento do máximo do ciclo de vida dos equipamentos, fazeando as substituições de todos em 03 (três) anos, podendo contribuir de forma expressiva na prevenção de falhas, preservando a saúde dos ocupantes da Div Fml Dout, prorrogando a vida útil do equipamento, assim mantendo a edificação sustentável.	31.200,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Divisão de Formulação Doutrinária
449052	36	Condicionador de ar, tipo Split Hi Wall, de parede, frio, capacidade de refrigeração mínima de 12.000 BTU/h, 220 volts, função de desumidificação, controle remoto sem fio, baixo nível de ruído.	Realizar a troca do ar condicionado da sala onde fica o Rack de informática do C Dout Ex, devido ter passado diversas manutenções sem soluções e possuir material sensível ao calor.	UGP / IRP nº 07/2021 – UG: 160082-PMB.	1	Equipamento já passou por vistoria dos Técnicos civis da B Adm QGEX os quais solicitaram a troca.	2.300,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Divisão de Formulação Doutrinária
449052	37	Dicionário de Sinônimos (Antenor Nascentes, 5ª Edição), Lexikon.	Consulta para revisão de manuais.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Visa atender as demandas da Seção de Revisão da Div. Form Dout, por não possuir nenhuma para consulta.	100,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Div Form Dout

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	38	Divisória piso-teto em módulo cego.	Substituição de peças danificadas e modificações de layout.	Aguardar IRP/PE - B Adm QGEx.	150 m²	Muitas peças danificadas em virtude do tempo de uso e de escoamento de água das chuvas e ar condicionados.	100.500,00	FAOPPRECDOT	A definir	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Div Form Dout
449052	39	Estabilizador: Potência 1500 Kva. Microprocessado. Deve atender à norma NBR 14373/2006. Modelo bivolt automático: entrada 115/127/220 v, com seleção automática e saída 115 v.	Reposição e substituição de materiais obsoletos.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	6	Visa substituição dos estabilizadores para proteger os equipamentos de informática de alto valor agregado.	1.250,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Divisão de Formulação Doutrinária/AEMP/ Div Dif
449052	40	Fornecimento de Condicionador de ar, tipo SPLIT HI WALL, de parede, frio, capacidade de refrigeração mínima de 12.000 BTU/h, 220 volts, função de desumidificação, controle remoto sem fio, baixo nível de ruído.	Realizar a troca do ar condicionado da sala da Revista DMT e Div Difusão do C Dout Ex, devido ter ocorrido diversas manutenções sem soluções.	UGP / IRP nº 07/2021 - UG: 160082-PMB.	1	Essa quantidade é suficiente para atender a Revista DMT, pois o equipamento que se encontra na DMTR encontra-se inservível.	4.800,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex / Div Difusão (DMR)
449052	41	Fragmentadora papel. Capacidade de fragmentação de 15FL, tensão motor 220 v, dimensões picote 4 mm x 30 mm, velocidade da operação de 2,8 m/min, abertura 230 mm, capacidade da lixeira de 35 litros, potência de 480 w e do tipo elétrica.	Ausência desse equipamento na Sala do Sch C Dout Ex e Div Pij Ap para aumentar a segurança de dados sigilosos.	UGP / IRP nº 07/2021 - UG: 160082-PMB.	5	Quantidade se faz necessária tendo em vista que nas Salas do S Ch do C Dout Ex e Ch da Div Pij e Ap, não possui este equipamento.	9.000,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex
449052	42	Guilhotina, Capacidade: 10 folhas de 75 g cada; Comprimento de corte: 308 mm; Área total da mesa: 240 mm x 405 mm; Largura da mesa: 240 mm.	Substituição de equipamentos obsoletos.	UGP / PE nº 16/2020 UASG 160070 - DGP.	1	A Divisão de Formulação Doutrinária não possui esse material necessário às encadernações das minutas de manuais na fase de elaboração.	500,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Divisão de Formulação Doutrinária

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	43	HD externo de 4 TB Western Digital Externo Elements USB 3.0, portátil.	Expandir o armazenamento do computador da Seção e transportar arquivos e permitir o acesso de arquivos por meio de qualquer outro computador.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	4	A quantidade unitária de um HD Externo é suficiente para atender os trabalhos da Seção.	669,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Seção QO e ETID
449052	44	Liquidificador capacidade 1,6 Litros - Descrição: copo de plástico resistente, motor de 400 w com 4 velocidades e com a função de pulsar com voltagem de 220 v.	Recepção de convidados e reuniões de caráter doutrinar.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	Essa quantidade é necessária devido ao fato da Copa do Chefe do Centro de Doutrina não ter equipamentos para confeccionar lanche para os visitantes e participantes de Reuniões de caráter doutrinar.	250,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex
449052	45	Micro-ondas - com especificações mínimas: capacidade total mínima 30 litros, painel de controle eletrônico de fácil manuseio, funções descongelamento e cozimento pré-programado, prato giratório, relógio, trava de segurança, tecla início rápido, 220 volts.	Recepção de convidados e reuniões de caráter doutrinar.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	Essa quantidade é necessária devido ao fato da Copa do Chefe do Centro de Doutrina não ter equipamentos para confeccionar lanche para os visitantes e participantes de Reuniões de caráter doutrinar.	250,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex
449052	46	Perfuradora para encadernação. Descrição: máquina perfuradora de papéis manual para encadernação com espirais plásticas, conjugada com colocadora elétrica de espirais plásticas. Características do Produto: Extensão de perfuração: 360 mm. Comprimento: 358 mm; Largura: 397 mm; Capacidade de perfuração: 20 folhas por vez.	A aquisição possibilitará melhor desempenho e agilidade nas encadernações diminuindo o tempo de confecção das minutas dos manuais.	UGP / PE nº 16/2020 UASG 160070 - DGP.	1	A Divisão de Formulação Doutrinária não possui esse material necessário às encadernações das minutas de manuais na fase de elaboração.	5.500,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Divisão de Formulação Doutrinária

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	47	Projeto Interativo Bright link 595Wi+, com 3.300 lumens de brilho branco e em cores, resolução W x GA, o Bright Link 595 Wi+ apresenta imagens incríveis, eliminando sombras e distorções. projetor 3 LCD com tecnologia interativa Finger Touch. HDMI x 2 com tecnologia MHL.	Realização de palestras, reuniões por videoconferência.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Essa quantidade é necessária devido ao fato do C Dout Ex, na atual situação, tem realização de várias reuniões em caráter virtual.	30.000,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex
449052	48	Púlpito: Peça em acrílico cristal 10mm, altura 103 cm – suporte para livro 54 cm x 40 cm x 4 cm, base med. 45 cm x 42 cm – conforme modelo apresentado.	Realização de palestras, formaturas, instruções e atividades militares.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	2	Em virtude do ETID não possui este material e haver várias reuniões, seminários e vídeos conferências.	4.000,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Div Difusão (ETID)/ Div Pj Ap
449052	49	Quadro branco com 120 cm x 90 cm com moldura de alumínio: tela confeccionada em chapa dura 3 mm de alta densidade com pintura branca UV de alta qualidade (acetato escrita com marcadores para quadro branco.	Realizar anotações de interesse da Div Fml Dout.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	4	Por não possuir este material e devido a grande quantidade de missões realizadas pela Div Fml Dout, é necessária a aquisição dessa quantidade para melhor organização e registro dos Acompanhamento Doutrinário.	750,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Divisão de Formulação Doutrinária
449052	50	Quadro de aviso c/ vidro de correr - Feltro Verde - tamanho 100 cm x 80 cm – Lousatec.	Controle visual de documentos relativos ao controle dos trabalhos de elaboração de QC e QDM,	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	3	Atender as necessidades da Seção QO, Div Fml e Ch C Dout Ex para controle visual dos trabalhos em produção.	2.379,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Seção QO/ Div Fml
449052	51	Rotulador eletrônico cinza PT-70BM Brother, com fita de reposição de 8 metros.	Identificação padronizada de materiais.	UGP / PE nº 16/2020 UASG 160070 – DGP.	1	O equipamento permitirá a identificação padronizada e com estética dos móveis e equipamentos.	209,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Seção QO

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	52	Sanduicheira: revestimento antiaderente, chapa no formato de sanduiche, capacidade para 2 (duas) sanduiches, potência mínima de 750w. Marca/Modelo de referência: Britânia Bello Pane, ou similar.	Recepção de convidados e reuniões de caráter doutrinário.	UGP / IRP nº 07/2021 – UG: 160082-PMB.	1	Essa quantidade é necessária devido ao fato da Copa do Chefe do Centro de Doutrina não ter equipamentos para confeccionar lanche para os visitantes e participantes de Reuniões de caráter doutrinário.	250,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex
449052	53	Smart TV LED, de no mínimo 75 polegadas com tecnologia ultra 4K HD, resolução mínima de 3840 x 2160 pixels, com Wi-Fi integrado. Marcas de referência: Sony, LG e Samsung ou equivalente, ou superior, ou de melhor qualidade.	Aquisição é necessária para permitir projeções de slides na sala de reunião da Divisão de Formulação Doutrinária, aumentando a eficiência nas reuniões dos formuladores de doutrina.	UGP / IRP nº 03/2021 – UG: 160089-SEF.	1	A quantidade unitária atenderá o único lugar de projeções da sala dos formuladores de doutrina.	6.100,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Divisão de Formulação Doutrinária
449052	54	Smart TV LG LED 50" 4K UHD 50UN731C, 3 HDMI, 2 USB, wi-fi, assistente virtual, bluetooth.	Aquisição é necessária para permitir projeções de slides na sala de reunião da Seção QO, aumentando a eficiência nas reuniões dos formuladores de QC/QCP.	UGP / IRP nº 07/2021 – UG: 160082-PMB.	1	Quantidade necessária para realizar reuniões de exposição de materiais necessários a elucidação de diretrizes do Ch Seq QO.	2.520,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Seção QO
449052	55	Smart TV, FULL HD, 46 Polegadas, HD, Conversor de TV digital interno.	Aquisição é necessária para permitir projeções de slides na sala de reunião da Div Plj Ap, aumentando a eficiência nas reuniões.	UGP / IRP nº 07/2021 – UG: 160082-PMB.	2	Quantidade necessária para realizar reuniões de exposição de materiais necessários (slides) a elucidação de diretrizes do Div Plj Ap.	6.800,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Divisão de Formulação Doutrinária/ Div Plj Ap

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	95	Suporte articulado de parede TV 75 polegadas. Com capacidade inclinar o televisor para cima ou para baixo no mínimo +5° ou -8° e ajustar o ângulo de visão e reduzir os reflexos na tela. Fabricado em aço carbono, tratamento anticorrosão e pintura epóxi eletrostática. Itens inclusos na embalagem, 1 (um) suporte articulado, acessórios para instalação do suporte na parede de madeira, acessórios para instalação da TV no suporte, manual de instruções.	Aquisição é necessária para instalar a TV a ser adquirida na parede da sala da Divisão de Doutrina e permitir projeções de slides na sala de reunião dos formuladores de doutrina do C Dout Ex, aumentando a eficiência nas reuniões dos formuladores de doutrina e a qualidade do ambiente de trabalho.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	1	A quantidade unitária é a suficiente para instalar a TV 75 polegadas na parede, evitando danos causados por queda ou até mesmo economizando recursos pelo motivo de evitar a aquisição de uma estante para sustentar a TV.	590,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Divisão de Formulação Doutrinária
449052	57	Telefone sem fio – 40 canais, 10 teclas para discagem rápidas, tensão da alimentação de 110/220 V, com painel iluminado.	Substituição de equipamentos obsoletos.	UGP / IRP nº 03/2021 - UG: 160089-SEF.	3	Visa atender a demanda da A Divisão de Formulação Doutrinária.	600,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Divisão de Formulação Doutrinária
449052	58	Umidificar ultrassônico, modelo U-04, Ventisol, 3,7 litros de capacidade, bivolt.	Aquisição necessário para manter o nível de umidade do ar nos ambientes que são fechados do C Dout Ex.	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	5	A quantidade é necessária para suprir as Div/Seção que não possuem janelas e dependem 100% da ação de ares condicionados.	1.000,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER	C Dout Ex
449052	65	Cockpit para acondicionar cadeira e periféricos de posto de pilotagem (blindados) tipo modelo extreme SXT V2 Simrace Original.	Aquisição necessária para Interação Doutrinária - Simulação de Blindado no ETID (VBS-4 e ou STEAL BEATS).	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Quantidade necessária construção de 1 (um) espaço para Interação Doutrinária com Blindados.	3.500,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / ETID

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	SOLUÇÃO DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE
449052	09	Cadeira para cockpit marca Extreme Simrace Original (compatível com cockpit) banco retrátil.	Aquisição necessária para Interação Doutrinária - Simulação de Blindado no ETID (VBS-4 e ou STEAL BEATS).	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Quantidade necessária construção de 1 (um) espaço para Interação Doutrinária com Blindados.	1.200,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / ETID
449052	19	Volante e Pedaleiras Gamer compatível com cockpit extreme podendo ser Logitech ou THRUSTMASTER.	Aquisição necessária para Interação Doutrinária - Simulação de Blindado no ETID (VBS-4 e ou STEAL BEATS).	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Quantidade necessária construção de 1 (um) espaço para Interação Doutrinária com Blindados.	1.700,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / ETID
449052	29	Headset para comunicação Atirador e Motorista e videoconferência.	Aquisição necessária para Interação Doutrinária - Simulação de Blindado no ETID (VBS-4 e ou STEAL BEATS).	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	2	Quantidade necessária construção de 1 (um) espaço para Interação Doutrinária com Blindados.	1.200,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / ETID
449052	63	Joystick para PC destinado a simulação de blindados (efeito force feedback) realismo no manche.	Aquisição necessária para Interação Doutrinária - Simulação de Blindado no ETID (VBS-4 e ou STEAL BEATS).	1. Pesquisar IRP; 2. Pesquisar atas para adesão; ou 3. Dispensa de Licitação.	1	Quantidade necessária construção de 1 (um) espaço para Interação Doutrinária com Blindados.	1.300,00	FAOPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / ETID

h) SOLICITAÇÕES DESCONSIDERADAS E JUSTIFICATIVAS

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE	JUSTIFICATIVA PROCESSO DESCONSIDERADO
449052	1	Câmeras de vídeo USB tipo webcam, imagens com resolução acima de 8 megapixels (mínimo de 1280 pixels de largura e 720 pixels de comprimento); USB 2.0.	Realização de palestras, reuniões por videoconferência.	12	Essa quantidade é necessária devido ao fato do C Dout Ex, na atual situação, tem realização várias reuniões em caráter virtual	960,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER.	C Dout Ex	Motivo: Por se tratar de PDTIC e este plano não contemplar esta situação. Sugestão solicitar inclusão no PDTIC para inclusão no planejamento para 2022/ 2023.
449052	2	Laptop Tela LED de 14 polegadas Full HD (1920x1080), processador i7-1165G7,8GB de memória DDR4 3200Mhz, SSD 256GB PCIe NVMe , TPM 2.0, Webcam 720p, Intel Wi-Fi 6 AX201 ax 2x2 MU-MIMO nP + Bluetooth 5 WW with 2 Antennas, Leitor de Impressão digital, Windows 10 Profissional, Garantia de 60 Meses On-Site (Bateria com 36 meses).	Visa atender ao Ch C Dout Ex nos trabalhos relativos à Doutrina Militar Terrestre.	1	Quantidade necessária para atender as demandas do Chefe do C Dout Ex	7.300,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex	Motivo: Por se tratar de PDTIC e este plano não contemplar esta situação. Sugestão solicitar inclusão no PDTIC para inclusão no planejamento para 2022/ 2023.

ND	Nº DE ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE	JUSTIFICATIVA PROCESSO DESCONSIDERADO
449052	3	Monitor com tela LED 100% plana; Formato de tela "widescreen"(16:9) com resolução de tela mínima de 1920 x 1080 pixels e tamanho de diagonal da tela útil de 24" (vinte e quatro) polegadas; Brilho: 250 cd/m², ou superior; Contraste estático: 1.000:1, ou superior; porte de cores: 16,2 milhões de cores; Conectores de sinal: 2 (dois) conectores, sendo 1 do tipo 15 Pin D-Sub e outro do tipo DVI ou Display Port (conforme configuração da placa de vídeo do micro); O monitor deve vir acompanhado com os cabos de conexão correspondentes, a saber: 02 (dois) cabos de vídeo (conforme configuração da placa de vídeo) e 01 (um) cabo de força de acordo com o padrão NBR (padrão brasileiro de tomadas).	A aquisição possibilitará melhor desempenho dos formuladores de doutrina ao trabalhar com documentos abertos em cada tela permitindo análises mais rápidas e eficientes.	9	A aquisição possibilitará que cada ilha de trabalho da Divisão de Formulação Doutrinária possua 02 (dois) monitores por computador, possibilitando um melhor desempenho dos formuladores de doutrina.	1.600,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 07 - Valorizar os Integrantes do COTER e OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Divisão de Formulação Doutrinária.	Motivo: Por se tratar de PDTIC e este plano não contemplar esta situação. Sugestão solicitar inclusão no PDTIC para inclusão no planejamento para 2022/2023.
449052	4	Nobreak de 3200va - Requisitos gerais mínimos exigidos: 1 - Capacidade de potência de saída 2700 watts / 3200 va; 2 - Potência máxima configurável 2700 watts / 3000 va; 3 - Tensão nominal de saída 120v; 4 - Topology interativo com a linha; 5 - Conexões de saída; 6 - (6) NBR 14136; 7 - Frequência de entrada 50/60 hz +/- 3 hz (auto sensing).	Reposição e substituição de material obsoletos.	3	Atender as necessidades da Divisão de Formulação Doutrinária que possui equipamentos sensíveis a queda de energia elétrica.	4.500,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 08 - Aperfeiçoar a Gestão Administrativa do COTER.	C Dout Ex / Divisão de Formulação Doutrinária.	Motivo: Por se tratar de PDTIC e este plano não contemplar esta situação. Sugestão solicitar inclusão no PDTIC para inclusão no planejamento para 2022/2023.

ND	449052	Nº DE ORDEM	5	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES	VALOR ESTIMADO (R\$)	PO/AO	DATA DE ENTREGA	ALINHAMENTO OE/COTER	DEMANDANTE	JUSTIFICATIVA PROCESSO DESCONSIDERADO
				Notebook Inspiron 14, Intel® Core™ i5-1135G7 (2.4GHz até 4.2 GHz, cache de 8 MB, quad-core, 11ª geração) Windows 10 Home Single Language, de 64 bits - em Português (Brasil), videocard. Placa de vídeo integrada Intel® Iris® Xe Graphics com memória gráfica compartilhada, memory Memória de 8GB (2 x 4Gb), DDR4, 3200MHz; SSD de 256GB PCIe NVMe M.2.	A aquisição possibilitará o aumento da eficiência e capacidade dos trabalhos da Seção em reuniões, viagens e trabalhos remotos.	1	A quantidade unitária de um lap top é suficiente para atender os trabalhos da Seção.	5.099,00	FAOPPRECDOT	1º Semestre	OEC 06 - Aperfeiçoar a Governança de TIC.	C Dout Ex / Seção QO	Motivo: Por se tratar de PDTIC e este plano não contemplar esta situação. Sugestão solicitar inclusão no PDTIC para inclusão no planejamento para 2022/ 2023.

i) MODELOS

(1) MODELO - DIEx DE SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO OU AQUISIÇÃO DE MATERIAL PREVISTO NO

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES

Do Sch XXXXXXXX

Ao Sr Ch Gab COTER

Assunto: Contratação/aquisição de XXXXXXXX (descrever sucintamente o serviço/material)

1. Solicito verificar a possibilidade de contratação do serviço de (ou aquisição do material) XXXXXXXX (descrição sucinta do objeto), conforme abaixo:

Nº de Ordem (Plano Anual de Aquisições)	
Descrição do objeto	
Quantidade	
NC ou PTRES	

PI	
Militar responsável pela Fiscalização	

2. Para esclarecimentos adicionais, coloco à disposição o(a) XXXXXXXXXXXXX, no ramal XXXX.
3. Informações adicionais ou complementares: xxxxx.

(2) MODELO - DIEx DE SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO OU AQUISIÇÃO DE MATERIAL – AUSENTE DO

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES

Do Sch XXXXXXXX

Ao Sr Ch Gab COTER

Assunto: Contratação /aquisição de XXXXXXXX (descrever sucintamente o serviço/material)

1. Solicito verificar a possibilidade de contratação do serviço de (ou aquisição do material) XXXXXXXXX (descrição sucinta do objeto), conforme abaixo:

Nº de Ordem	
Descrição do Objeto	
Justificativa da Aquisição	
Quantidade	
Justificativa da Quantidade	
Valor Unitário Estimado	
Valor Total Estimado	
Data de Entrega	

Alinhamento ao OE/COTER	
Plano Orçamentário/Ação Orçamentária	
NC ou PTRES	
ND	
PI	
Militar responsável pela Fiscalização	

2. Para esclarecimentos adicionais, coloco à disposição o(a) XXXXXXXXXXXXXXX, no ramal XXXX.

(3) MODELO - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO DE OPERAÇÕES TERRESTRES**

ESTUDOS PRELIMINARES PARA CONTRATAÇÃO DE (DESCRIÇÃO DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO)

1. INTRODUÇÃO

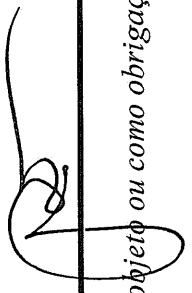
Este documento apresenta o estudo técnico preliminar que serve essencialmente para assegurar a viabilidade técnica da contratação/aquisição (*descrever o objeto da contratação*) e embasar o Termo de Referência/Projeto Básico, conforme previsto na Instrução Normativa nº 40/Ministério da Economia, de 22 de maio de 2020.

2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- a) Justificar a necessidade da contratação;
- b) Atentar que a justificativa da necessidade deve ser fornecida pela unidade requisitante da contratação.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- a) Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução, prevendo critérios e práticas de sustentabilidade;
- b) Elencar os requisitos necessários ao atendimento da necessidade;
- c) No caso de serviços, definir e justificar se o serviço possui natureza continuada ou não;

- 
- d) Incluir, se possível, critérios e práticas de sustentabilidade que devem ser veiculados como especificação técnica do objeto ou como obrigação da contratada;*
- e) Avaliar a duração inicial do contrato de prestação de serviços de natureza continuada, que poderá, excepcionalmente, ser superior a 12 meses, e justificar a decisão;*
- f) Identificar a necessidade de a contratada promover a transição contratual com transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas; e*
- g) Elaborar quadro identificando as soluções de mercado (produtos, fornecedores, fabricantes etc.) que atendem aos requisitos especificados e, caso a quantidade de fornecedores seja considerada restrita, verificar se os requisitos que limitam a participação são realmente indispensáveis, de modo a avaliar a retirada ou flexibilização destes requisitos.*

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Consiste na prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções, podendo, entre outras opções:

- a) ser consideradas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da administração; e*
- b) ser realizada consulta, audiência pública ou diálogo transparente com potenciais contratadas, para coleta de contribuições.*

5. REFERÊNCIA A OUTROS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO DO ÓRGÃO, SE HOUVER:

- a) Indicar se a contratação está alinhada aos planos instituídos pelo órgão ou entidade tais como Plano de Desenvolvimento Institucional ou Planejamento Estratégico, quando houver;*
- b) Informar a política pública a que esteja vinculada ou a ser instituída pela contratação, quando couber.*

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso, acompanhada das justificativas técnica e econômica da escolha do tipo de solução.

7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

- a) Definir e documentar o método para a estimativa das quantidades a serem contratadas;*
- b) Utilizar informações das contratações anteriores, se for o caso;*
- c) Incluir nos autos as memórias de cálculo e os documentos que lhe dão suporte; e*

d) Para os casos em que houver a necessidade de materiais específicos, cuja previsibilidade não se mostra possível antes da contratação, avaliar a inclusão de mecanismos para tratar essa questão.

8. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO E SOLUÇÃO A CONTRATAR

a) Considerar diferentes fontes, podendo ser analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da Administração; e
b) Em situações específicas ou nos casos de complexidade técnica do objeto, poderá ser realizada audiência pública para coleta de contribuições a fim de definir a solução mais adequada visando preservar a relação custo-benefício.

9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

a) Definir e documentar o método para estimativa de preços ou meios de previsão de preços referenciais, devendo seguir as diretrizes de normativo publicado pela Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão; e
b) Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte.

10. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO

a) O parcelamento da solução é a regra devendo a licitação ser realizada por item, sempre que o objeto for divisível, desde que se verifique não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando propiciar a ampla participação de licitantes, que embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas;
b) Definir e documentar o método para avaliar se o objeto é divisível, levando em consideração o mercado fornecedor, podendo ser parcelado caso a contratação nesses moldes assegure, concomitantemente:
b.1) ser técnica e economicamente viável;
b.2) que não haverá perda de escala; e
b.3) que haverá melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

a) Verificar as existências de outras contratações no órgão que sejam relacionadas a que se encontra em fase preliminar.

12. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO DO ÓRGÃO

a) Demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento do órgão ou entidade, identificando a previsão no Plano Anual de Contratações ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão.

13. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS OU FINANCEIROS DISPONÍVEIS:

a) Declarar os benefícios diretos e indiretos que o órgão ou entidade almeja com a contratação, em termos de economicidade, eficácia, eficiência, de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, inclusive com respeito a impactos ambientais positivos (por exemplo, diminuição do consumo do papel ou energia elétrica), bem como, se for o caso, de melhoria da qualidade de produtos ou serviços oferecidos à sociedade.

14. PROVIDÊNCIAS PARA A ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO

a) Elaborar cronograma com todas as atividades necessárias à adequação do ambiente da organização para que a contratação surta seus efeitos e com os responsáveis por esses ajustes nos diversos setores;

b) Considerar a necessidade de capacitação de servidores para atuarem na contratação e fiscalização dos serviços de acordo com as especificidades do objeto a ser contratado; e

c) Juntar o cronograma ao processo e incluir, no Mapa de Riscos, os riscos de a contratação fracassar caso os ajustes não ocorram em tempo.

15. IMPACTOS AMBIENTAIS

a) Relatar possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento.

16. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE

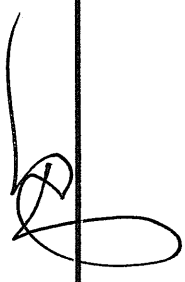
a) Explicitamente declarar que a contratação é viável ou que a contratação não é viável, justificando com base nos elementos anteriores dos Estudos Preliminares.

Brasília – DF, ____ de ____ de 2022.

NOME COMPLETO – POSTO/GRADUAÇÃO

Membro da Equipe de Planejamento da Contratação ou do Requiritante

(Folha Nr 240 do Adt Nr 007/ OD, ao Boletim Interno Nr 126, de 28 dez 21, do COTER)



APROVAÇÃO:

Aprovo o presente estudo preliminar, em cumprimento ao art. 4, II, do Decreto nº 10.024/2019.

Brasília – DF, ____ de ____ de 2022.

JAISLER GONÇALVES ARANTES – Cel
Ordenador de Despesas

(4) MODELO – PROJETO BÁSICO



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO DE OPERAÇÕES TERRESTRES**

PROJETO BÁSICO

- 1. OBJETO**
- 2. JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO**
- 3. ESPECIFICAÇÃO DO SERVIÇO/MATERIAL**
- 4. QUANTIDADE**
- 5. JUSTIFICATIVA DA QUANTIDADE**
- 6. RELAÇÃO DE ITEM**

Nº Ordem	CATMAT/ CATSER	Nº ORDEM PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO/MODELO/MARCA REFERÊNCIA
1				
2				
3				

7. REGIME DE EXECUÇÃO

A execução do serviço/entrega do material deverá ocorrer após o recebimento da Nota de Empenho, limitado ao prazo de 30 (trinta) dias.

8. ADJUDICAÇÃO

Ordinário

9. PRAZO DE ENTREGA DO SERVIÇO/MATERIAL

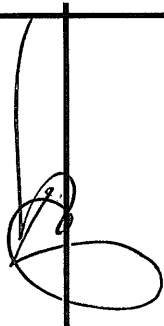
10. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO

11. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Natureza da despesa: xxxxxx – SI xx – xxxx.

12. LOCAL DA EXECUÇÃO

13. FISCALIZAÇÃO



Brasília, DF, xx de xxx de 2022.

Responsável pela elaboração do Projeto Básico

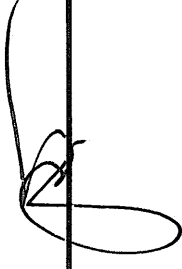
Militar responsável pela elaboração
Função

DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS

1. De acordo com o inciso II, Art. 14, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, aprovo o presente projeto básico. Declaro ainda haver previsão de recursos orçamentários que assegure o pagamento das obrigações decorrentes dos serviços a serem executados;
2. Determino ao chefe da Seção de Aquisições, Licitações e Contratos, a abertura do processo de aquisição correspondente.

Brasília - DF, xx de xxxx de 2022.

JAISLER GONÇALVES ARANTES – Cel
Ordenador de Despesas do COTER



(5) CHECK LIST - DOCUMENTAÇÃO FORMALIZAÇÃO DO PEDIDO

1. UGG – UNIDADE GESTORA GERENCIADORA

a. DIEx

2. UGP – UNIDADE GESTORA PARTICIPANTE

a. DIEx

b. Estudo Técnico Preliminar (quando da fase de planejamento da participação)

3. UGNP – UNIDADE GESTORA NÃO PARTICIPANTE (ADESÃO)

a. DIEx

b. Estudo Técnico Preliminar

c. Projeto Básico

d. Aceite formal do fornecedor

e. Declaração de cumprimento aos termos da Lei 9.854/99 (que não emprega menor)

f. Mapa de Gerenciamento de Riscos (quando o valor exceder ao limite da dispensa de licitação de pequeno valor)

4. DISPENSA DE LICITAÇÃO

a. DIEx

b. Estudo Técnico Preliminar

c. Projeto Básico

- d. 1 (uma) proposta de preços (no caso de contratação de serviços)
- e. Declaração de cumprimento aos termos da Lei 9.854/99 (que não emprega menor)
- f. Mapa de Gerenciamento de Riscos (quando o valor exceder ao limite da dispensa de licitação de pequeno valor)

5. INEXIGIBILIDADE

- a. DIEx
- b. Estudo Técnico Preliminar
- c. Projeto Básico
- d. Declaração de Exclusividade
- e. Mapa de Gerenciamento de Riscos (quando o valor exceder ao limite da dispensa de licitação de pequeno valor)
- f. Comprovação do preço praticado no mercado pelo fornecedor (apresentar no mínimo 3 (três) notas fiscais ou notas de empenho emitidos pelo fornecedor a outros órgãos ou à outras empresas)
- g. Declaração de cumprimento aos termos da Lei 9.854/99 (que não emprega menor)

Sem alteração

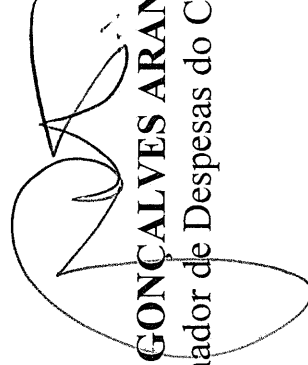
4ª PARTE - JUSTIÇA E DISCIPLINA

1. JUSTIÇA

Sem alteração

2. DISCIPLINA

Sem alteração.


JAISLER GONÇALVES ARANTES – Cel
Ordenador de Despesas do COTER